Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

01.07.19 № 921/05.00.0107

Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 744-К/01-13
від "03" 07 2019 р.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємства, торгівлі та послуг, регуляторної політики
Шилову В.О.

Відповідно до Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. №1162-МР (далі – Положення) до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшли наступні звернення (пропозиції):

1) **ОСББ "Лермонтова 1А" за адресою вул. Лермонтова, 1А** щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: капремонт вимощення житлового будинку № 1А по вул. Лермонтова.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **230 000,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **69 000,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ "Лермонтова 1А" всього зібрано колективних коштів співвласниками **131 523,44 грн.**, що становить **57%** від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **161 000,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

2) **ОСББ "Охтирська 13" за адресою вул. Охтирська, 13** щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: капремонт покрівлі та водостічної системи багатоповерхового житлового будинку № 13 по вул. Охтирська.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **317 300,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **95 190,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ "Охтирська 13" всього зібрано колективних коштів співвласниками **96 133,92** грн., що становить 30,3% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **222 110,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

3) ОСББ "Котляревського 2/2" за адресою вул. Котляревського, 2/2 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: капремонт покрівлі багатоповерхового житлового будинку № 2/2 по вул. Котляревського.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **568 420,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **170 526,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ "Котляревського 2/2" всього зібрано колективних коштів співвласниками **175 630,42** що становить **30,9%**

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **397 894,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

4) ОСББ "Супруна 22" за адресою вул. Супруна, 22 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: встановлення індивідуального теплового пункту та вікон у місцях загального користування в житловому будинку № 22 по вул. Супруна.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **400 000,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **120 000,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозиції) ОСББ «Супруна 22» всього зібрано колективних коштів співвласниками **0 грн**., що становить **0%** від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **280 000,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

***Примітка**: ОСББ «Супруна 22» взяв кредит в банку на суму **269 313,46** грн., що становить 67,3% від загальної вартості робіт (проекту).*

(Довідка з банку додається)

5) ОСББ "Миру 32" за адресою вул. Миру, 32 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: встановлення вікон та дверей в місцях загального користування, встановлення індивідуального теплового пункту та капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж опалення в житловому будинку № 32 по вул. Миру.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **560 000,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **168 000,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) ОСББ "Миру 32" .

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **392 000,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

6) ОСББ "Миру 36" за адресою вул. Миру, 36 просить повторно розглянути питання щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту: встановлення індивідуального теплового пункту в житловому будинку № 36 по вул. Миру. Попереднє звернення було відхилено через відсутність достатньої кількості коштів.

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає **300 000,00** грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає **90 000,00** грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозиції) ОСББ «Миру 36» всього зібрано колективних коштів співвласниками **0 грн**., що становить **0%** від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **210 000,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

***Примітка**: ОСББ «Миру 36» взяв кредит в банку на суму **185 000,00** грн., що становить 61,7% від загальної вартості робіт (проекту).*

(Довідка з банку додається).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів **210 000,00** грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

Відповідно до умов Положення комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на погодження постійній комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики.

Враховуючи вищевикладене надаємо Вам на розгляд, відбір та погодження пропозиції щодо включення до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю на 2019 рік.

Додатки:

1. Пакет документів за адресою вул. Лермонтова, 1А - 1-му адресату.
2. Пакет документів за адресою вул. Охтирська, 13 - 1-му адресату.
3. Пакет документів за адресою вул. Котляревського, 2/2 - 1-му адресату.
4. Пакет документів за адресою вул. Супруна, 22 - 1-му адресату.
5. Пакет документів за адресою вул. Миру, 32 - 1-му адресату
6. Пакет документів за адресою вул. Миру, 36 – 1-му адресату.

Директор департаменту **Е. В. Велитченко**

Павленко
Даренська
700-593

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Супруна 22"

40011, Україна, м. Суми, вул. Супруна, 22, ЄДРПОУ 42848332
р/р 26000055025483 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. +38 (050)976-68-01, E-mail: osbbsuprun.22@gmail.com

20.06.19 № 31

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Сапицького Максима Івановича
м.Суми, вул.Супруна б.22 кв. 10
м.т. 0509766801

Заява на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м.Суми, вул. Супруна, 22 в особі голови правління Сапицького Максима Івановича, який діє на підставі Статуту, просять Вас здійснити співфіннансування у 2019 році у зазначеному будинку таких робіт: капітальний ремонт житлового фонду: встановлення індивідуального теплового пункту з погодним регулюванням на умовах та в порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-МР (зі змінами).

Довідка з банку про стан рахунку на підтвердження наявності коштів у сумі, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт буде надана на засідання постійної депутатської комісії з ЖКГ, наразі видача кредиту знаходиться на погодженні.

