



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

31.07.17 № 796/05.01.01-07

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку

✓ Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань
планування соціально-економічного
розвитку, бюджету, фінансів, розвитку
підприємства, торгівлі та послуг,
регуляторної політики
Шилову В.О.

Відповідно до Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. №1162-МР (далі – Положення) до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшли наступні звернення (пропозиції):

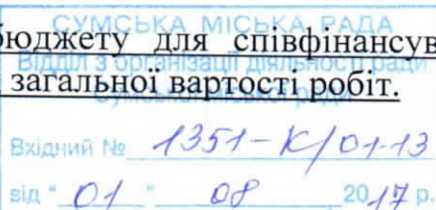
1) **ОСББ «Альянс» за адресою вул. В.Чорновола, 51** щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту покрівлі житлового будинку № 51 по вул. В.Чорновола:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 250 000,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 75 000,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ «Альянс» всього зібрано колективних коштів співвласниками 85 699,00 грн., що становить 34,3% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 175 200,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.



2) ОСББ «Нахімова, 40» за адресою вул. Нахімова, 40 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту покрівлі житлового будинку № 40 по вул. Нахімова:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 162 600,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 48 780,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ «Нахімова, 40» всього зібрано колективних коштів співвласниками 48 845,00 грн., що становить 30,04% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 113 820,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

Відповідно до умов Положення комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на погодження постійній комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики.

Враховуючи вищевикладене надаємо Вам на розгляд, відбір та погодження пропозиції щодо включення до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю на 2017 рік.

Додатки:

1. Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

2. Пакет документів за адресою вул. В.Чорновола, 51.

3. Пакет документів за адресою вул. Нахімова, 40.

Директор департаменту



Г.І. Яременко

Даренська
700-596

Список звернень (пропозицій) щодо долгової участі співвласників у капітальному ремонті/реконструкції/ модернізації в багатоквартирних житлових будинках м. Суми за липень 2017 року

від 05 жовтня 2016 року №1462-МР "Про закінчення/зобов'язання/положення про долгову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції/ модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми"

№ п/п	Уповноважена особа, ПІБ	Адреса, телефон	Дата надходження заяви	Дольова участь	Короткий зміст	Попередня загальна сума робіт, грн.	Дольова участь співвласників, грн.	Дольова участь міської ради, грн	Примітка
1	Соловйов Сергій Миколайович	вул. В. Чорновола, буд.51 кв. 36, т. 097-290-07-77	2440/05.01.01-06 від 28.07.2017р.		капітальний ремонт покрівлі	250 000,00	75 000,00 (на даний час співвласниками зібрано 85 699,74)	175 000,00	ОСББ "Альянс"
2	Назаренко Тетяна Миколаївна	вул. Нахімова, буд. 40 кв. 11 тел.050-704-39-34	2449/05.01.01-06 від 31.07.2017 р.		капітальний ремонт покрівлі	162 600,00	48 780,00 (на даний час співвласниками зібрано 48844,85)	113 820,00	ОСББ "Нахімова, 40"



Директор департаменту інфраструктури міста

Г. І. Яременко

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «Нахімова 40»
40013, Україна, м. Суми, вул. Нахімова буд. 40
ЄДРПОУ 41053593**

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради

Яременко Г.І.

Голови правління ОСББ «Нахімова 40»

Назаренко Т.М.

Тел.: 050 704 39 34

вул. Нахімова, 40 кв. 11

ЗАЯВА

**на проведення капітального ремонту покрівлі
багатоквартирного будинку**

25.07.2017р.

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Нахімова, будинок 40 в особі голови правління Назаренко Т.М., що діє на підставі Статуту, просимо Вас здійснити співфінансування у 2017 році у зазначеному будинку таких робіт – **капітальний ремонт покрівлі** на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація, щодо Проекту, механізму реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Протокол загальних зборів ОСББ.
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
6. Копія Статуту ОСББ «Нахімова 40».
7. Копія витягу з ЄДР.
8. Довідка з банку про стан рахунку.
9. Фото об'єкта.

Голова правління
ОСББ «Нахімова 40»



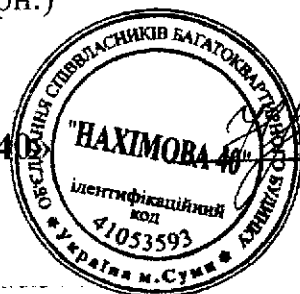
Назаренко Т.М.

24.09/05.02.0106
31.07.17

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «Нахімова 40»
40013, Україна, м. Суми, вул. Нахімова буд. 40
ЄДРПОУ 41053593**

1. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:
 - назва вулиці, № будинку – **Нахімова, 40;**
 - рік введення будинку в експлуатацію – **1990 р.;**
 - назва організації громади – **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «НАХІМОВА 40»,** дата створення – **27.12.2016р. № 16321020000014146;**
 - проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів) – **не проводився капітальний ремонт;**
 - загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – **60 квартир,** загальна площа – **1846,14 м²,** кількість співвласників багатоквартирного будинку – **113 осіб;**
 - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками – **70%.;**
 - яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – **50%;**
 - наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів – **створено ремонтний фонд;**
2. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення 48 780 грн.(сорок вісім тисяч сімсот вісімдесят грн.)

Голова правління
ОСББ «Нахімова 40»



T.M. Nazarenko
Т.М. Назаренко



ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"

вул. Грушевського, буд. 1д,
м. Київ, 01001, Україна
Телефон: 3700
e-mail: hotline@privatbank.ua
www.pb.ua

№ 170726SU09230701 від 26.07.2017р. 09:21:32

ДОВІДКА

Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту НАХІМОВА 40 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,
ЄДРПОУ/ДРФО 41053593, про те, що на 26.07.2017р.

у ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26007055030437 (Поточний рахунок),

валюта UAH (Українська гривня), становить: 48844.85

Сорок вісім тисяч вісімсот сорок чотири гривні 85 копійок

За місцем вимоги

Заступник Керівника Бізнесу по
розробці продуктів ГО (РКО)



Давиденко В.О.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ**

«Нахімова 40»

40013, Україна, м. Суми, вул. Нахімова буд. 40

ЄДРПОУ 41053593

№ 11 від 25.07.2017р.

Інформаційний лист

ОСББ «Нахімова 40» було створено за рішенням співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Нахімова, 40 – установчі збори було проведено 11.12.2016 року. Державна реєстрація відбулася 27.12.2016 року № запису 16321020000014146. Головою правління обрано – Назаренко Тетяну Миколаївну.

ОСББ «Нахімова 40» присвоєно статус неприбуткової організації, основний вид діяльності - 81.10 «Комплексне обслуговування об'єктів».

Сам будинок було побудовано 1990 році, до сьогодні в будинку не проводилися роботи з капітального ремонту взагалі.

Зараз стурбованість мешканців будинку викликає стан покрівлі, яка потребує проведення капітального ремонту, так як постійно здійснюється протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електроцитових щитків. Проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність конструктору водостічних стоків.

Підрядною організацією, яка буде здійснювати капітальний ремонт покрівлі, мешканці обрали на загальних зборах – ТОВ «Коменерго Суми», код – 39838979, директор Безлюдний Д.О. Вартість робіт обраховано та становить – 162 600,00 грн. (КВЕД 43.91 «Покрівельні роботи») Запланована дата проведення робіт 2017р.

Голова правління
ОСББ «Нахімова 40»



Тетяна Назаренко
Назаренко Т.М.

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

«Нахімова 40»

40013, Україна, м. Суми, вул. Нахімова буд. 40

ЄДРПОУ 41053593

№ 12 від 25.07.2017р.

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Нахімова, будинок 40, в особі голови правління Назаренко Тетяни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30% загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту покрівлі багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно – кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Голова правління
ОСББ «Нахімова 40»



Назаренко Т.М.

НАКАЗ №1

по Об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку
«НАХІМОВА 40»

12 березня 2017 року

м. Суми

Приступаю до виконання обов'язків Голови Правління Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «НАХІМОВА 40» у відповідності з Протоколом №1 установчих зборів власників квартир будинку та нежитлових приміщень, що розташовані за адресою ; м. Суми ,вул.. Нахімова буд. 40

Голова Правління



Назаренко Т.М.



**Інформація щодо Проекту, механізм реалізації
ОСББ «Нахімова 40»**

1. Назва проекту: Капітальний ремонт покрівлі

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: *постійно здійснюється протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електрощитових щитків.*

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було вирішено реалізувати саме цей проект): *проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність контруклону водостічних стоків.*

4. Тривалість проекту: *Початок -2017 р., закінчення 2017 р.*

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів). Даний проект розрахований на багатоквартирний житловий будинок, що знаходиться за адресою : м. Суми, вул. Нахімова, 40. Будинок було збудовано в 1990 році і до сьогодні жодного разу не було проведено капітального ремонту. Загальна площа – **1846,14 м2**, кількість співвласників багатоквартирного будинку – **113 осіб**. Даний проект принесе користь співвласникам цього будинку та членам їх сімей.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.
(162,600 тис. грн)*

Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад					
МАТЕРІАЛИ (основні)					
Цементно-пісчана суміш	кг	12 768	2,53	32, 303	
Грунтовка бітумна	т	0,478	38624,15	18, 475	
Руберойд для нижніх шарів	м2	672,78	31,31	21,064	
Руберойд для верхніх шарів	м2	682,98	47,9	32,714	
Пропан-бутан	м3	107,277	47,76	5,124	

Парапети з оцинкованої сталі (1170 мм)	м	11,55	204,27	2,359	
Покриття димовентканалів з оцинкованої сталі (970 мм)	м	8,61	169,36	1,458	
Цегла керамічна	1000 шт	0,04	2951,17	0,118	
Лійки водостоків	шт	2	919,01	1,838	
Дюбелі 6*80	шт	892	0,78	0,696	
Дюбелі 8*80	шт	36	0,86	0,031	
Планка прижимна 70 мм	м	211,05	30,64	6,467	
Смуга 40*4	м	19	18,72	0,356	
Саморізи по металу 3,5*9,5	шт	70	0,34	0,024	
РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ <i>(основні)</i>					
Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100 м2	2,9	559,88	1,624	
Улаштування цементної вирівнювальної стяжки	100 м2	2,5	1585,98	3,965	
Улаштування покрівлі в два шари	100 м2	5,1	1677,5	8,555	
Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних матеріалів до цегляних стін і парапетів	100 м	2,01	2770,91	5,570	
Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	1 м3	0,1	2225,83	0,223	
Улаштування покриття димовентканалів із оцинкованої сталі	100 м	0,082	1221,43	0,1	
Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100 м	0,11	1744,90	0,192	
			66 59	0 133	

	водостічних лійок					
	Навантаження сміття вручну	1 т	2,285	33,17	0,076	
	ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					

	Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту: **162,600 тис. грн.**

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Реалізація проекту планується з залученням Сумської міської ради та самих співвласників будинку, які фінансують даний проект у розмірі 30% його вартості на суму – 48 780 грн.

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
1	Сумська міська рада	113820,00 грн.	
2	Співвласники будинку	48780,00 грн.	
	Всього	162 600,00 грн.	

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: після проведення капітального ремонту покрівлі, результати проведення робіт залишаться у власності співвласників будинку.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Утримання об'єкту не буде потребувати податкових витрат.

Голова ОСББ «Нахімова 40»  Т.М. Назаренко



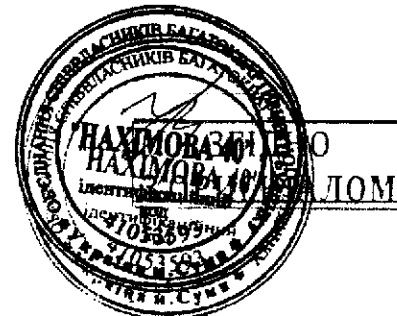


ЗАТВЕРДЖЕНО

Протоколом установчих зборів
співвласників багатоквартирного
будинку, за місцезнаходженням
40013, м. Суми, вул. Нахімова, 40
від 11 грудня 2016 р.

**СТАТУТ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ
БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ
"НАХІМОВА 40"**

Копія Версія



І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "НАХІМОВА 40" (далі - Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі - співвласники) багатоквартирного будинку № 40 (далі - будинок), що розташований в місті Суми, вулиця Нахімова, відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

7. Найменування Об'єднання:

повне - Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "НАХІМОВА 40",

скорочене - ОСББ "НАХІМОВА 40".

8. Місцезнаходження Об'єднання: Україна, місто Суми, вулиця Нахімова, будинок 40.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

ІІ. МЕТА СТВОРЕННЯ, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ОБ'ЄДНАННЯ

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче



забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

- забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;
- забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;
- сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами;
- забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

- утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;
- приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;
- визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;

- укладати договори;

- виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції

Будинку;

- встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

- здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;

- визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

- здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

- захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

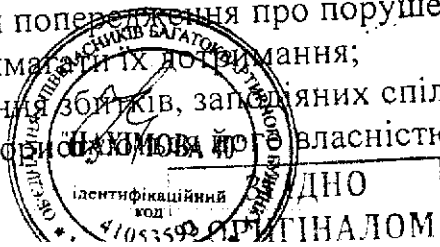
- використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;

- встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;

- робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх виконання;

- вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

М.В. ...



- вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

- звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

- виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. СТАТУТНІ ОРГАНИ ОБ'ЄДНАННЯ, ЇХНІ ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

- затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;

- обрання членів правління Об'єднання;

- питання про використання спільного майна;

- затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

- попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує сто тисяч гривень, а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

- визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників;

- прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

- визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

- визначення обмежень на користування спільним майном;

- обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

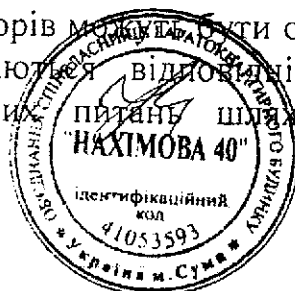
- прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах;

- прийняття рішень про припинення Об'єднання, приєднання до нього або виділ із нього інших юридичних осіб.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Копія. Версія



Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чієї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

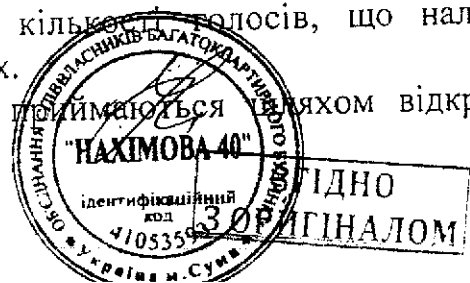
6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має один голос, незалежно від площі та кількості квартир та нежитлових приміщень, що перебувають у його власності. Загальні збори можуть встановити інший порядок визначення кількості голосів, що належать кожному співвласнику на загальних зборах.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Юлія Верна



Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення про визначення переліку та розмірів внесків і платежів співвласників, порядок управління та користування спільним майном, передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна, а також про реконструкцію та капітальний ремонт багатоквартирного будинку або зведення господарських споруд вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як дві третини загальної кількості голосів усіх співвласників.

З інших питань рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини загальної кількості співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

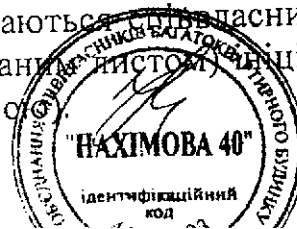
Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку.

Рішення з питань, передбачених абзацами другим, шостим, сьомим, восьмим, дев'ятим, дванадцятим пункту 3 цього розділу, а за рішеннями загальних зборів - і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованою листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Нахимова Вероніка



Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішєннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається з числа співвласників загальними зборами та підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі відчуження членом правління всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також в разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, повноваження такого члена правління припиняються.

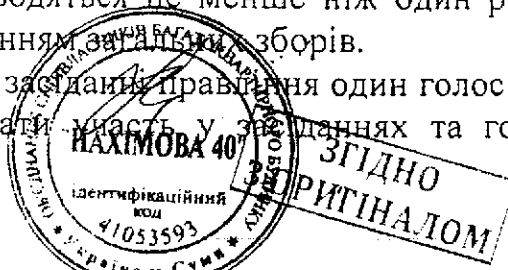
14. До компетенції правління належать:

- підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
- здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;
- розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;
- укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
- ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;
- скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;
- призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;
- реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 13 - 17 пункту 4 розділу II цього Статуту;
- припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;
- затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Юлія Верш



Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності голови - його заступник. У разі відсутності голови правління та його заступника, засідання правління веде один із членів правління, обраний головою простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Загальні збори обирають з числа членів правління голову правління та його заступника.

На виконання своїх повноважень голова правління:

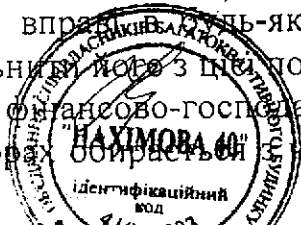
- веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;
- забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;
- діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;
- розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;
- за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;
- за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;
- за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах;
- підписує банківські та інші фінансові документи;
- засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством;
- відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

У разі відсутності голови правління його обов'язки виконує заступник.

Загальні збори своїм рішенням вправлено з будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ



Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається строком на п'ять років, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

18. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

- відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників Об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності Об'єднання за будь-який період діяльності Об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

- відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників Об'єднання письмові пояснення щодо діяльності Об'єднання за будь-який період діяльності Об'єднання;

- перевіряти та надавати загальним зборам висновки про підготовлених правлінням проектів кошторисів, балансу, річного звіту Об'єднання;

- за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання.

Загальні збори можуть визначити інший перелік прав ревізійної комісії (ревізора).

IV. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ОБ'ЄДНАННЯ

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

- залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління будинком до створення Об'єднання;

- внесків і платежів співвласників;

Юлія Верни



- коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

- коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

- добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

- коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

- коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

- пасивних доходів;

- коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

Загальні збори Об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними робіт, необхідних для утримання спільного майна, на суму боргу.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

- майна, переданого йому співвласниками у власність;

- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

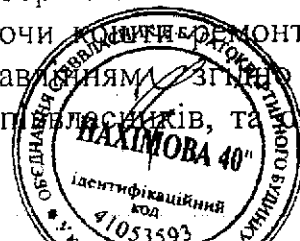
Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

В. М. Коваленко



Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

- витрати на утримання і ремонт спільного майна;
- витрати на оплату комунальних та інших послуг;
- витрати фондів Об'єднання;
- інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки - загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

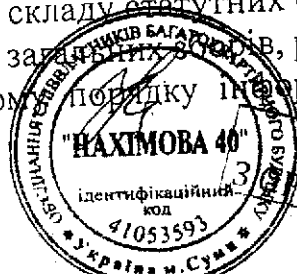
7. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків. Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначають загальні збори. Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СПІВВЛАСНИКІВ

1. Співвласник має право:

- брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;
- обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання;
- знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;
- одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

Юлія Берис



ЗГІДНО
ОРИГІНАЛОМ

- вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

- одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

- виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

- виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

- використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

- забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

- забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

- не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

- дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

- своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;

- відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

- виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

- запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

- дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ СТАТУТУ ОБ'ЄДНАННЯ ТА РІШЕНЬ СТАТУТНИХ ОРГАНІВ

Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запровадитися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами

ЗГІДНО ТА
З ОРИГІНАЛОМ



Михайло Великий

внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідно правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував. Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого свого члена від його обов'язків.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОБ'ЄДНАННЯ

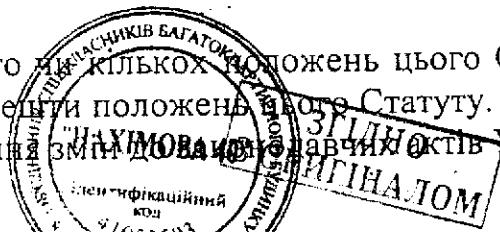
1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до Статуту Об'єднання змінюються умови діяльності в Україні



положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ, РЕОРГАНІЗАЦІЇ (ЗЛИТТЯ, ПОДІЛУ) ОБ'ЄДНАННЯ І ВИРІШЕННЯ МАЙНОВИХ ПИТАНЬ, ПОВ'ЯЗАНИХ З ЦИМ

1. Об'єднання ліквідується у разі:

- придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
- прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
- ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

Голова установчих зборів



ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Т.М.Назаренко

Копія Верни

натом 07

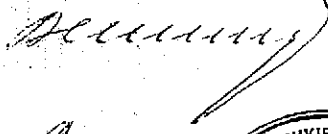
111

Місто Суми, Україна, двадцять четвертого грудня дві тисячі шістнадцятого року.
Я, Мазна Г.І., приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу, засвідчую
справжність підпису Назаренко Тетяни Миколаївни, який зроблено у моїй присутності.
Особу Назаренко Тетяни Миколаївни, яка підписала документ, встановлено, її
дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №3203

Стягнуто плати відповідно до вимог ст.31 Закону України
"Про нотаріат"

Приватний нотаріус



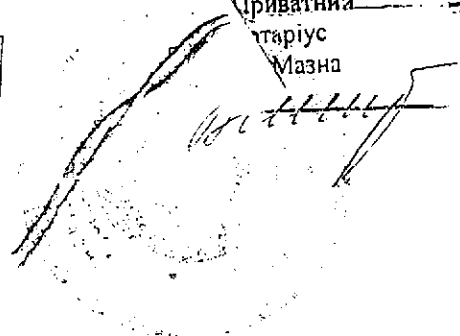
Г.І.Мазна

Копія Сервіс



Всього прошито
(прошнуровано),
пронумеровано і
скріплено 14
печаткою 2024
аркушів 22
Приватний
нотаріус
Мазна

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ "НАХІМОВА 40"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
41053593

Місцезнаходження юридичної особи:
40013, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ НАХІМОВА, БУДИНОК 40

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
27.12.2016, 1 632 102 0000 014146

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
НАЗАРЕНКО ТЕТЯНА МИКОЛАЇВНА - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

28.12.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

28.12.2016, 181916246066, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника податків)

28.12.2016, 10000000790544, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

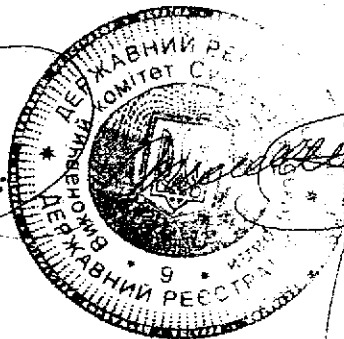
Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000000790544

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
29.12.2016 16:26:33

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:



ПОНОМАРЕНКО О.В.

ПОНОМАРЕНКО О.В.



ВГІДНО
ОРИГІНАЛОМ

ПРОТОКОЛ

загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «НАХІМОВА 40»

м. Суми

«17» липня 2017 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: 113 осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: 1846,14 м².

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 90 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1553,35 м².

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 0 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею 0 м² (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що складала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів
Секретар зборів

Олександр Назаренко Т.М.
Вікторія Чернишова В.П.

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.
2. Про проведення капітального ремонту покрівлі багатоповерхового будинку по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.
3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі.
4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі.
5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі 48 780 грн.
6. Про уповноваження особи від ОСББ «НАХІМОВА 40» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що складала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів
Секретар зборів

Олександр Назаренко Т.М.
Вікторія Чернишова В.П.

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ.

Питання порядку денного: 1. Вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Обрати головою загальних зборів Назаренко Т.М.
Обрати секретарем загальних зборів Чернишову В.Г.
Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №1 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного:

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1553,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвало (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 2. Про проведення капітального ремонту покрівлі багатопверхового будинку по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Виступив Козар І.В. який доповів мешканцям житлового будинку по вул. Нахімова, 40 в м. Суми про можливість участі у програмі СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі.
Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 2 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування 2 порядку денного.

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1553,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвало (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Виступив Зеранов О.О. який доповів присутнім, що за підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі складає 162 600 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно зібрати 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі 48 780 грн., яку мешканці повинні внести на розрахунковий рахунок ОСББ «НАХІМОВА 40» в установі Банку, з розрахунку по 26,43 грн. за 1 м.2 - пропорційно їх площі квартири в загальній площі будинку.
Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 3 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування 3 порядку денного.

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1553,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвало (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Виступив Назаренко Т.М. який доповів мешканцям про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з капітального ремонту покрівлі та запропонував залучити до виконання цих робіт ТОВ «Коменерго Суми».

Голова зборів Назаренко Т.М.
Секретар зборів Чернишова В.Г.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 4 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування 4 порядку денного.

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 653,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвалою (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі 48 780 грн.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Виступив Мазуренко Т.М., який доповів про необхідність створення ремонтного фонду на суму 48 780 грн. для проведення капітального ремонту покрівлі по програмі спів фінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та доповів про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в ПАТ КБ Приватбанк.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 5 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування 5 порядку денного.

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 653,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвалою (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 6. Про уповноваження особи від ОСББ «НАХІМОВА 40» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Доручити Мазуренко Т.М. голові правління ОСББ «НАХІМОВА 40» представляти ОСББ «НАХІМОВА 40» в Департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради та підготувати (подати, отримувати) та підписувати усі необхідні документи від ОСББ «НАХІМОВА 40» в'язані з участю у ОСББ в програмі по співфінансуванню капітального ремонту покрівлі.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №6 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 17.07.2017 року).

Підсумки голосування 6 порядку денного.

«за» 90 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 653,35 м²;
«проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;
«утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення ухвалою (прийнято або не прийнято).

Голова зборів
Секретар



Мазуренко Т.М. /
Чайковська В.І. /

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради

Зрецько Г. І.

Соловйов Сергій Миколайович,
(ПІБ уповноваженої особи співвласників)
м. Суми вул. В. Черносолога, 51 кв. 36,
(адреса, контактний телефон)
097-2900411, 61-18-93

Заява

на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку

« » 20 рік

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

м. Суми, вул. В. Черносолога, 51
(адреса будинку)

в особі Голова правління Соловйов Сергій Миколайович,
(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі статуту,
просимо Вас здійснити співфінансування у 2017 році у зазначеному
будинку таких робіт: капітальний ремонт даху
на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь
співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції,
модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим
рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-МР (зі змінами).

« » **Додатки:** 20 екз

1. інформація про об'єкт;
2. гарантійний лист;
3. протокол зборів співвласників (загальних зборів ОСББ) від № ;
4. документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників;
5. копія Статуту (для ОСББ, ЖБК);
6. копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (для ОСББ, ЖБК);
7. довідка з банку про стан рахунку на підтвердження наявності коштів у сумі, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт (для ОСББ, ЖБК);
8. гарантійний лист банку про забезпечення фінансування на суму, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт (для ОСББ, ЖБК);
9. довідка (елементи), що потребують капітального ремонту (модернізації) в багатоквартирному будинку.

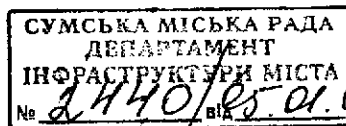
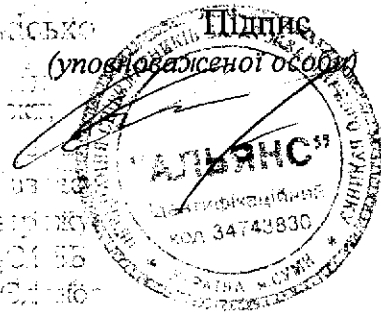
Дата: / /

Додатки:

Підпис
(уповноваженої особи)

ПІБ
(уповноваженої особи)

С.М. Соловйов



28.04.17

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

Інформація про багатоквартирний житловий будинок (далі – об'єкт):

Адреса місцезнаходження: м. Суми вул. В. Черновозова, 51

Назва юридичної особи (для ОСББ, ЖБК), дата його створення _____

ОСББ "Альянс" 23.11.2006 р

ГПБ уповноваженої особи співвласників (для багатоквартирних будинків, у яких не створено в установленому порядку ОСББ, ЖБК) Голова правління

Соловцов Сергій Миколайович

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи: _____

протокол загальної зборів від 06.07.2016р.