Додатки:

1.Інформація про об'єкт;
2.Інформація щодо Проекту, механізм реалізації (Додаток 2)
3.Гарантійний лист;
4. Протокол зборів співвласників (загальних зборів ОСББ).
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників;
6. фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);
7. Копія Статуту (для ОСББ, ЖБК);
8. Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (для ОСББ, ЖБК).

М.І. Сапицький
Голова правління
ОСББ «Супруна 22»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Супруна 22» ідентифікаційний код 42848332 Україна м. Суми

2191/06.01-06
20.06.19

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

Інформація про багатоквартирний житловий будинок (далі – об'єкт):

Адреса місцезнаходження: м.Суми, вул. Супруна буд.22.

Назва юридичної особи, дата його створення: **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Супруна 22», 27.02.2019 р.;**

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи: **Виписка з Єдиного державного реєстру та рішення правління по результату рішення Загальних зборів**.

Кількість поверхів – **5**, кількість квартир – **60**, кількість під'їздів – **4**.

Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – **60**.

Загальна площа об'єкту – **2716,31 м2**.

Рік введення в експлуатацію – **1969 р.**

Рік проведення капітального ремонту об'єкта за рахунок коштів з міського бюджету м. Суми (у разі його проведення) та сума виділених коштів: ____-______ **рік (роки)** __-___ **грн.;**

Кількість співвласників багатоквартирного будинку – **103;**

Відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками **92%;**

Яка дольова частка поточного ремонту передбачена у розмірі внесків / вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території **35%.**

Наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів на капітальний ремонт об'єкта ___є____ (для ОСББ);

Необхідна сума коштів для сплати частки співвласниками 30% внесених співвласниками, на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку 120 000 грн.

«20» червня 2019 р.

Сапицький М.І.

Асоціація ОСББ «Сумщина»

ОСББ

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Супруна 22"

40011, Україна, м. Суми, вул. Супруна, 22, ЄДРПОУ 42848332
р/р 26000055025483 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. +38 (050)976-68-01, E-mail: osbbsuprun.22@gmail.com

20.06.19 № 32

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Попередня інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. *Назва проекту: капітальний ремонт житлового фонду: встановлення індивідуального теплового пункту та вікон у місцях загального користування*

2. *Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту (детально обґрунтувати):* зношеність мереж, незадовільний температурний режим у будинку під час опалювального періоду, вкрай низька якість послуги з теплопостачання.

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту *(чому було вирішено реалізувати саме цей проект):* – мешканці не мають можливості самостійно виконати та оплатити такий обсяг робіт.

4. *Тривалість проекту – Початок -2019 р., закінчення* – 2019 р.

5. *Дані, кому принесе користь цей проект* (загальна кількість будинків; жителів). Співвласникам багатоквартирного будинку.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*

- *Встановлення індивідуального теплового пункту з погодним регулюванням – **400 000 грн***

Більш детальна інформація буде додатково надана після позитивного рішення СМР про виділення коштів та виготовлення проектів.

7. *Загальна вартість проекту: **400 000 грн.***

8. *Партнери в реалізації проекту та їхні внески:*

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
	Сумська міська рада	70%	–
	–	–	–
	Всього	**70%**	–

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Після реалізації заходів устаткування, яке з'явиться в будинку під час *поточного, капітального ремонтів (реконструкції, модернізації),* перетвориться на спільну сумісну власність співвласників багатоквартирного будинку. Це підтверджується Ст.13 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»: Спільним майном багатоквартирного будинку є приміщення загального користування (у тому числі допоміжні), несучі, огороджувальні та несучо-огороджувальні конструкції будинку, механічне, електричне, сантехнічне та інше обладнання всередині або за межами будинку, яке обслуговує більше одного житлового або нежитлового приміщення, а також будівлі і споруди, які призначені для задоволення потреб усіх співвласників багатоквартирного будинку та розташовані на прибудинковій території, а також права на земельну ділянку, на якій розташований багатоквартирний будинок та його прибудинкова територія, у разі державної реєстрації таких прав.

Витрати на подальше утримання та післягарантійне обслуговування будуть здійснюватися співвласниками багатоквартирного будинку.

М.І.Сапицький
Голова правління
ОСБ身 «Супруна 22»

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Супруна 22"

40011, Україна, м. Суми, вул. Супруна, 22, ЄДРПОУ 42848332
р/р 26000055025483 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. +38 (050)976-68-01, E-mail: osbbsuprun.22@gmail.com

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Сапицького Максима Івановича
м.Суми, вул.Супруна б.22 кв. 10
м.т. 0509766801

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м.Суми, вул. Супруна, 22 в особі голови правління Сапицького Максима Івановича, який діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування в обсязі 30 відсотків загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженним рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-МР (зі змінами).

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «СУПРУНА 22» Ідентифікаційний код 42848332 м. Суми * Україна

М.І. Сапицький
Голова правління
ОСББ «Супруна 22»

20.06.19 р.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ №1

Загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
за місцезнаходженням м. Суми, вул. Супруна, 22
проведених «30» березня 2019 р.,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Супруна 22, біля 2-го під'їзду.