Кількість поверхів 9, кількість квартир 108, кількість під'їздів 3;

Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень 110;

Загальна площа об'єкта 8405 кв. м., загальна площа квартир 5300,1 кв. м.

Рік введення в експлуатацію 2006;

Рік проведення капітального ремонту об'єкта за рахунок коштів з міського бюджету м. Суми (у разі його проведення) та сума виділених коштів:

— рік (роки) _____ грн.,

Кількість співвласників багатоквартирного будинку об'єкта 108;

Наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів на капітальний ремонт об'єкта 70К (для ОСББ);

Наявна сума коштів, внесених співвласниками, на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку 85,6 тис. грн.

Дата _____

Кількість _____

Загальна площа _____

Загальна площа _____

Рік введення _____

Рік проведення _____

міського бюджету _____

рррррррр _____

Кількість спів _____

Наявність _____

на капітальний _____

Наявна сума _____

капітального _____

рррррррр _____

Дата _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

рррррррр _____

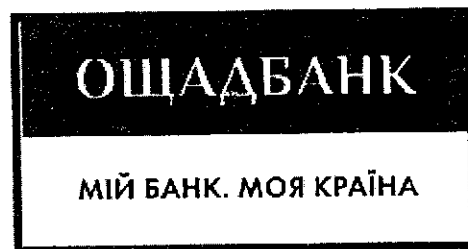
рррррррр _____



ГПБ
(уповноваженої особи)

С.М. Соловцов

ТББВ №10018/0145 філії –
Сумського
обласного управління
Україна, 40009
м. Суми, вул. Іллінська, 49
Тел/Факс: (0542) 601-234



25.07.2017 р.

Довідка

ТББВ №10018/0145 філії – Сумського обласного управління АТ «Ощадбанк» повідомляє, що у відділенні відкрито рахунки в національній валюті Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс» (код за ЄДРПОУ 34743830):

Поточний рахунок: № 26007311500

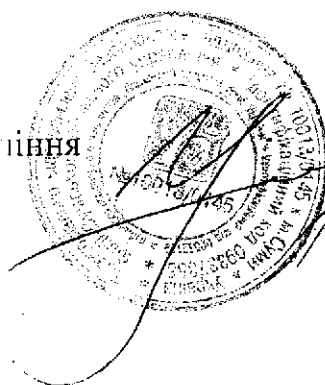
Депозитний рахунок: № 26103313055209 (13 605,42 грн.)

Депозитний рахунок: № 26102314055209 (36 606,10 грн.)

Депозитний рахунок: № 26107319055209 (35 488,22 грн.)

Довідка видана за місцем вимоги.

Керуючий ТББВ №10018/0145
філії-Сумського обласного управління
АТ «Ощадбанк»



Цапенко Н.І.

Вик. Масько Я.В.

Вик.
Масько Я.В.
(0542) 601-234

Витяг з Протоколу
загальних зборів
об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "АЛЬЯНС"

м. Суми

«06» липня 2016 р.

Всього співвласників об'єднання – 85 осіб

Порядок денний зборів:

Питання № 4 Перевибори голови та членів правління.

Підсумки голосування:

Вибори голови правління:

- Соловйов С.М. : «ЗА»: – 44 власники;
- Тисячник А.М. : «ЗА»: – 1 власник;
- Шевченко Ю.Л. : «ЗА»: – 1 власник;
- Березовський А.В. : «ЗА»: – 2 власники;

Вибори членів правління:

1-й під'їзд:

- Ведмеденко Л.М. : «ЗА»: – 13 власників;
- Братушка О.Ф. : «ЗА»: – 1 власник;
- Карпець С.П. : «ЗА»;
- Глазунова Т.А. : «ЗА»;
- Кисельов О.Б. : «ЗА»: – 1 власник;

2-й під'їзд:

- Позднякова Т.М. : «ЗА»: – 2 власники;
- Егорова Л.С. : «ЗА»;
- Нечистик А.О. : «ЗА»;
- Свинаренко Ю.М. : «ЗА»;
- Гариб'ян Є.А. : «ЗА»: – 7 власників;
- Шевченко Ю.Л. : «ЗА»: – 4 власники;
- Осьмук С.С. : «ЗА»;
- Рибальченко Р.М. : «ЗА»;
- Алещенко О.В. : «ЗА»;
- Бурих Л.Г. : «ЗА»;

3-й під'їзд:

- Тисячник А.М. : «ЗА»: – 5 власників;
- Коломиєць А.А. : «ЗА»;
- Пруднікова А.А. : «ЗА»;
- Турчин С.І. : «ЗА»;
- Березовський А.В. : «ЗА»;
- Пелешук І.Л. : «ЗА»;

Вважати обраними:

Голова правління:

члени правління:

Карпець С.П., Осьмук С.С., Нечистик А.О.,
Пруднікова А.А.

Рішення прийнято

Голова правління

Секретар зборів

Соловйов С.М.

Ведмеденко Л.М.

З оригіналом вірно

Голова правління ОСБВ

С.М.Соловйов

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради
Яременко Г.І.

Співвласники багатоквартирного будинку
м. Суми вул. В. Черногола, 51,
(адреса будинку)

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

м. Суми вул. В. Черногола, 51

(адреса будинку)

в особі голова правління Товариства Селіва Миколайович,
(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі _____

підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 10% відсотків загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно-кошторної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про участь співвласників у поточному, капітальному ремонті та модернізації) в багатоквартирних житлових будинках, затвердженому рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-III/2016.

Дата

ПІБ
(уповноваженої особи)

С.М. Селіва

Дата

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту: Капітальний ремонт даху
Будинок №51 по вул. В. Чорного №9
2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту
покриває даху та це, поточний ремонт
проводиться не по всіх будинках
(детально обґрунтувати):
3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту
1 Новорічний 301779 кв.м
2 Новорічний з планування державою
(чому було вирішено реалізувати саме цей проект):
4. Тривалість проекту: початок 2019р - квітень 2019р.
(Початок - закінчення)
5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів). 1 будинок 325 мешканців
6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

№	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
1	КОР. МАТЕРІАЛИ					
2						
3						
4						
5						
6	РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
7						
8						
9	ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
10						
11						
12	Разом до складу					

7. Загальна вартість проекту: 249,2 тис. грн

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
<i>СМР</i>	<i>70% 249 2514</i> <i>2015-2016</i> <i>роби к.</i>	
Всього	<i>70%</i>	

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту _____

_____ (розписати детально).

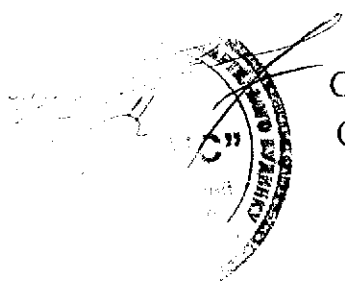
Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: _____

Яких щорічних операцій, польських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта, витрати поточних та капітальних витрат на функціонування; з яких джерел необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати: ОСББ з резерву вчасно

Голова ОСББ _____
Бухгалтер _____



С.М.Соловійов
О.М.Пирожок

Протокол
загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку «Альянс»

м.Суми

26.06.2017 р.

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: 108 осіб.

У загальних зборах об'єднання взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 35 осіб, що становить 32,41% від загальної кількості співвласників.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 50 осіб, що становить 46,30% від загальної кількості співвласників.

Разом проголосував 85 співвласників, що становить 78,70% від загальної кількості співвласників.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Взяття кредиту на енергозберігаючий захід – встановлення ЛЕД освітлення.
2. Про проведення капітального ремонту даху з під'їзду.
3. Про проведення капітального ремонту фасаду будинку.

СЛУХАЛИ: голова правління Соловйов С.М., запропонував обрати головою зборів себе, Соловйова С.М., як голову правління, секретарем — члена правління Ведмеденко Л.М..

Запропонував після проведення загальних зборів правлінню об'єднання провести письмове опитування протягом 15 (п'ятнадцяти) днів, результати передати Голові і секретарю зборів для фіксування результатів голосувань з питань порядку денного.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обрати головою зборів Соловйова С.М., секретарем -- члена правління Ведмеденко Л.М.

Підсумки голосування: «ЗА» – Одноголосно. Рішення прийнято.

1.СЛУХАЛИ: голова правління Соловйов С.М. запропонував у зв'язку зі зростанням вартості електроенергії, взяти кредит на енергозберігаючий захід – встановлення ЛЕД лампочок в місцях загального користування з залученням Урядової програми відшкодування частини суми кредиту на придбання енергозберігаючого обладнання та/або матеріалів. ЛЕД лампочки споживають значно менше електроенергії та мають більший термін експлуатації.

ПОСТАНОВИЛИ: дозволити правлінню звернутися до банківських установ на оформлення кредиту в сумі не більше 6 500,00 (шість тисяч п'ятесот грн. 00 коп.) грн. на термін до трьох місяців для впровадження енергоефективного заходу, а саме: перехід (встановлення) на лампочки ЛЕД в місцях загального користування. Погашення кредиту здійснити за рахунок фонду капітального ремонту.

Підсумки голосування:

Голосування на загальних зборах: «ЗА»: 35 власників, «Проти» - - власника.

Голосування під час проведення письмово опитування: «ЗА»: -- 42 власників, «Проти» - 8 власника.

Разом проголосувало: «ЗА»: – 77 власників, що становить 71,30% від загальної кількості; «Проти» - 8(7,4%) власників.

• **Рішення прийнято.**

2.СЛУХАЛИ: голова правління Соловйов С.М. довів, що від власника кв.№106 Безуглої О.І. надійшла заява про капітальний ремонт даху над 3 під'їздом. На засіданні

правління було прийнято рішення про капітальний ремонт даху всього дому. Оригінальна вартість складалася 249.216 тис. грн., згідно кошторисного розрахунку ТОВ «КоменергоСуми». Також довів, що можливо взяти участь у програмі співфінансування за рахунок міської програми «70/30».

- ПОСТАНОВИЛИ:** 1. Провести капітальний ремонт даху будинку.
2. Затвердити попередній кошторисний розрахунок на суму 249.216 тис. грн..
3. Затвердити підрядну організацію на проведення робіт ТОВ «КоменергоСуми».
4. Подати заявку до департаменту інфраструктури міста СМР про участь у співфінансуванні.
5. Встановити внесок співвласників будинку у розмірі 30% від попереднього кошторисного розрахунку на проведення робіт та створити цільовий ремонтний фонд.

Підсумки голосування:

Голосування на загальних зборах: «ЗА»: – 35 власників, «Проти» - - власника.

Голосування під час проведення письмово опитування: «ЗА»: – 42 власника, «Проти» - 8 власників.

Разом проголосувало: «ЗА»: – 77 власників, що становить 71,30% від загальної кількості; «Проти» - 8 власників (7,4%).

Рішення прийнято.

3. **СЛУХАЛИ:** голова правління Соловійов С.М. довів, що коштів цільового фонду у розмірі 50 000 грн. на укріплення стін з червоної облицювальної цегли не достатньо та оголосив список співвласників, які не зробили внесок. Для ремонту фасаду необхідно 295.943 тис. грн., згідно попереднього кошторисного розрахунку на проведення робіт, які виконати за програмою співфінансування за рахунок міської програми «70/30».

- ПОСТАНОВИЛИ:** 1. Провести капітальний ремонт фасаду будинку.
2. Затвердити попередній кошторисний розрахунок на суму 295,943 тис. грн..
3. Затвердити підрядну організацію на проведення робіт ТОВ КК «КоменергоСуми».
4. Подати заявку до департаменту інфраструктури міста СМР про участь у співфінансуванні.
5. Встановити внесок співвласників будинку у розмірі 30% від попереднього кошторисного розрахунку на проведення робіт та створити цільовий ремонтний фонд.

Підсумки голосування:

Підсумки голосування:

Голосування на загальних зборах: «ЗА»: – 35 власників, «Проти» - - власників.

Голосування під час проведення письмово опитування: «ЗА»: – 40 власників, «Проти» - 10 власників.

Разом проголосувало: «ЗА»: – 75 власників, що становить 69,44% від загальної кількості; «Проти» - 10 (9,26%) власників.

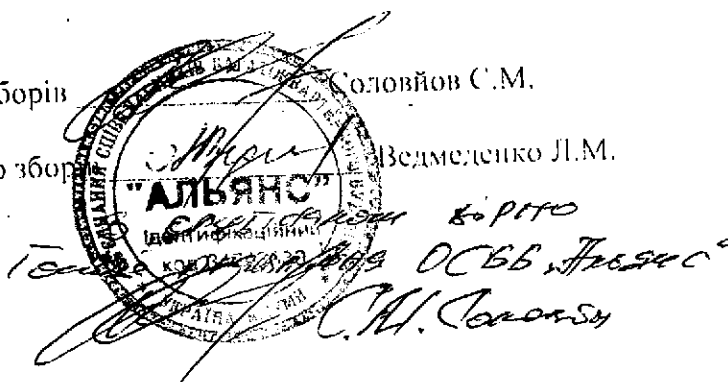
Рішення прийнято.

Голова зборів

Соловійов С.М.

Секретар зборів

Ведмеденко Л.М.



ВИПISKA

**з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "АЛЪЯНС"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

34743830

Місцезнаходження юридичної особи:

40009, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ В. ЧОРНОВОЛА, БУДИНОК
51

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних
осіб-підприємців та громадських формувань:*

23.11.2006, 1 632 102 0000 005173

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*

СОЛОВЬОВ СЕРГІЙ МИКОЛАЙОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

СОЛОВІЙОВ СЕРГІЙ МИКОЛАЙОВИЧ

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

01.12.2006, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

27.11.2006, 2163, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)

27.11.2006, 1820079289, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

1820079289

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

2

Дата та час видачі випуски:

06.07.2017 16:21:53

Внесено до реєстру:

ПАНЧЕНКО І.В.

Сформовано документ:

(Ст. 25 нового Закону

Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій)

ПАНЧЕНКО І.В.



ЗАТВЕРДЖЕНО
Протоколом загальних зборів
об'єднання співвласників
багатоквартирного будинку «Альянс»
від 17 травня 2016 року

СТАТУТ
об'єднання співвласників багатоквартирного
будинку «Альянс»
(нова редакція)

м. СУМИ
2016 р.



З опублікованою
Томасом...
Альянс

СТАТУТ

об'єднання співвласників багатоквартирного будинку

І. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс» (далі - Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі - співвласники багатоквартирного будинку № 51 (далі - будинок), що розташований за місцезнаходженням Україна, Сумська обл., м. Суми, вул. В.Чорновола, будинок № 51, відповідно до Закон України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Найменування об'єднання:

повне - Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс».

скорочене - ОСББ «Альянс».

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", згідно чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16. 1 Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку" та має обов'язки передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації порядку, встановленому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб фізичних осіб – підприємців та громадських формувань".

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями, коштами і майном Об'єднання. їм належать Об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суд Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

II. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності об'єднання може здійснюватися власними силами об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинковий території:

сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами:

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів передбачених законодавством та цим Статутом.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та статуту об'єднання утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність

приймати рішення про надходження та витрати коштів об'єднання, отримання позик та кредитів;

визначати порядок користування спільним майном відповідно до статуту об'єднання; укладати договори;

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції багатоквартирного будинку;

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності об'єднання в порядку, визначеному законом;

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади, органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

використовувати допоміжні приміщення у багатоквартирному будинку для потреб органів управління об'єднання;

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно багатоквартирного будинку.

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну об'єднання з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених цим Законом та статутом об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені цим Законом та статутом об'єднання внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. Статутні органи об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

- затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;
- обрання та відкликання голови та членів правління об'єднання;
- питання про використання спільного майна;
- затвердження кошторису, балансу об'єднання та річного звіту;
- попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує 2-місячний кошторис об'єднання на утримання будинку та прибудинкової території, а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників; прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або його зведення господарських споруд;

визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

визначення обмежень на користування спільним майном;



обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах та їх ліквідацію;

прийняття рішень про припинення Об'єднання, виділ із нього інших юридичних осіб, приспінання до нього або виділ із нього інших юридичних осіб та будинків.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування ("за" або "проти"), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чия ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проєкт порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника за його письмовою згодою, оформленою згідно закону.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) має один голос незалежно від кількості та площі квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення про:
визначення переліку та розмірів внесків і платежів співвласників;
порядок управління та користування спільним майном;
передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна;

про реконструкцію та капітальний ремонт багатоквартирного будинку або зведення господарських споруд.
вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як дві третини загальної кількості голосів усіх співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування ("за" чи "проти").

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів "за" або "проти", встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів "за" не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку (дошка оголошень).

Рішення про припинення діяльності Об'єднання, а за рішенням загальних зборів - і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам. Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

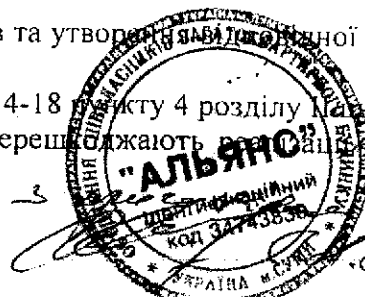
13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження такого члена правління припиняються.

14. До компетенції правління належать:

- підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
- здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;
- розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;
- укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
- ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;
- скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;
- призначення письмового опитування співвласників та утворення ревізійної комісії для його проведення;
- реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14-18 пункту 4 розділу цього Статуту;
- припинення дій третіх осіб, що утворюють або перешкоджають реалізації прав володіння.



користування і розпорядження спільним майном співвласниками.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голдувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності один із членів правління, обраний головою простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування ("за" або "проти"), засвідченого власноручним підписом.

16. Загальні збори обирають з числа членів правління голову правління.

На виконання своїх повноважень голова правління:

веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;

забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;

діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;

розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішення правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;

за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;

відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у будинку, у випадках, передбачених законодавством;

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

У разі відсутності голови правління його обов'язки виконує один із членів правління.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) а приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається строком на 3(три) роки. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії (ревізором) всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії (ревізора) визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної с обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії (ревізора)

припиняються.

18. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників Об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності Об'єднання за будь-який період діяльності Об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників Об'єднання письмові пояснення щодо діяльності Об'єднання за будь-який період діяльності Об'єднання;

перевіряти та надавати загальним зборам висновки щодо підготовлених правлінням проєктів кошторисів, балансу, річного звіту Об'єднання;

за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання.

Загальні збори можуть визначити інший перелік прав ревізійної комісії (ревізора).

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

пасивних доходів;

доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в Об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного фондів та інших фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

Загальні збори Об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними робіт, необхідних для утримання спільного майна, на суму боргу.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою



спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначає загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами, окремими рішеннями загальних зборів.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

- витрати на утримання і ремонт спільного майна;
- витрати на оплату комунальних та інших послуг;
- витрати фондів Об'єднання;
- витрати на оплату праці прийнятих на роботу в Об'єднання осіб;
- інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки звіт подає загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання, членів органів управління та інших осіб.

7. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління має здійснювати страхування спільного майна будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначаються загальними зборами.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку" і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання;

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками прав добросусідства;

одержувати в установленому статутом порядку інформацію про діяльність асоціації.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

повідомляти правління об'єднання про зміну своїх контактних даних на протязі 10 днів з моменту їх зміни;

повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Надавати Голові правління договори найму житла. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін);

враховуючи нестандартне будівництво єдиного житлового майнового комплексу з вбудованими і прибудованими нежитловими приміщеннями, власники (орендарі) нежитлових приміщень, підвалів, в яких знаходиться технічне обладнання - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно-гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальна будинкова мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання для в центральних розподільних щитів електропостачання, а також елементи благоустрою території), в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власникам квартир та нежитлових приміщень, повинні забезпечити цілодобовий вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводити в присутності власників(представників) нежитлових приміщень.

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;

голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, з дев'ятої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;

проводити у робочі дні з п'ятнадцятої до восьмої години ранку, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в разі упередбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців приміщень квартир, житлових приміщень, а також голову правління про початок та закінчення ремонтних робіт. За згодою мешканців усіх приміщень квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитись також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що створюється під час проведення будівельних робіт, не повинен

З
"АЛЬЯНС"
Ідентифікаційний код 4742830
Україна, Київ
9

перевищувати санітарні норми;

без відома Голови Правління проникнення на дах та в інші технічні приміщення;

проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитися суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи здійснюються з метою забезпечення безпеки будинку;

доступ в електричні лінії під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. Насоби, яка здійснила порушення, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку завдання шкоди каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень через санітарно-технічними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдані внаслідок шкодується в повному обсязі особою, яка її завдала.

Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень як засвідчують даний факт.

Статутом Об'єднання можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками внесків до загальних зборам внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтно-експлуатаційного та інших фондів.

3. У разі сплати внесків та платежів співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на реконструкцію, реставрацію, проведення поточного капітального ремонту, модернізації, переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження спільним майном спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про позбавлення користування таким співвласником спільним майном будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до членів правління органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням загальних зборів правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх обов'язків колегіального органу. Правління, ревізійна комісія в разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонення члена правління або ревізійної комісії позбавляє права брати участь у роботі відповідного органу, якщо він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому позбавлення члена від обов'язків відбувається у загальній кількості голосів членів відповідного правління або ревізійної комісії, визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення члена від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія має права повторно позбавити свого члена від його обов'язків.

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:
придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії, обраний ліквідаційною комісією із числа її членів простою більшістю голосів.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до статуту цього Об'єднання. Якщо співвласник має борг перед цим Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Члени Об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Голова правління ОСББ «Альянс»

С.М.Соловійов



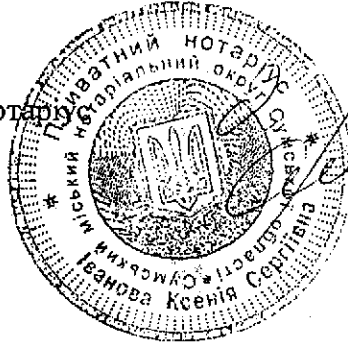
— ссч —
Місто Суми, Сумська область, Україна.

Двадцять першого грудня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Іванова К.С. приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису голови правління Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Альянс" Соловйова Сергія Миколайовича, який зроблено у моїй присутності. Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 713
Стягнуто плати: за домовленістю

Приватний нотаріус



К.С. Іванова







Міському голові м.Суми
Лисенку Олександр Миколайовичу

Копія: Директору Департаменту
інфраструктури
міста Сумської міської ради
Яременко Г.І.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 1349-К/0113
від * 31 * 02 2017р.

Копія: Депутатській комісії з питань
планування
соціально-економічного розвитку,
бюджету, фінансів, розвитку
підприємництва, торгівлі та послуг,
регуляторної політики.
Копія: Депутатській комісії Сумської міської
ради по ЖКХ.

050 325 6922
Згідно наданої
копії протоколу
колегіального засідання
Міської ради
Сергій Власів, 31
050 691 3662

КОЛЕКТИВНЕ ЗВЕРНЕННЯ

Ми, мешканці будинку №5 по вул.Кузнечна, звертаємося до органів виконавчої влади щодо вирішення питань з проханням дочитати наше звернення до кінця з приводу:

1.Просимо включити наш будинок в титульний список про проведенню паспортизації нашого будинку та прибудинкової території на 2017 рік. Наш будинок побудований в 1974 році. Інвентарне діло по нашому будинку застаріло і не несе сучасної інформації, а також в ньому чітко не визначена прибудинкова територія, з приводу чого виникають постійні суперечки з мешканцями прилеглих будинків.

Наша прибудинкова територія є прохідним двором, в якому постійно перебувають в алкогольному та можливо наркотичному стані асоціальні безхатченки, які становлять небезпеку для наших дітей і нас з приводу носіїв різних можливих інфекційних захворювань та їх агресивного стану. З ними постійно виникають різного роду конфлікти, неодноразово викликаємо наряди поліції та швидкумедичну допомогу. В наших підвалах влаштовують місто для ночівлі. Неодноразово наші підвали обкрадаються.

Згідно чинного законодавства з питань утримання та визначення прибудинкових територій та ДСТУ-Н Б Б.2.2-9:2013 «Настанова щодо розподілу територій мікрорайонів (кварталів) для визначення прибудинкових територій багатоквартирної забудови» мешканці на даний час не мають права встановити біля нашого двору огорожу та можливі засоби безпеки за особистий рахунок.

Враховуючи вищевикладене, ми наполягаємо на вирішенні край важливого питання паспортизації нашого будинку та прибудинкової території для забезпечення безпечного проживання.

2.Просимо негайно включити наш будинок в титульний список по проведенню капітального ремонту на 2017 рік та виділення додаткових коштів на проведення капітального ремонту нашого будинку.

На протязі 43 років існування будівлі ні одного разу не проводився капітальний ремонт споруди. Поточний ремонт складався тільки з часткового ремонту покрівлі, яка теж вже приходить в непридатний стан. На 2010 рік по даним інвентарного діла в БТІ знос будинку становить 30 відсотків.

На даний час деякі конструкції нашого будинку знаходяться в край жахливому стані, а де і в аварійному, що становить небезпеку для проживання. Будинок неможливо забезпечити будь якимизасобами теплозбереженням тому, що на протязі експлуатації будинку всі вікна в під'їздах розбиті та потребують заміни. В осінньо-зимовий період температурний режим в під'їздах трохи вищий ніж на вулиці. Це сприяє охолодженню наших помешкань. Тепло та наші кошти за тепло просто виходять у розбиті вікна на вулицю. Покрівля застаріла, протікає, потребує заміни повністю тому, що сучасні матеріали не підходять для проведення поточного «латочного» ремонту. З цих питань мешканці будинку зверталися неодноразово до відповідних інстанцій на протязі декількох років (копії звернень надаються).

Фахівцями КП «Сумитеплоенергоцентр» складено акт від 07.12.2016р. обстеження нашого будинку, за результатами якого направлено лист в Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради від 12.01.2017№ 47/0105 з висновком про необхідність проведення капітального ремонту будинку і з проханням про внесення нашого будинку в титульний список на капітальний ремонт або виділення коштів для виконання робіт по ремонту віконних блоків та покрівлі. Але відповіді ніякої не було надано ні мешканцям будинку, ні КП «Сумитеплоенергоцентр».

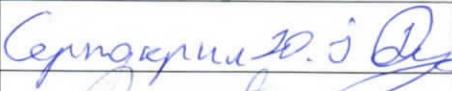
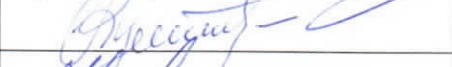






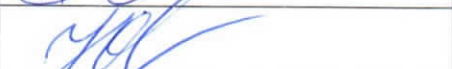

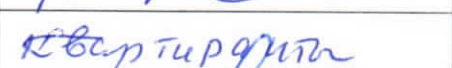


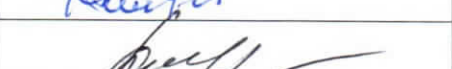
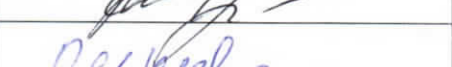



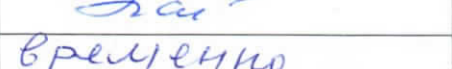
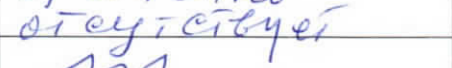





3. Просимо провести ремонтні роботи щодо приведення прибудинкової території нашого будинку , а саме тротуару та проїздної частини в придатний стан для проходу мешканців та проїзду їх автомобілів та машин швидкої медичної допомоги, поліції. З моменту будівництва нашого будинку територія не ремонтувалася ніколи і прийшла в жахливий та аварійний стан: покрівля тротуару, двору розірвана і повністю розбита, в суцільних глибоких ямах, де збирається дощова вода, що перешкоджає проходу мешканців до своїх помешкань (фото території надаються).