м. Суми **«29» березня 2019 року**

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **91 (дев'яносто одна).**
Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **2716,31** м^2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **53 (п'ятдесят три)** осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею **1 862,59** м^2, відповідно до списку присутніх на загальних зборах (додаток № 1 до цього протоколу).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **0** ( ) особи, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею **0,00** м^2.

Разом у голосуванні (на зборах та письмовому опитуванні) взяло участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **53 (п'ятдесят три)** осіб що складає **58,24%** від загальної кількості співвласників, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею **1 862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі багатоквартирному будинку.

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Обрання ревізійної комісії.
3. Питання щодо здійснення утримання будинку.
4. Затвердження кошторису і розміру внесків.
5. Затвердження плану робіт об'єднання на 2019р.
6. Вступ об`єднання до Асоціації ОСББ «Сумщина».
7. Проведення капітальних ремонтів у будинку
8. Створення фондів об'єднання.
9. Про надання повноважень правлінню.

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. Слухали: *Організаційні питання проведення зборів.*
ВИСТУПИЛИ:

- голова зборів **Сапицький М І:**
  Організаційні питання проведення зборів

ВИРІШИЛИ:
Організаційні питання зборів

ГОЛОСУВАЛИ

- *під час проведення загальних зборів (додаток № 2):*

"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень

яких становить **1862,59 м^2**, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
<u>"проти"</u> – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0 м^2**, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- ***під час проведення письмово опитування*** *(додатки №№ 3.1-3.3):*

<u>"за"</u> – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0 м^2**, що складає **0,00%** від загальної будинку;
<u>"проти"</u> – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0 м^2**, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:
<u>"за"</u> – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59 м^2**, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
<u>"проти"</u> – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0 м^2**, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення <u>прийнято</u>.

7. Слухали: <u>*Проведення капітальних ремонтів у будинку*</u>
ВИСТУПИЛИ:

- голова зборів :
  Проведення капітальних ремонтів у будинку

ВИРІШИЛИ:
7.2.Доручити правлінню об'єднання здійснити технічне переоснащення теплового пункту шляхом встановлення індивідуального теплового пункту з автоматичним датчиком погодо регулювання:
а) загальна вартість робіт (проектів) не повинна бути більше, ніж 400 000 (чотирьохсот тисяч грн. 00 коп.) грн.
б) Сумська міська рада приймає участь у реалізації зазначених проектів. Для виконання цієї умови доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, загальна сума даних проектів не повинна перевищувати 400 000 (чотирьохсот тисяч грн. 00 коп.) грн., частка об'єднання у проектах складає 30% від загальної суми. Дозволити правлінню об'єднання звернутися до банку та взяти кредит на частку ОСББ, сума якої не повинна перевищувати 120 000 грн. Делегувати правлінню об'єднання право визначитися з підрядною організацією (підрядником) для виконання проектів, банком та всіма іншими умовами кредитування в термін на 60 місяців із сумою кредиту для технічного переоснащення теплового пункту шляхом встановлення індивідуального теплового пункту з автоматичним датчиком погодорегулювання, що має становити не більше 120 000 грн., а також надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Супруна 22».
Резолюція:

ГОЛОСУВАЛИ

- ***під час проведення загальних зборів*** *(додаток № 2):*

"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- ***під час проведення письмово опитування (додатки №№ 3.1-3.3):***

"за" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:
"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:
7.3.. Доручити правлінню об'єднання здійснити заміну вікон та дверей на енергоефективні в місцях загального користування з загальною вартістю робіт не більше, ніж 160 000 (сто шістдесят тисяч грн. 00 коп.) грн. Для реалізації даного заходу дозволити правлінню об'єднання взяти кредит на суму не більше 150 000 грн, та делегувати правлінню об'єднання право визначитися з підрядною організацією (підрядником) для виконання заміни вікон та дверей на енергоефективні в місцях загального користування, визначитися з банком і всіма іншими умовами кредитування в термін на 60 місяців із сумою кредиту не більше 150 000 грн., а також надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Супруна 22».

ГОЛОСУВАЛИ

- ***під час проведення загальних зборів (додаток № 2):***

"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- ***під час проведення письмово опитування (додатки №№ 3.1-3.3):***

"за" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:
"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:
7.4.Доручити правлінню об'єднання здійснити модернізацію електричних мереж в будинку шляхом встановлення LED освітлення, заміни автоматів тощо. Для реалізації даного заходу дозволити правлінню об'єднання взяти кредит на суму не більше 70 000 грн. Делегувати правлінню об'єднання право визначитися з підрядною організацією (підрядником) для виконання модернізації електричних мереж в будинку шляхом встановлення LED освітлення, заміни автоматів тощо, та визначитися з банком і всіма іншими умовами кредитування в термін на 60 місяців із сумою кредиту не більше 70 000 грн., а також надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Супруна 22».

ГОЛОСУВАЛИ

- *під час проведення загальних зборів (додаток № 2):*

"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- *під час проведення письмово опитування (додатки №№ 3.1-3.3):*

"за" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:
"за" – **53** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1862,59** м^2, що складає **68,57%** від загальної площі будинку;
"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення прийнято.

Голова загальних зборів ________________ (Сапицький М.І.)

Секретар загальних зборів ________________ (Сапицька Л.В)

Витяг вірний:

М.І.Сапицький
Голова правління
ОСББ «Супруна 22»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1
ЗАСІДАННЯ ПРАВЛІННЯ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Супруна 22»
(надалі «ОСББ»)

м. Суми
25.02 2019 р.

2. Питання: Обрання Голови правління ОСББ «Супруна 22».

СЛУХАЛИ: Члена правління Максименко Л.М., яка запропонувала обрати Головою правління ОСББ «Супруна 22» **члена правління Сапицького Максима Івановича,.** 13.07.1976 р.н

ВИРІШИЛИ:
Обрати Головою правління ОСББ «Супруна 22» Сапицького Максима Івановича 13.07.1976 **р.н, при цьому надати йому повноваження Голови правління передбачені Статутом ОСББ «Супруна 22».**

ГОЛОСУВАЛИ:
1. **Максименко Людмила Миколаївна**
2. **Толкачов Сергій Віталійович**
3. **Удовіченко Марина Станіславівна**
4. **Колеснік Ірина Сергіївна**
5. **Сапицький Максим Іванович**

Результат:

«ЗА» - ____(5) членів правління.
«Проти» - 0членів правління

Рішення прийняте

Голова засідання: (М.І.. Сапицький)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис П.І.Б Сапицький

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «СУПРУНА 22» Ідентифікаційний код 42848332 Україна м. Суми

Додаток № 3.3 до протоколу загальних зборів ОСББ "Супруна 22" № 1 проведених 30.03.2019 р.

Поіменне голосування
власників (співвласників) квартир та нежитлових приміщень, присутніх «30» березня 2019 р. на загальних зборах ОСББ «Супруна 22» по питанням та резолюціям, що викладені у додатку № 3.1 (з яким власник ознайомлений) до протоколу № 1 проведення цих зборів.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
1.	Колешник И.Н.	60	за	[підпис]	за	[підпис]	[підпис]	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
2.	Колешник Н.Н.	60	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
3.	Олексенко	46	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
4.	Гопкенко	46	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
5.	Юровиченко М.С.	41	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «СУПРУНА 22» ідентифікаційний код 42848332 Україна

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
[підпис]

Додаток № 3.3 до протоколу загальних зборів ОСББ "Супруна 22" № 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6 Результат голосування	Питання № 6 Підпис власника	Питання № 7.1 Результат голосування	Питання № 7.1 Підпис власника	Питання № 7.2 Результат голосування	Питання № 7.2 Підпис власника	Питання № 7.3 Результат голосування	Питання № 7.3 Підпис власника	Питання № 7.4 Результат голосування	Питання № 7.4 Підпис власника
6.	Прищепа	36	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
7.	[illegible] Г.Л	31	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
8.	[illegible]	54	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
9.	Ліщина	16	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
10.	[illegible]	55	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
11.	[illegible] В.В	56	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
12.	[illegible] Л.Б	42	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис

Додаток № 3.3 до протоколу загальних зборів ОСББ "Супруна 22" № 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
13.	Рибак Віктор	38	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
14.	Панкратова А.И.	19	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
15.	Максименко А.М.	15	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
16.	Шелестинова В.В.	37	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
17.	Сапицький	10	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
18.	Таранець Ю	6	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
19.	Вірашня Л	7	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	[illegible]	[signature]	за	[illegible]

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис ПІБ

Додаток № 3.3 до протоколу загальних
зборів ОСББ "Супруна 22"
№ 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
20.	Фурманюк Н.	11	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
21.	Сомине Л.М.	8	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
22.	Кольчик О.Н.	48	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
23.	Тищенко А.А.	23	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
24.	Чезуйко Л.В.	4	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
25.	Кривич О.Т.	5	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
26.	Посито Л.А.	26	за	[signature]	за	[signature]	[illegible]	[signature]	за	[signature]	за	[signature]

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «СУПРУНА 22» ідентифікаційний код 42848332 Україна

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
ПІБ

Додаток № 3.3 до протоколу загальних
зборів ОСББ "Супруна 22"
№ 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
27.	Таранець Л.А.	N6	[підпис]	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
28.	Матияш В.В.	2	ЗА	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
29.	Чугай Є. О	54ч	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
30.	Лемешко	N 1	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
31.	Нетребин В. К	N24	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
32.	Синицова Л.Д.	кв/13	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
33.	Зорина Л.П	33	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «СУПРУНА 22» Ідентифікаційний код 42848...