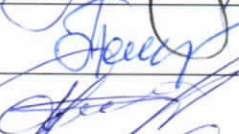





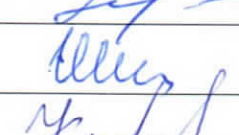
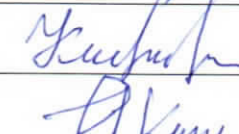
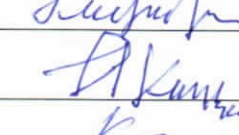
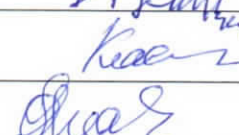
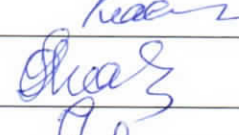
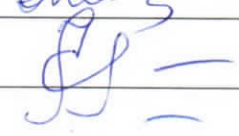
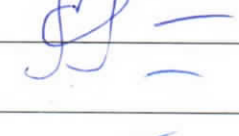

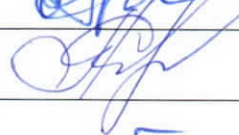



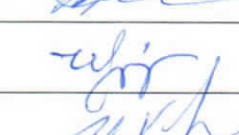
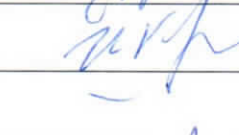
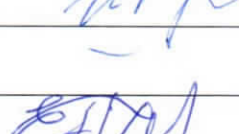

В період з 2009 року мешканці неодноразово зверталися до міської влади, депутатського корпусу з проханням відремонтувати наш двір, конструкції будинку, але і досі ці проблеми не вирішуються. Копії листів звернень додаємо. А також надаємо копії відповідей від міської влади та депутатів різного рівня , в яких неодноразово нам була дана обіцянка вирішувати ці питання на початок кожного року. Однак і зараз, в 2017 році, нас не включили як в програму «Євродвір» так і не в один титульний список. Технічний стан нашого будинку та прилеглої території і з цим пов'язані проблеми мешканців, владою просто ігноруються. Кажуть , що в нашому будинку «лекторат» невеликий і не цікаво з нами працювати.

Ми отримали багато обіцянок від міської влади попереднього і теперішнього часу. Тому мешканці нашого будинку налаштовані дуже рішуче щодо вирішення даних питань для забезпечення безпечного проживання в нашому будинку. Наполегливо просимо вжити всі можливі

владні ресурси та заходи для вирішення вищевикладених болючих питань для мешканців нашого з Вами міста будинку №5 по вул.Кузнечна.

З повагою та надією мешканці будинку №5 по вул.Кузнечна






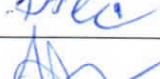

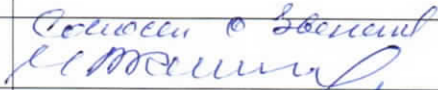




квартира	1	Серпокрил Ю. І.	
квартира	2	Зуєнко В.В.	
квартира	3	Красійова Т. П.	
квартира	4	Лисенко О. М.	
квартира	6	Братушко Г.О.	
квартира	7	Пшеничний О. М.	
квартира	8	Жатов О.І.	
квартира	9	Дмитрієв Є.Є.	
квартира	10	Хоменко Ю.К.	
квартира	11	Козлова К.Г.	
квартира	12	Москаленко В.М.	
квартира	13	Шаповал В.В.	
квартира	14	Мендель К.П.	
квартира	15	Сідельник Л. Є.	
квартира	16	Осипова Л.І.	
квартира	17	Базильова О.В.	
квартира	18	Дяченко Т.О.	
квартира	19	Наумов В. І.	
квартира	20	Каргалан Н. А.	
квартира	21	Журавель	
квартира	22	Кривошесенко Г.Г.	
квартира	23	Бойко	
квартира	24	Петренко В. В.	
квартира	25	Волкова Т.Н.	
квартира	26	Кривошесва В.А.	

квартира	27	Гусейнов Т.. Г.	
квартира	28	Баркінхоєва З.А.	
квартира	29	Черняк Н.М.	
квартира	31	Мішукова І. С.	
квартира	33	Петленко М. С.	
квартира	34	Сливка П.В.	
квартира	35	Шевченко Р.Г.	
квартира	36	Корніяко Є. І.	
квартира	37	Заїка А.М.	
квартира	39	Усачева В.М.	
квартира	40	Шептун М. Ф.	
квартира	41	Кислякова І.А.	
квартира	42	Кір'ян І. М.	
квартира	44	Костенко О. М.	
квартира	45	Марченко В.К.	
квартира	46	Чмир В. В.	
квартира	49	Фоменко Г.М.	
квартира	50	Давидович Н.О.	
квартира	51	Фоміна О.В.	
квартира	52	Бугасва Г. С.	
квартира	54	Панченко	
квартира	55	Теліженко Т.Я.	
квартира	56	Крутова Л. І.	
квартира	57	Васильєва Т.І.	
квартира	58	Чубур О.І.	
квартира	59	Крючкова І. В.	
квартира	60	Усатенко В. П.	
квартира	61	Попельнух О. С.	

квартира 53

Руденко


соголово звернення (підпис)

квартира	62	Пшенична Н.А.	
квартира	63	Мельник С.Г.	
квартира	64	Грінцова Р. І.	
квартира	65	Дегтяренко Т. І.	
квартира	66	Дашенко С.О.	
квартира	67	Плоткіна Г. О.	
квартира	68	Загребельна І. І.	
квартира	69	Попов І. В.	
квартира	70	Білокур І. І.	
квартира	71	Коломієць С.В.	
квартира	72	Журбенко І. А.	
квартира	73	Живцова Н. М.	
квартира	74	Данило О.С.	
квартира	75	Лизогуб Г.І.	
квартира	76	Скрипніченко З.О.	
квартира	77	Роєнко А.О.	
квартира	78	Фарбітний В.Я.	
квартира	79	Савенко В. І.	
квартира	80	Литвиненко В.С.	

Додатки:

Копії звернень та відповідей -

Фотографії прибудинкової території та стану будинку -.

 липня 2017р.

Комунальне підприємство

«Сумитеплоенергоцентрально» СМР

40007, Україна, м. Суми, вул. Харківська, 42; тел., факс : 36-10-40

код 34452169, р/р 26001055014761 МФО-337546 ПАТ КБ «Приватбанк»

Вих. № 47/167 від 12.01 2017р.
На № _____ від _____ 2017 р.

Директору департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременко Г.І.

До комунального підприємства «Сумитеплоенергоцентрально» СМР неодноразово звертаються мешканці житлового будинку № 5 по вулиці Кузнечна стосовно шиферної покрівлі та віконних блоків сходових клітин .

Відповідно до наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 № 150 «Про затвердження Примірною переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд» КП «Сумитеплоенергоцентрально» СМР виконує роботи, які за видами віднесені до поточного ремонту.

Згідно з Переліком послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затвердженого у Додатку до постанови Кабінету міністрів України від 01.06.2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» комунальне підприємство «Сумитеплоенергоцентрально» СМР виконує ремонтні роботи поточного характеру, капітальний ремонт нашим підприємством не виконується.

- Шиферна покрівля будинку перебуває у незадовільному стані та потребує капітального ремонту : загальним обсягом 1835 м² (орієнтовна вартість – 560 000 грн.), віконні блоки сходових клітин під'їздів № 1-6 знаходяться в незадовільному стані та потребують капітального ремонту: загальним обсягом – 145 м² (орієнтовна вартість 145 000 грн.)

Зважаючи на зазначене, просимо Вас посприяти у вирішенні питання включення до титульного списку на капітальний ремонт або виділення коштів для виконання робіт по ремонту віконних блоків та шиферної покрівлі житлового будинку № 5 по вул. Кузнечна.

Директор

КП «Сумитеплоенергоцентрально» СМР  Є. О. Скоробагатський

Комунальне підприємство
«Сумитеплоенергоцентрально»
Сумської міської ради

40007, Україна, м. Суми, вул. Харківська 42, тел.: (0542) 36-10-40,
Код ЄДРПОУ 34452169, МФО 337546, р/р 26001055014761,
ПАТ КБ «Приватбанк» Сумська філія

Вих. № 4034/01-01 від _____ 2016 р.
на № 01-01/4034 від 15.11.2016 р.

Мішукова І.С.,
м. Суми,
вул. Кузнечна,
буд. 5, кв. 31

Ваше звернення від 15.11.2016 року комунальним підприємством «Сумитеплоенергоцентрально» розглянуто. За результатами розгляду звернення повідомляємо наступне.

Представниками комунального підприємства «Сумитеплоенергоцентрально» було обстежено житловий будинок № 5 по вулиці Кузнечна.

Акт обстеження додається – 1 аркуш.

Директор
КП «Сумитеплоенергоцентрально» *В.А. Скоробагатський* Є. О. Скоробагатський

Вик Чечодуров І.Ю.

Акт обстеження житлового будинку

07 грудня 2016 р

м.Суми

Комісія в складі:

Начальників технічної дільниці КП «Сумтеплоенергоцентр» СМР Карпенко В.В.,
Кішка В.В.

Складає цей акт у тому, що обстежено житловий будинок за адресою:

Вул. Кузнечна буд. № 5

В результаті обстеження встановлено:

Будинок забудови 1974 року. Матеріал стін – цегла облицьована плиткою. Матеріал покрівлі – шифер.

Покрівля будинку знаходиться в незадовільному стані та потребує капітального ремонту в обсязі - 1835 м² орієнтовною вартістю - 560 000 грн.

Віконні блоки сходових клітин під. № 1-6 знаходяться в аварійному стані та потребують заміни в повному обсязі – 145 м² орієнтовною вартістю 145 000 грн.

Мережа трубопроводу зливової каналізації потребує заміни в обсязі – 240 м/п орієнтовною вартістю 48 000 грн.

Під'їзд будинку знаходиться в незадовільному стані та потребують ремонту в кількості – 6 шт орієнтовною вартістю – 72 000 грн.

Фасад будинку потребує часткового ремонту в обсязі- 10 м² (облицьовання фасадною плиткою) орієнтовною вартістю 3 000 грн.

Ремонт входів до під'їздів № 1,2,3,5,6, а саме накриття козирків руберойдом з обрамленням оцинкованою сталлю, посилення опірних стін бетонуванням, клейове фарбування орієнтовною вартістю – 30 000 грн. Бетонування ганку під. № 4.

Вимощення потребує відновлення в обсязі - 120 м² орієнтовною вартістю 24 000 грн.

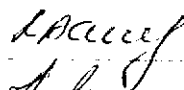

Необхідно виконати ремонт входу до підвалу під. № 3, а саме ремонт цегляної кладки окремими місцями.

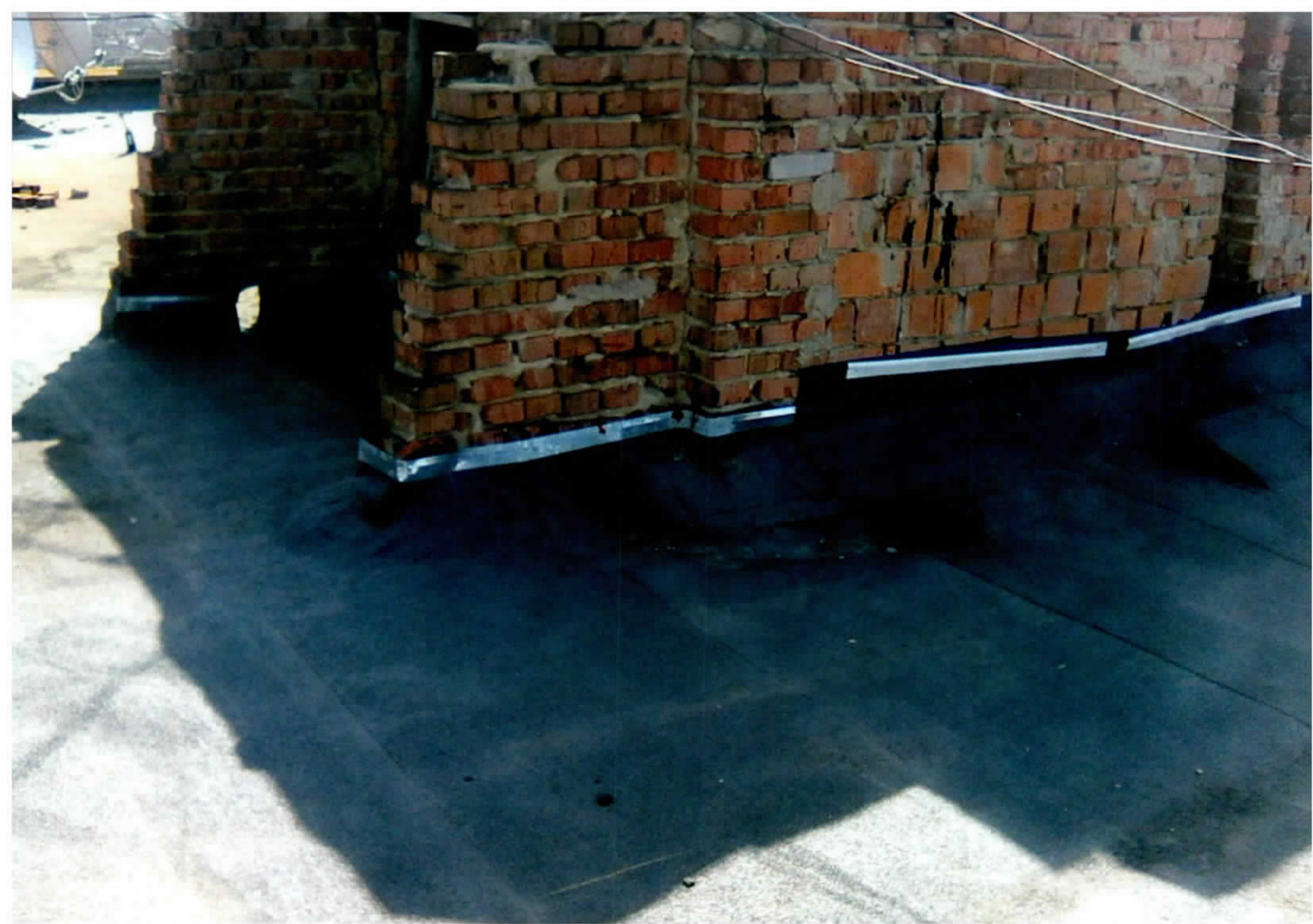
Підлога будинку знаходиться в незадовільному стані та потребує ремонту, а саме випукнення в місцях, де відсутня облицювальна плитка.