Додаток № 3.3 до протоколу загальних зборів ОСББ "Супруна 22" № 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
34.	Ткаченко К.Г.	3	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
35.	Толкачов О.В.	19	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
36.	Матяш Є.В.	2	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
37.	Усенков Н.Н.	17.	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
38.	Сокоченко	15	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
39.	Неплій	7а	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]
40.	Ступак В.И.	10	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]	за	[підпис]

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
[підпис] Супруна 22
підпис ПІБ

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "СУПРУНА 22" Ідентифікаційний код 42848332 м. Суми * Україна * ОСББ

Додаток № 3.3 до протоколу загальних
зборів ОСББ "Супруна 22"
№ 1 проведених 30.03.2019 р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові власника	№ приміщення, що належить власнику	Питання № 6		Питання № 7.1		Питання № 7.2		Питання № 7.3		Питання № 7.4	
			Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника	Результат голосування	Підпис власника
41.	Бузуєнко Р.Б.	3 за	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
42.	Лепьошкин	29	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
43.	Гровой С А	43	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
44.	Бабій Є.А	11	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
45.	Дорошій В.	57	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]	за	[signature]
46.												

Результат голосування під час проведення загальних зборів:

Питання №6

"за" – _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

"проти"– ___ співвласників, що складає ___% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
ПІБ

Додаток № 3.3 до протоколу загальних
зборів ОСББ "Супруна 22"
№ 1 проведених 30.03.2019 р.

Питання № 7.1

"за" – _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку;

"проти"– _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

Питання № 7.2

"за" – _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку;

"проти"– _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

Питання № 7.3

"за" – _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку;

"проти"– _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

Питання № 7.4

"за" – _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку;

"проти"– _____ співвласників, що складає _____% від загальної кількості співвласників у багатоквартирному будинку.

Голова зборів ____________ (Сапцзон)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
Супруна 22
« ____ » ____________
підпис   п.і.б.

ЗАТВЕРДЖЕНО
установчими зборами об'єднання співвласників багатоквартирного будинку " Супруна 22"
протокол № 1 від "22" Лютого2019 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "Супруна 22"

м. Суми
2019 рік

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис П.І.Б

I. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку *«Супруна 22»* (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № *22* (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: *Сумська обл., м. Суми, вул. Супруна,* відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: Україна, *Сумська обл., м. Суми, вул. Супруна, буд.22*

Найменування Об'єднання:
повне - *Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Супруна 22",*
скорочене - *ОСББ " Супруна 22".*

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

II. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;

сприяння співвласникам в отриманні житлово-ко[мунальних та інших послуг належної]

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис

якості за обґрунтованими цінами;

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;

приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;

визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку;

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

укладати договори;

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодовувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів.

III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;

обрання членів правління Об'єднання;

питання про використання спільного майна;

затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує річний кошторис Об'єднання на утримання будинку та прибудинкової території

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«__________ 22 ______»
підпис ______ П.І.Б

(утримання будинку), а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників. У випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції, розміри внесків і платежів співвласників можуть підвищуватись за рішенням правління об'єднання пропорційно до такого збільшення;

прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

визначення обмежень на користування спільним майном;

обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах та їх ліквідацію;

прийняття рішень про припинення Об'єднання, виділ із нього інших юридичних осіб, приєднання до нього або виділ із нього інших юридичних осіб, та будинків.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чиєї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« Сумська 22 »
22
підпис

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника за його письмовою згодою, оформленою згідно закону.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має кількість голосів, яка відповідає кількості належних йому квартир та/або нежитлових приміщень, розташованих у будинку. Кожній квартирі або нежитловому приміщенню відповідає 1 (один) голос, якщо:

- квартира або нежитлове приміщення перебуває у спільній частковій власності двох і більше осіб, кожна така особа має частку голосу, яка відповідає її частці в праві власності на таку квартиру або нежитлове приміщення;

- квартира або нежитлове приміщення перебуває у спільній сумісній власності двох і більше осіб, то не залежно від кількості співвласників, які проголосували, рахується як один голос, та у разі голосування одним із співвласників, вважається, що голосування вчинено за згодою всіх співвласників, а якщо такі співвласники не дійшли між собою до спільної думки їхній голос не враховується.

Загальні збори можуть встановити інший порядок визначення кількості голосів, що належать кожному співвласнику на загальних зборах.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

Загальні збори можуть встановити інший порядок голосування на зборах та прийняття рішень на них.

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах. У разі коли на загальних зборах всі присутні співвласники проголосували за зняття питання порядку денного, то таке питання далі не розглядається і письмове опитування по ньому не проводиться.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис ПІБ

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами.