Необхідно виконати ремонт та накриття приямків в кількості – 8 шт.

Необхідно виконати часткову заміну трубопроводу каналізації в під. № 2 в обсязі -4 м/п орієнтовна вартість 1000 грн. Також необхідно виконати часткову ізоляцію трубопроводу опалення.

Підписи:

 В.В. Карпенко
 В.В. Кішка



Handwritten scribbles and a blue line in the top right corner.





Комунальне підприємство
«Сумитеплоенергоцентрально»
Сумської міської ради

40007, Україна, м. Суми, вул. Харківська 42, тел.: (0542) 36-10-40.

Код ЄДРПОУ 34452169, МФО 337546, р/р 26001055014761.

ПАТ КБ «Приватбанк» Сумська філія

Вих. № 3418/01-01 від 07.11 2016 р.
на № 01-01/3418 від 21.10.2016 р.

Хоменко Ю.К.,
м. Суми,
вул. Кузнечна,
буд. 5, кв. 10

Ваше звернення від 21.10.2016 року комунальним підприємством «Сумитеплоенергоцентрально» СМР розглянуто. За результатами розгляду звернення повідомляємо наступне.

Представниками комунального підприємства «Сумитеплоенергоцентрально» було обстежено житловий будинок № 5 по вулиці Кузнечна. У результаті обстеження було встановлено, що шиферна покрівля потребує капітального ремонту. Частковий ремонт покрівлі в поточному році виконаний.

Згідно з Переліком послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затвердженого у Додатку до постанови Кабінету міністрів України від 01.06.2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» КП «Сумитеплоенергоцентрально» СМР виконує ремонтні роботи поточного характеру, капітальний ремонт нашим підприємством не виконується.

Нашим підприємством було надіслано лист до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради з пропозицією щодо включення в титульний список капітальних ремонтів ремонтних робіт по ремонту покрівлі у житловому будинку № 5 по вулиці Кузнечній.

Директор

КП «Сумитеплоенергоцентрально»



Є. О. Скоробагатський

Вик Чечодуров І Ю



Сумська міська рада
ВИСНАВНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ПІДПРИЄМСТВО

Комунальне підприємство
«Сумитеплоенергоцентрально»
Сумської міської ради

40007, Україна, м. Суми, вул. Харківська 42, тел.: (0542) 36-10-40,
Код ЄДРПОУ 34452169, МФО 337546, р/р 26001055014761,
ПАТ КБ «Приватбанк» Сумська філія

Вих. № 4231/01-01 від 16.01.2017 р.
на № 01-01/4231 від 27.12.2016 р.

Хоменко Ю.К.,
м. Суми,
вул. Кузнечна,
буд. 5, кв. 10

Ваше звернення від 27.12.2016 року комунальним підприємством «Сумитеплоенергоцентрально» СМР розглянуто. За результатами розгляду звернення повідомляємо наступне.

Представниками комунального підприємства «Сумитеплоенергоцентрально» було обстежено житловий будинок № 5 по вулиці Кузнечна. У результаті обстеження було встановлено, що віконні блоки на сходових клітинах знаходяться в незадовільному стані та потребують капітального ремонту

Згідно з Переліком послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затвердженого у Додатку до постанови Кабінету міністрів України від 01.06.2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» КП «Сумитеплоенергоцентрально» СМР виконує ремонтні роботи поточного характеру, капітальний ремонт нашим підприємством не виконується.

Нашим підприємством було надіслано лист до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради з пропозицією щодо включення в титульний список капітальних ремонтів на 2017 рік робіт по заміні віконних блоків на сходових клітинах у житловому будинку № 5 по вулиці Кузнечній.

Директор

КП «Сумитеплоенергоцентрально» *Є. О. Скоробагатський*

Вик Ченюров І.Ю.

10

у України

цький Вал, 2а

чна, 5, кв. 1

ного ремонту
нку №5 по вул.
Вас, що Ваше
дівництва та
юзпорядником
кого корпусу
за підсумками
у за I півріччя
і у 2016 році
га титульного
ки проектно-
робіт.

. М. Лисенко



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА
ТА ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА

40000 м. Суми вул. Петропавлівська, 91
т. (факс) 22-55-86, e-mail: yrkb_iv@mail.ru

№ 1858 / 09.03 від 13.06.2016

Хоменку Ю.К.

40000, м. Суми, вул. Кузнечна, буд. 5, кв. 10

Ваше звернення до заступника міського голови №Х-1623/03.02.01-04 від 07.06.2016 року стосовно капітального ремонту дороги в районі житлового будинку №5 по вул. Кузнечній управлінням капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради опрацьовано.

Повідомляємо, що управлінням направлено листа до голови постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської ради та до голови постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради щодо включення зазначеної дороги до титульного списку капітального ремонту на 2016 рік.

При позитивному вирішенні питання, капітальний ремонт буде виконано в повному обсязі.

Начальник управління

Литвиненко О.М. (0542) 22-55-21

В.В. Шилов



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВОЇ ПОЛІТИКИ, КОМУНАЛЬНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА БЛАГОУСТРОЮ

48030, м. Суми, вул. Горького, 21, тел. 61 00 87

15.06.09 № 542/06
на № Ко-1600/05-28 від 26.05.09

Кривошеевій В.А.
м. Суми, вул. Кузнечна, буд. 5, кв.26

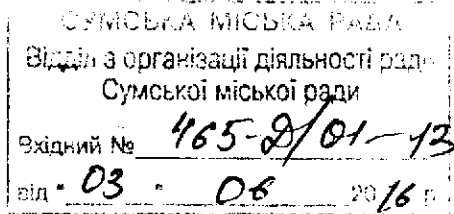
На Ваше звернення до міського голови стосовно ремонту дороги до житлового будинку №5, що розташований по вул. Кузнечній, повідомляємо, що титульним списком поточного ремонту доріг по м. Суми передбачене виконання ремонтних робіт дорожнього покриття вул. Кузнечної.

Під час проведення робіт необхідність ремонту дороги біля будинку по вул. Кузнечній, 5 та на перехресті вул. Кузнечної і вул. Перекопської буде врахована.

/ В.О. Начальника управління

Я.В. Куц

Навченко 63 18 25
Третяк Л.В. 27 50 10



Депутату
Сумської міської ради
Галицькому
Максиму Олеговичу

Мешканці буд. №5
вул. Кузнечна м. Суми

Звернення

Шановний Максим Олегович, ми мешканці зазначеного будинку, просимо Вас посприяти в вирішенні наболілих питань:

1. Відремонтувати дорогу біля будинку, бо її стан аварійний. Включити нас до програми "ЄВРОДВІР" на 2016 рік
2. У зв'язку з торгівлею самогоном за адресою вул. Кузнечна, 42, у нашому дворі створилася криміногенна обстановка: збираються п'яниці та безхатченки. Ми вважаємо, що це становить загрозу для наших дітей, та й, взагалі для мешканців вцілому. Допоможіть вирішити питання з закриттям цього притону.

З повагою та надією на допомогу мешканці буд.5 по вул. Кузнечна:

Сернокриш Ю.І квартира 1
к.варітра №4 Лысенко О.М. Олександрівна
кв. №3 Красинова Т.П. Тетяна
кварт. №6 Брадушко Т.А. Тетяна
кв. №7 Хименко О.І. Олександрівна
кв. №8 Хмель О.І. Олександрівна
Баркіна Сова квартира №28. Сова
Криш Ю.І В-м вул. Кузнечна 26 кв
Мерини Н.І. №29
№34 Кривий Н.В. Сосніна
№33 М.Є. Петренко

№ п/п

Сологубика 14.1.

[Handwritten signature]

№ 36

Розинато З.А.

№ 40

Шентун М.Ф. Шен

№ 46

Салов В.В.

№ 47

Краденко В.

№ 2

Зуенко в.В.

№ 13

Шамбар

№ 15

Сегельман

№ 16

Осипова

А. Осипов

№ 18

Дворенко Т.А.

№ 21

Касурявина

№ 22

Крыловский Н.

№ 24

Петренко В.В.

№ 25

Васнов Т.Н.

№ 3

Дмитриев В.Е.

№ 55

Тремшенико А.Я.

№ 61

Попервнуха В.С.

№ 62

Талева Ю.Г.

№ 72

Журбенко с.в. ефимов

№ 68

Захарьина Н.И.

№ 74

Дамин В.С.

№ 73

Ильцова Н.П.

№ 67

Гелоткина А.А.

№ 77

Роснико А.О.

Косов

№ 76

Сидорова С.О.

Сид

№ 79

Савенко В.И.

Сав

№ 78

Гардан

№ 65

Дегтерево Г.Г.

№ 63

Мельник И.С.

Мель

Сумському міському голові
Мінаєву Г.М.

мешканців будинку
№5 по вул. Кузнечна
в м. Суми

Звертаємось до Вас з надією отримати допомогу у вирішенні даного питання. Справа в тому, що навколо нашого будинку по вул. Кузнечній, 5 в м. Суми більше тридцяти років не ремонтувалось дорожнє покриття, в наслідок цього наш житловий будинок має лише один заїзд до під'їздів від вулиці Першотравнева. Вулиці Перекопська та Кузнечна фактично заблоковані непроїзними ямами.

На підставі вищевикладеного, а також враховуючи те, ці вулиці знаходяться в центрі міста просимо Вас надати доручення комунальному підприємству «Дорремстрой» відремонтувати на даних вулицях дорожнє покриття.

21.05.09р.

З повагою мешканці будинку №5
по вул. Кузнечна :

Додаток : схема аварійних ділянок

Григоренко В.А. Кузнечна 5/26
Бараненко З.А. Кузнечна 5/28
Сивко П.В. Кузнечна 5/34
Мирнік В.З. Кузнечна 5/32
Усач Р.В. Кузнечна 5/33
Шентун В.В. Кузнечна 5/40
Зайко В.А. Кузнечна 5/37
Мечерев І.Ф. Кузнечна 5/27

К0-1600/05-28

Сумському міському голові
Г.М.Мінаєву
м. Суми, пл..Незалежності,2

мешканців будинку
№5 по вул. Кузнечна
в м. Суми

26.05.2009 року ми звернулись до Вас з проханням відремонтувати дорожнє покриття на вулицях Кузнечна та Перекопська в тих місцях які мають величезні ями.

23.06.2009 року ми отримали листа з Сумської міської ради в якому нас запевнили, що дані участки доріг будуть відремонтовані найближчим часом.

Ставимо Вас до відома, що дані роботи асфальтного покриття біля будинку №5 по вулиці Кузнечна не проводились, тому питання порушене у нашому зверненні від 26.05.2009 року досі актуальне.

З повагою мешканці будинку №5 вул. Кузнечна.

Додаток :- копія звернення від 26.05.2009 року;

- копія відповіді Сумської міської ради від 15.06.2009 року.

Кривошеєва	В. А. Кузнечна	5/26	В.А.
Сливець Л.В.	Кузнечна	5/34	С.В.
Мусиш В.І.	Кузнечна	5/32	М.І.
Зайка В.П.	Кузнечна	5/32	В.П.
Баркидсаєво З.А.	Кузнечна	5/28	З.А.
Чайков В.В.	Кузнечна	5/39	В.В.
Смирнов О.Ф.	Кузнечна	5/27	О.Ф.
Шеншин В.В.	Кузнечна	5/40	В.В.