Рішення про припинення діяльності Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

14. До компетенції правління належать:

підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;

розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису, у разі необхідності використовувати кошти з одних статей витрат на інші статті відповідно до кошторису об'єднання у разі відсутності або недостатності цільових коштів, а також збільшувати в межах кошторису витратну частину статей витрат кошторису за рахунок статті витрат поточного ремонту, а також переносити кошти до інших фондів об'єднання за рахунок повернення коштів з майбутніх (запланованих) платежів;

укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;

ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;

скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;

призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;

підвищувати розмір внесків і платежів співвласників у випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції пропорційно до такого збільшення. У випадку прийняття такого рішення, воно оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами;

своїм рішенням обмежувати користуванням спільним майном співвласників, які мають заборгованість по сплаті внесків і платежів, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань і обов'язків перед об'єднанням та не виконують рішень статутних органів об'єднання за умови, що таке повноваження надане правлінню рішенням загальних зборів об'єднання;

своїм рішенням позбавити члена правління права голосу на засіданні правління у разі наявності у такого члена правління заборгованості перед об'єднанням більше ніж за три

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« Бурлуцька 22 »
(підпис) П.І.Б

місяця, скоєння дій які можуть зашкодити або шкодять об'єднанню і майну спільної сумісно власності у будинку та аморальної поведінки.

реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 11 - 17 пункту 4 розділу II цього Статуту;

припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на рік, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос, крім випадку зазначеного у абз.10 п.14 розділу III цього статуту, та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Засідання правління веде голова правління, а в разі його відсутності - один із членів правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Правління зі свого складу обирає голову правління та його заступника.

На виконання своїх повноважень голова правління:

веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;

забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;

діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;

розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;

за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;

відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством;

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

Правління своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« »

зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

18. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

перевіряти та надавати загальним зборам висновки щодо підготовлених правлінням проектів кошторисів, балансу, річного звіту об'єднання;

за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління об'єднання.

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного та інших фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруца 22»
підпис П.І.Б

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

витрати на утримання і ремонт спільного майна;

витрати на оплату комунальних та інших послуг;

витрати фондів Об'єднання;

витрати на оплату праці прийнятих на роботу в об'єднання осіб;

інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7. Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети створення, цілей, завдань та предмета діяльності, визначених цим Статутом.

8. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання. Не мають права бути обраним до складу статутних органів Об'єднання співвласники, котрі мають заборгованість по внесках і платежах, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань та обов'язків перед об'єднанням, що засвідчено відповідними документами.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« [signature] 22 »

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки та фотокопії;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

щомісячно до 25 числа і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі, у разі якщо загальними зборами не встановлений інший порядок сплати;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та інші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації).. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

- не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, в тому числі в офісах, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін.);

- в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власники нежитлових приміщень, повинні забезпечити вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників товару - газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Для чого Голові правління передаються ключі від зазначених приміщень, який в свою чергу несе відповідальність за збереження майна власників нежитлових приміщень. В інших випадках - ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводиться в присутності власників нежитлових приміщень.

- слідкувати за станом внутрішньобудинкових мереж, конструктивів будинку та іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке проходить/знаходиться в його приміщенні, а також своєчасно інформувати правління об'єднання про виявлені невідповідності, можливість настання аварійної ситуації, аварії, а у разі не своєчасного інформування чи недобросовісного ставлення до вищезазначеного майна несе відповідальність за заподіяну шкоду співвласникам будинку.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« »
ПІБ

Якщо інше не визначено рішенням загальних ... (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику ... Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення ... зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту нечинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавства України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, інші положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з ним

1. Об'єднання ліквідується у разі:

придбання однією особою всіх приміщень у будинку;

прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;

ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії. ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Співвласники об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо співвласник об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними їй розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Головуючий на установчих зборах об'єднання

(підпис) Сапицький ...

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«...» ... 2...
...

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;
- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;
- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;
- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищезазначені роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, ним відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень які засвідчують даний факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

VII. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється за рішенням загальних зборів.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ

мерована

листов

на

ОСББ

Сапицький

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ

« »

підпис Сапицький

П.І.Б.

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "СУПРУНА 22"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42848332

Місцезнаходження юридичної особи:
40022, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ СУПРУНА, БУДИНОК 22

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
27.02.2019, 1 632 102 0000 016274

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
САПИЦЬКИЙ МАКСИМ ІВАНОВИЧ (13.07.1976 р.н.) - керівник

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
«Супруна 22»
підпис Сапицький
П.І.Б.

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
27.02.2019, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
27.02.2019, 181919072115, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ), 39456414 (дані про взяття на облік як платника податків)
27.02.2019, 10000001445422, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ), 39456414 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000001445422

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
04.03.2019 11:02:06

Внесено до реєстру: ПОНОМАРЕНКО О.В.

Сформовано документ: ПОНОМАРЕНКО О.В.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ОСББ
« »
підпис ПІБ

укргазбанк

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»
СУМСЬКА ОБЛАСНА ДИРЕКЦІЯ
вул. Герасима Кондратьєва, буд. 4, м. Суми, Україна, 40030
тел.: (0542) 671-300
МФО 320478, ЄДРПОУ 23697280

01.07.2019 № 520/236/2019

На № ______________________

Голові правління ОСББ "Супруна 22"

(код ЄДРПОУ 42848332)

Сапицькому М.І.

Шановний Максиме Івановичу!

Повідомляємо, що уповноваженим колегіальним органом АБ «УКРГАЗБАНК» прийнято позитивне рішення про надання кредиту ОСББ "Супруна 22" на наступних умовах:

- сума кредиту 269 313,46 (двісті шістдесят дев'ять тисяч триста тринадцять) гривень 46 копійок;
- відсоткова ставка – 20,0% річних,
- термін кредитування 60 місяців.
- без забезпечення,
- комісія 1,0% від суми кредиту (одноразово).

Це повідомлення буде дійсним по «31» липня 2019р.

Сподіваємось на плідну співпрацю.

Заступник директора
Сумської обласної дирекції
АБ «УКРГАЗБАНК» ________________ О.В.Суховій

СУМСЬКА ОБЛАСНА ДИРЕКЦІЯ

Головний економіст відділу кредитування МСБ
Управління МСБ Сумської обласної дирекції
АБ «УКРГАЗБАНК» ________________ Ю.М.Роздобудько

Тел (0542) 671-303

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Лермонтова 1А"

40004, Україна, м. Суми, вул. Лермонтова, 1А , ЄДРПОУ 40522469
р/р 26005055022124 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. 050-152-11-35, E-mail: lermontova_1a@ukr.net

18.06.2019 № 7

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Заява на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку

ОСББ «Лермонтова 1А», що знаходиться за адресою: м. Суми Лермонтова буд. 1А, в особі Голови правління Рубаник Лариси Михайлівни, що діє на підставі Статуту, просить Вас здійснити співфінансування у 2019 р. у зазначеному будинку таких робіт: капітальний ремонт житлового фонду: капітальний ремонт вимощення будинку та цоколя на умовах та в порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 р. №1162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація щодо Проекту, механізм реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Витяг з протоколу загальних зборів ОСББ.
5. Витяг з протоколу правління об'єднання.
6. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
7. Фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту) 9 шт.
8. Копія Статуту.
9. Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
10. Копія висновку лабораторних досліджень з негативним результатом.
11. Довідка з банку про поточний стан рахунку станом на 17.06.2019

Рубаник Л.М.
Голова правління
ОСББ «Лермонтова 1А»

20.06.19

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Лермонтова 1А"

40004, Україна, м. Суми, вул. Лермонтова, 1А , ЄДРПОУ 40522469
р/р 26005055022124 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. 050-152-11-35, E-mail: lermontova_1a@ukr.net

18.06.2019 № 10

Керівнику департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради

Попередня інформація щодо
Проекту, механізм реалізації

1. *Назва проекту: капітальний ремонт вимощення та цоколю*

2. *Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту (детально обґрунтувати):* незадовільний стан вимощення та цоколю будинку (підтверджено висновком проведеної експертизи) .

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту *(чому було вирішено реалізувати саме цей проект):* – мешканці не мають можливості самостійно виконати та оплатити такий обсяг робіт.

4. *Тривалість проекту – Початок -2019 р., закінчення –* 2019 р.

5. *Дані, кому принесе користь цей проект* (загальна кількість будинків; жителів). Співвласникам багатоквартирного будинку.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*

- *капітальний ремонт вимощення – 230 000 грн*

Більш детальна інформація буде додатково надана після позитивного рішення СМР про виділення коштів та виготовлення проектів.

7. *Загальна вартість проекту: **230 000 грн.***

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
	Сумська міська рада	70%	–
	–	–	–
	Всього	**70%**	–

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Після реалізації заходів устаткування, яке з'явиться в будинку під час *поточного, капітального ремонтів (реконструкції, модернізації),* перетвориться на спільну сумісну власність спільного майна багатоквартирного будинку. Це підтверджується Ст.13 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»: Спільним майном багатоквартирного будинку є приміщення загального користування (у тому числі допоміжні), несучі, огороджувальні та несуче-огороджувальні конструкції будинку, механічне, електричне, сантехнічне та інше обладнання всередині або за межами будинку, яке обслуговує більше одного житлового або нежитлового приміщення, а також будівлі і споруди, які призначені для задоволення потреб усіх співвласників багатоквартирного будинку та розташовані на прибудинковій території, а також права на земельну ділянку, на якій розташований багатоквартирний будинок та його прибудинкова територія, у разі державної реєстрації таких прав.