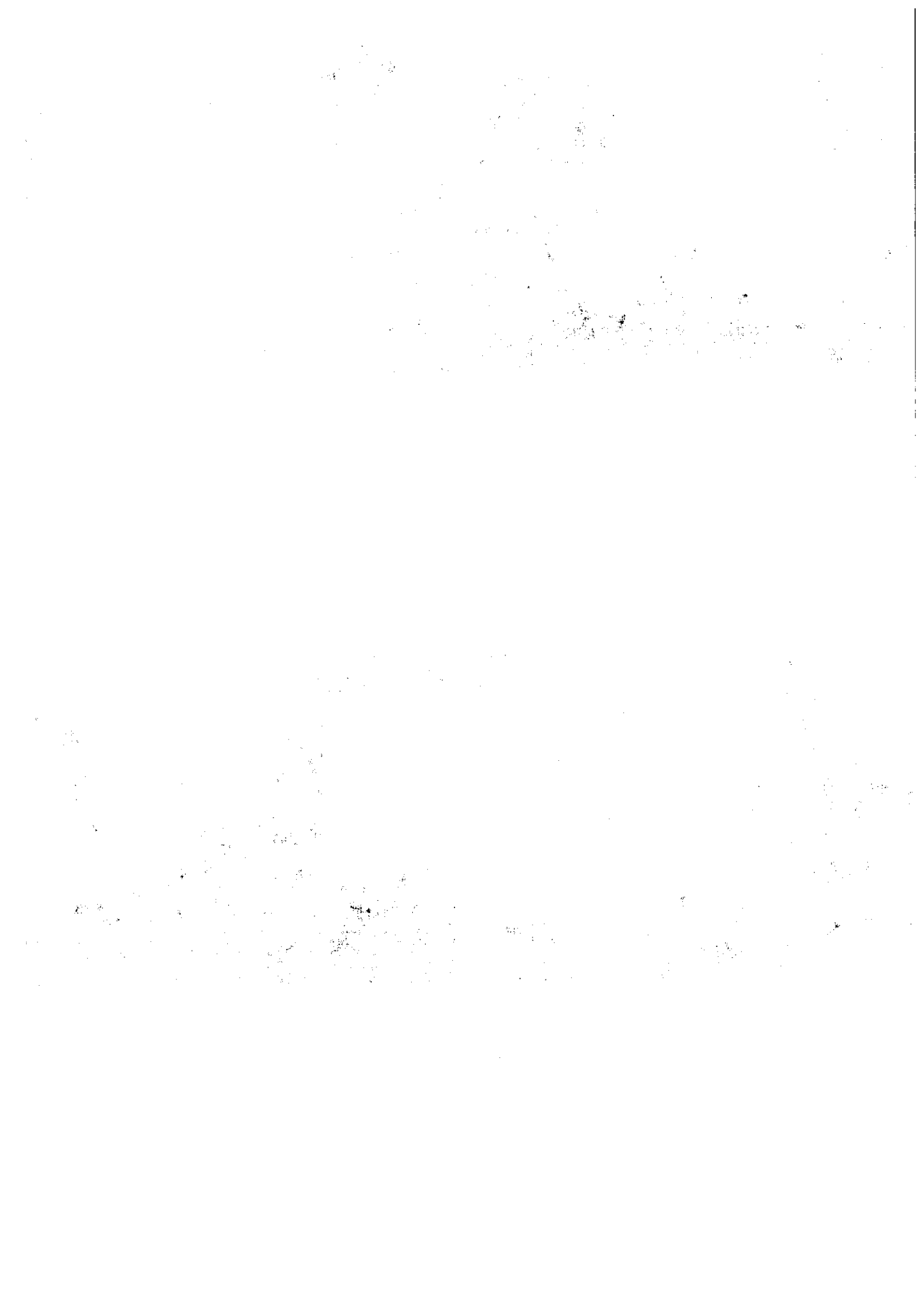
Т.62-08-18

09.11.09

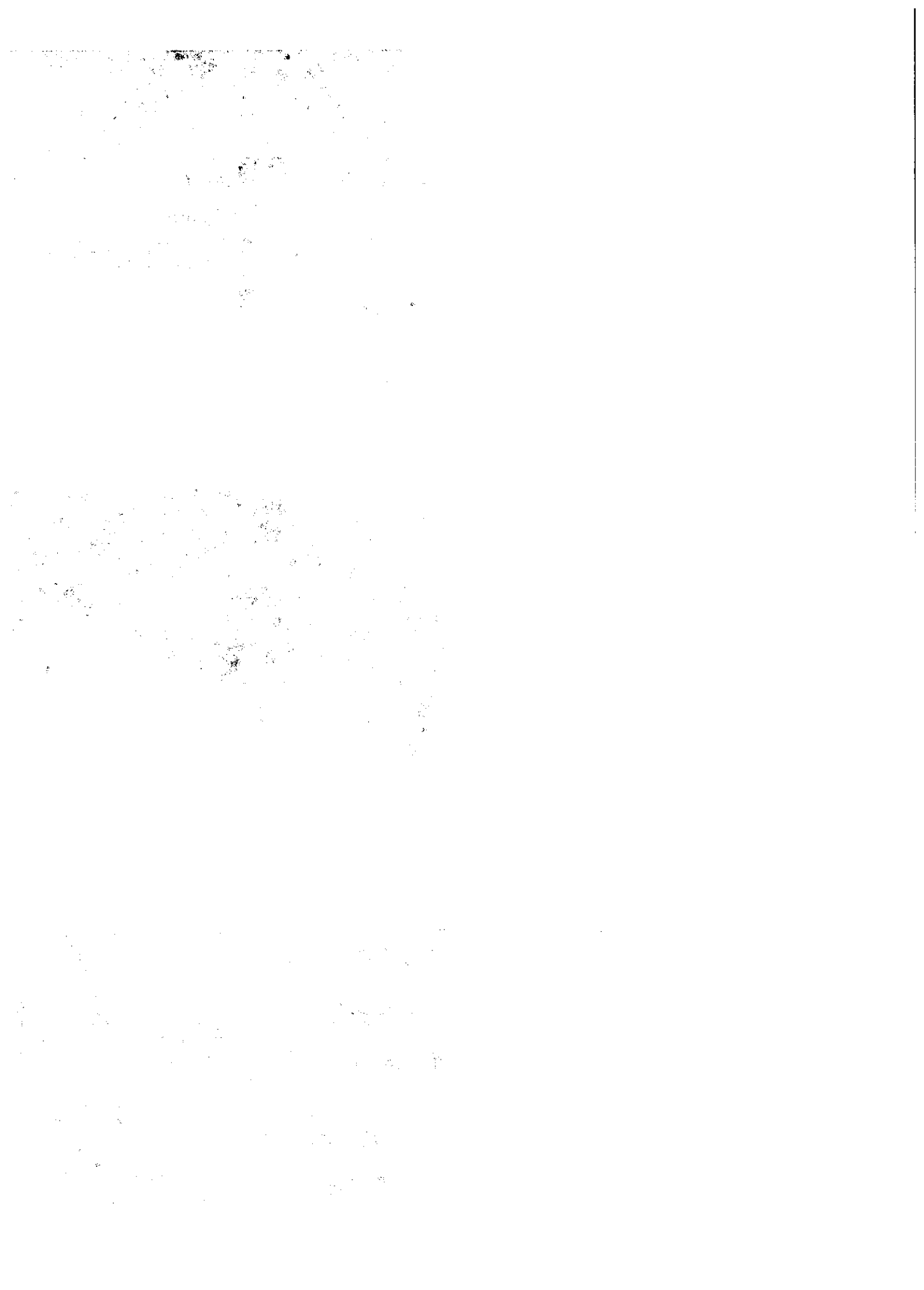
коніє

№ 3588/05-28

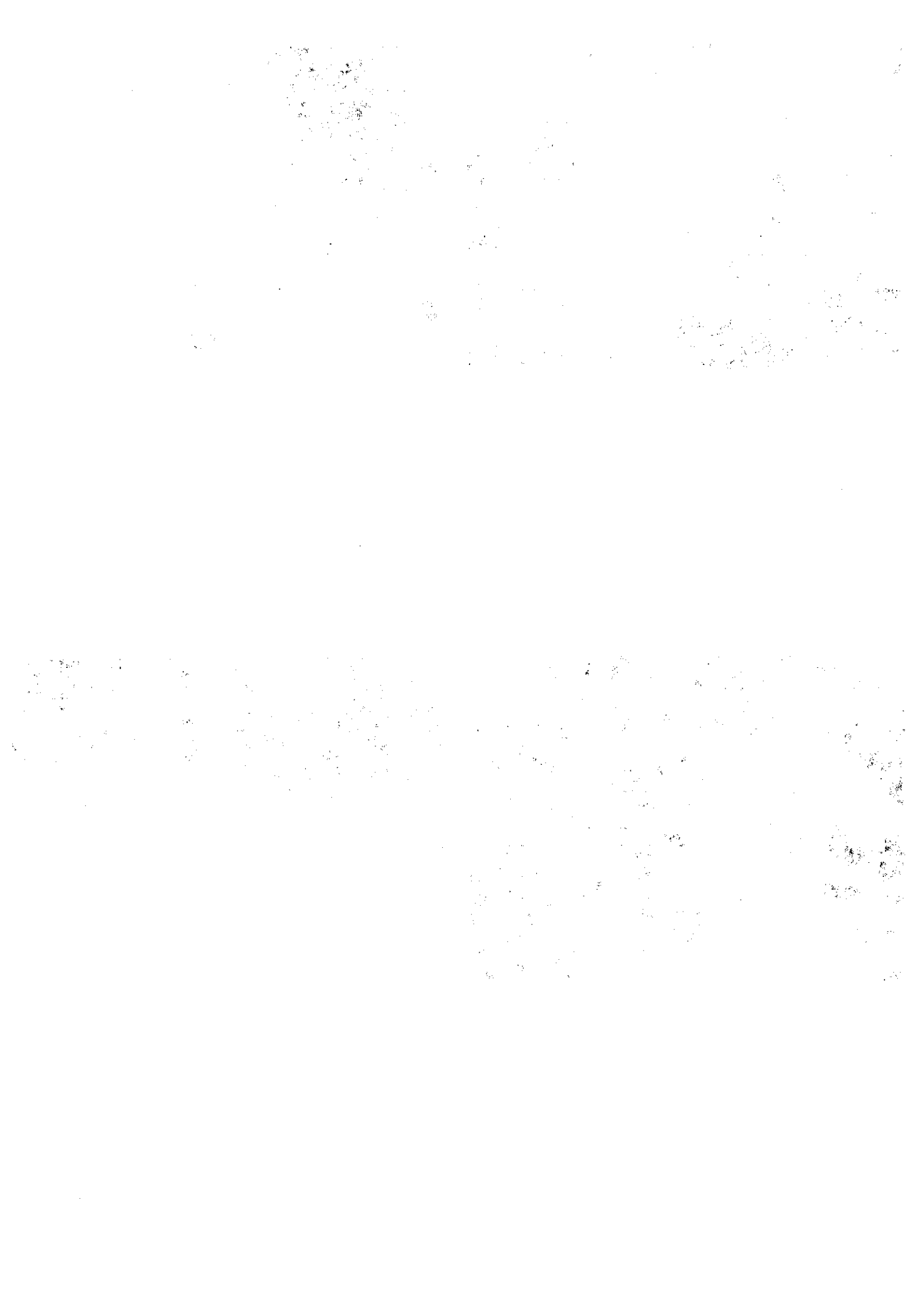




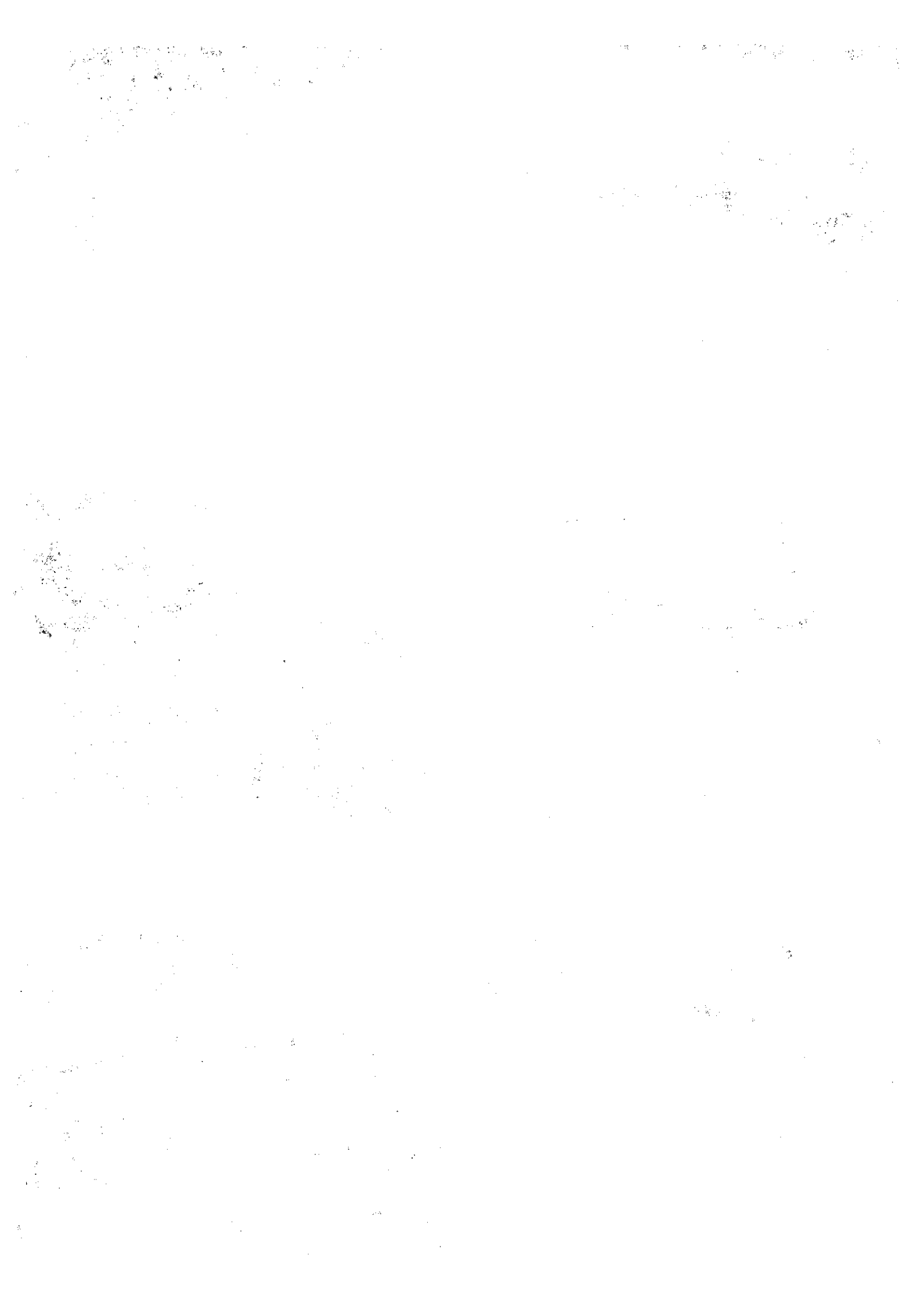














Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

03.05.17 № 1712/05.09.09.10

на № _____ від _____

✓ Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Грбовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення гр. Вознийчук Н.А., яка мешкає за адресою: м. Суми, вул. Горького, 5А, кв. 55 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі в 4-му під'їзді житлового будинку №5А по вул. Горького.

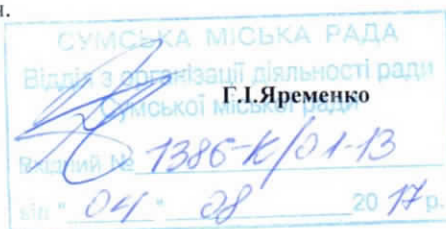
Повідомляємо, що у 2017 році департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради були виконані роботи по капітальному ремонту покрівлі за вищезазначеною адресою в межах фінансування.

Просимо Вас включити роботи по капітальному ремонту покрівлі у під'їзді №4 за вищезазначеною адресою до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту

Марюхна
Сердюк, 700 593



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
КАРТКА ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ

Прізвище, ім'я, по-батькові заявника, адреса

Вознийчук Ніна Аркадіївна - м. Суми, вул. Горького, буд. 5 А, кв. 55, тел. 22-67-61;

Категорія заявника:

№ 231-77-68-02

Дата надходження	Прізвище керівника, який веде прийом	Індекс документа
06.07.2017 20.07.2017	Журба О.І.	

Короткий зміст:

Проведення робіт з ремонту парапету в 4-му під'їзді житлового будинку № 5А по вул. Горького.

Зрештою П.

Варіанти вирішення проблеми
у 4-му під'їзді будинку.

(~~Висновок~~ Висновок до технічного стану)

1/1/17

01 08 17

11 15 14/10/2017
67 14



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

03.08.17 № 471/05.01.01-05

на № _____ від _____

✓ Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення депутата Сумської міської ради від 31.07.2017 року № 471/05.01.01-05 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту жолобів зовнішнього зливного водостоку житлового будинку №10 по вул. Лисенка.

Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту

Марюхна
Сердюк, 700 593





ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

VII СКЛИКАННЯ

Гризодуб Геннадій Павлович

40030, місто Суми, площа Незалежності, 2, кабінет 62-а

№ 10 від 24.07.2017 р.

Сумському міському голові
Лисенку О.М.
м. Суми, пл. Незалежності, 2

ДЕПУТАТСЬКИЙ ЗАПИТ

До мене, як до депутата Сумської міської ради, звернулися мешканці будинку № 10 по вул. Лисенка з проханням провести ремонт жолобів зовнішнього зливого водостоку їхнього будинку.

Враховуючи той факт, що покрівлю цього житлового будинку було відремонтовано, а не зроблено жолоба водостоку, вода під час дощів тече по стінам та розмиває їх.

Тому враховуючи вищевикладене, з метою відновлення порушених прав мешканців, а також на підставі ст.ст. 11-13 та 21 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», прошу розглянути цей депутатський запит, прорахувати вартість виконання необхідних робіт та включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2018 рік роботи з капітального ремонту жолобів зовнішнього зливого водостоку житлового будинку № 10 по вул. Лисенка в м. Суми.

Про результати розгляду зазначеного депутатського запиту прошу повідомити мене та заявника Сосіна Алла Володимирівна (вул. Лисенка, буд. 10, кв. 12, конт. тел. (099) 641 48 08) у строки та спосіб, визначені у Законі України «Про статус депутатів місцевих рад».

З повагою,
депутат Сумської міської ради

Г.П. Гризодуб



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

03.08.17 № 466/05.01.01-05

на № _____ від _____

✓
Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення депутата Сумської міської ради від 27.07.2017 року № 466/05.01.01-05 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту фасаду житлового будинку №27 по вул. Соборна.

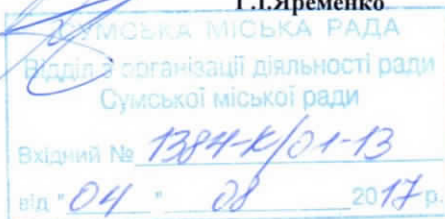
Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту

Марюхна
Сердюк, 700 593

Г.І.Яременко





ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

2015 – 2020 рр.

ЛЕВЧЕНКО ЮЛІЯ ОЛЕКСІЇВНА

Україна, 48000, м. Суми, майдан Незалежності, 2, тел. +38 (095) 500-13-47
www.sumy.gov.ukr.net

Вих. № 81 – ЮЛ від 24 липня 2017 року

Міському голові м. Суми
Лисенку О.М.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Щодо ремонту даху буд. 27 по вул. Соборній

До мене, як до депутата міської ради, звернулися мешканці будинку №27 по вул. Соборній, з проханням відремонтувати дах зі сторони вул. Соборної (звернення мешканців додаю). Зважаючи на те, що під час опадів дах протікає від третього поверху до першого, у будинку вогко і активно поширюється грибок. На першому поверсі даного будинку розташована КУ СМР «Агенція промоції «Суми», де виставковим роботам та експонатам також загрожують пошкодження. Мешканці будинку №27 неодноразово зверталися до органів місцевого самоврядування з проханням відремонтувати дах означеного будинку, проте жодних позитивних наслідків не було.

Зважаючи на необхідність проведення термінових заходів, сподіваюся на якнайшвидше вирішення проблеми.

Враховуючи вище викладене, прошу:

1. Включити до титкульних списків по капітальному ремонту даху буд. 27 по вул. Соборній.
2. Проінформувати за результатами розгляду даного звернення.

Відповідно до п.2 ст.13 Закону України "Про статус депутатів місцевих рад" місцеві органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування та їх посадові особи, а також керівники правоохоронних та контролюючих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, розташованих на території відповідної ради, до яких звернувся депутат місцевої ради, зобов'язані у десятиденний строк розглянути порушене ним питання та надати йому відповідь, а в разі необхідності додаткового вивчення чи перевірки дати йому відповідь не пізніше як у місячний строк.



З повагою,
депутат Сумської міської ради

3755/030102.04
Ю.О.Левченко

Вихідний № 3343 від 22.08 2017 р.
№ _____ від _____ 2017 р.

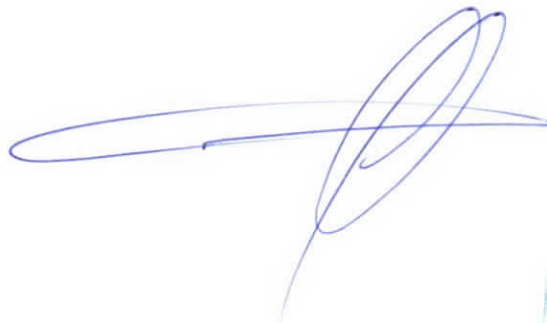
Голові комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту
та зв'язку
ГРОБОВІЙ В.П.

Про розгляд ІП 2017р.

ТОВ «Сумитеплоенерго» згідно «Порядку розроблення, погодження та затвердження інвестиційних програм суб'єктів господарювання у сфері тепlopостачання» з 21.07. 2017 року розмістило на веб - сайті підприємства «Інвестиційну програму виробництва, транспортування та постачання теплової енергії ТОВ «Сумитеплоенерго» на 2017 рік», громадські слухання будуть проведені 04.08.2017р.

Просимо розглянути на засіданні постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку проект рішення «Про погодження «Інвестиційної програми виробництва, транспортування та постачання теплової енергії ТОВ «Сумитеплоенерго» на 2017 рік» до внесення його на розгляд чергової сесії Сумської міської ради.

Директор



Д.Г.Васюнін

Литвинова Т.В.
78-67-36





Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

01.08.17 № 804/05.01.01-07

на № _____ від _____

✓
Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилу В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшли звернення депутата Сумської міської ради Гробової В. П. від 19.06.2017 року № 374/05.01.01-05, № 377/05.01.01-05, № 376/05.01.01-05 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі житлових будинків № 16 та №33 по вул. Джерельній та № 5 по вулиці М. Вовчок.

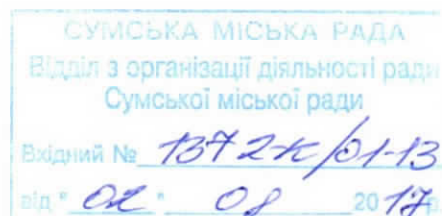
Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту

Власенко
Денисова, 700 596

Г.І.Яременко





ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.

ГРОБОВА ВІКТОРІЯ ПАВЛІВНА

Округ № 37

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (050)-942-67-10
e-mail: gpgrobova@gmail.com

Вих. № 477 від 19.06 2017 року
На № _____ від _____ 2017 року

Класифікація: Ч. 12
дане керівництву
[Signature]

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 16 по вул. Джерельній із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту покрівлі даху.

Скарга аргументована незадовільним станом шиферної покрівлі будинку. Внаслідок чого, коридор загального користування та квартири верхніх поверхів потерпають від постійного протікання даху. Окрім того, у коридорі загального користування вода може потрапити на електричний щит, а це створює загрозу життю та здоров'ю мешканців усього будинку.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас узяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту та будуть ремонтуватися у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу : gpgrobova@gmail.com.

Заздалегідь вдячна.

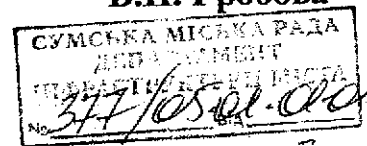
Додаток на _ арк.

З повагою
депутат Сумської міської ради

[Signature]

29.06.17

В.П. Грובה





**ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.**

ГРОБОВА ВІКТОРІЯ ПАВЛІВНА

Округ № 37

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (050)-942-67-10
e-mail: gpgrobova@gmail.com

Вих. № 446 від 19.06 2017 року
На № _____ від _____ 2017 року

*Високому м.р.
для розгляду*

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 33 по вул. Джерельній із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту покрівлі даху.

Скарга аргументована незадовільним станом шиферної покрівлі будинку. Внаслідок чого, коридор загального користування та квартири верхніх поверхів потерпають від постійного протікання даху. Окрім того, у коридорі загального користування вода може потрапити на електричний щит, а це створює загрозу життю та здоров'ю мешканців усього будинку.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас узяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту та будуть ремонтуватися у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу : gpgrobova@gmail.com.

Заздалегідь вдячна.

З повагою
депутат Сумської міської ради

29.06.17
В.П. Грובהа



ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.

ГРОБОВА ВІКТОРІЯ ПАВЛІВНА

Округ № 37

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (050)-942-67-10
e-mail: gpgrobova@gmail.com

Вих. № 442 від 19.06 2017 року

На № _____ від _____ 2017 року

Корисенко М.В.
для Корисенку
[Signature]

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 5 по вул. М. Вовчка із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту покрівлі даху.

Скарга аргументована незадовільним станом даху будинку. Внаслідок чого, квартири, що знаходяться на верхньому поверсі, потерпають від постійного протікання даху. Окрім того, у коридорі загального користування вода потрапляє на електричний щит, що становить загрозу життю та здоров'ю мешканців усього будинку.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас взяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту та будуть ремонтуватися у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу : gpgrobova@gmail.com.

Заздалегідь вдячна.

28.06

Додаток на 1 арк.

З повагою
депутат Сумської міської ради

376/05.02.0205
19.06.17
[Signature]

В.П. Грובה



**ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.**

ГРОБОВА ВІКТОРІЯ ПАВЛІВНА

Округ № 37

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (050)-942-67-10
e-mail: gpgrobova@gmail.com

Вих. № 471 від 19.06 2017 року
На № _____ від _____ 2017 року

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 5 по вул. М. Вовчка із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту каналізаційних мереж у підвальному приміщенні.

Скарга аргументована тим, що каналізаційні труби перебувають в незадовільному стані. Внаслідок їх постійних поривів підвальне приміщення заповнюється каналізаційними водами, що спричиняє руйнацію будівлі. У підвалі стоїть сморід, з'явилися комахи, миші, слимаки, що є порушенням санітарних норм і може призвести до виникнення захворювань у мешканців будинку.

Враховуючи вищезазначене, прошу Вас взяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту каналізаційних мереж та будуть відремонтовані у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу : gpgrobova@gmail.com.

Заздалегідь вдячна.

З повагою
депутат Сумської міської ради

В.П. Грובה

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ТОВ «СЕРВІСНА

КОМПАНІЯ «СУМТЕХНІВ-ДІАГНОСТИКА ТА СЕРВІС»

С.Д. Хрупа



АКТ

сервіс 2017 року

м. Суми

У складі:

тех. дільниці Тютнерін М.А.

сантехнік Заїка В.В.

Мірошніченко І.М.

Цей акт за результатами обстеження житлового будинку та будинкової території за адресою: Вул. М. Тарбук, буд. 5

в результаті проведеного обстеження встановлено наступне:

Потрібно виконати капітальний ремонт:
покрівлі - 800 м²; інженерні мережі каналізаційні - 52 м/а; каналізаційні вузли (3 шт.)

Мірошніченко І.М.

Заїка В.В.

Тютнерін М.А.

Підписи:

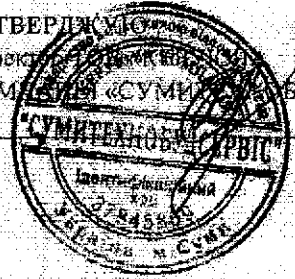
Тютнерін М.А.

Заїка В.В.

Мірошніченко І.М.

Тютнерін М.А.
Заїка В.В.
Мірошніченко І.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор
КОМПАНІЯ «СУМИ БУДСЕРВІС»
С.Д. Хрупа



АКТ

сервіс 20 17 року

м. Суми

у складі:

тех. дільничий Іванюк М.А.
сантехнік Заїка В.В.
Мірошніченко С.М.

Цей акт за результатами обстеження житлового будинку та будинкової території за адресою: вул. Діверсійна № 33

результаті проведеного обстеження встановлено наступне:

потребує санітарного ремонту:
площа покрівлі - 250 м²

Іванюк М.А.
Заїка В.В.
Мірошніченко С.М.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ТОВ «СУМИТЕХНІКАУДСЕРВІС»
КОМПАНІЯ «СУМИТЕХНІКАУДСЕРВІС»
С. Д. Хрупа



АКТ

18 серпня 2017 року

м. Суми

Комісія в складі:

нач. тех. дільниці Землерин М. А.

д. сантехник Заїка В. В.

Мірошніченко І. М.

Цей акт за результатами обстеження житлового будинку та
будинкової території за адресою: вул. Дієвська, 8/8-16

результаті проведеного обстеження встановлено наступне:

Визначено необхідність ремонту:
шпательна робота - 250 м²

М. А. Землерин М. А.
В. В. Заїка В. В.
І. М. Мірошніченко І. М.