Витрати на подальше утримання та післягарантійне обслуговування будуть здійснюватися співвласниками багатоквартирного будинку.

Рубаник Л.М.
Голова правління
ОСББ «Лермонтова 1А»

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Лермонтова 1А"

40004, Україна, м. Суми, вул. Лермонтова, 1А , ЄДРПОУ 40522469
р/р 26005055022124 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. 050-152-11-35, E-mail: lermontova_1a@ukr.net

18.06.2019 № 8

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

Інформація про багатоквартирний житловий будинок (далі – об'єкт):

Адреса місцезнаходження: м. Суми, вул. Лермонтова, 1А

Назва юридичної особи, дата його створення: **ОСББ «Лермонтова 1А»**, ***31.05.2016р.***

Кількість поверхів – **10** , кількість квартир – **119**, кількість під'їздів – **2**.

Загальна площа об'єкта – ***інформація відсутня***, загальна площа квартир – ***6700,20*** м^2

Рік введення в експлуатацію – 2008 р.

Рік проведення капітального ремонту об'єкта за рахунок коштів з міського бюджету м. Суми (у разі його проведення) та сума виділених коштів: ***інформація відсутня***.

Кількість співвласників об'єкту – **121**.

Відсоток своєчасної сплати внесків на утримання об'єкту співвласниками **94%**.

Яка дольова частка поточного ремонту передбачена у розмірі внесків / вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території **37%**.

Наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів на капітальний ремонт об'єкта – **так**.

Необхідна сума коштів, для сплати частик співвласниками 30% , на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку у розмірі 69 000 грн зібрана.

Рубаник Л.М.
Голова правління
ОСББ «Лермонтова 1А»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 12
ЗАСІДАННЯ ПРАВЛІННЯ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Лермонтова 1А»
(надалі «ОСББ»)

м. Суми **14 червня 2019 р.**

Місце проведення засідання: м. Суми, вул. Лермонтова 1А.

На засіданні присутні члени правління: Коробченко Віктор Володимирович, Фесенко Юліан Олександрович, Рубаник Лариса Михайлівна, Страшок Євген Володимирович, Риговська Любов Андріївна.

Запрошені: уповноважена особа ОСББ «Лермонтова 1А» Гученко Роман Анатолійович.

На засіданні присутні 5 членів правління з 6, що є більшою кількістю членів правління від загальної кількості. Відповідно до статуту об'єднання рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління.

Засідання правління є правомочним приймати рішення. Відповідно до Статуту Об'єднання засідання правління веде Голова правління.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання проведення засідання.
2. Щодо проведення ремонту вимощення

2. Питання: Щодо проведення ремонту вимощення

Слухали: Рубаник Л.М., яка підбила підсумки проведення загальних зборів. Відносно питання проведення ремонту вимощення та цоколю надала слово Гученко Р.А., який ознайомив присутніх членів правління з результатами експертизи. Після обговорення даного питання

Вирішили:

Доручити голові правління Рубаник Л.М. здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 (двісті тридцять тисяч грн) грн.

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду почати здійснювати з травня місяця. Для реалізації проекту дозволити використовувати інші кошти Об'єднання та надати право Рубаник Л.М. звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання».

Голосували:

1. Коробченко Віктор Володимирович за підпис
2. Фесенко Юліан Олександрович за підпис

3. Риговська Любов Андріївна за підпис

4. Страшок Євген Володимирович за підпис

5. Рубаник Лариса Михайлівна, за підпис

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.

Рішення прийнято.

Головуючий на засіданні: підпис (Рубаник Л.М.)

Витяг вірний:

Л.М.Рубаник
Голова правління
ОСББ «Лермонтова 1А»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4

Загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Лермонтова 1-А»
за місцезнаходженням м. Суми, вул. Лермонтова, 1-А
проведених «24» квітня 2019 р.,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Лермонтова, буд. 1А (біля будинку)

м. Суми **дата складання протоколу: «9» травня 2019 року**

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Збори проводяться за ініціативи членів правління в складі: Риговська Любов Андріївна, Рубаник Лариса Михайлівна, Фесенко Юліан Олександрович, Середа Сергій Петрович, Горобченко Віктор Володимирович, Страшок Євген Володимирович.

На зборах присутній: уповноважена особа ОСББ «Лермонтова 1-А» Гученко Роман Анатолійович.

9 квітня 2019 року про проведення загальних зборів було оповіщено рекомендованими листами **120 (сто двадцять) співвласників,** що склало 100% від загальної кількості співвласників (Додаток № 1.1-1.3 до цього протоколу)

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **120 (сто двадцять) осіб**.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **29 (двадцять дев'ять)** осіб, що складає **24,17%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку, відповідно до списку присутніх на загальних зборах (додаток № 2 до цього протоколу).

Голосування на зборах відбувалось за принципом один власник один голос, відповідно до статуту об'єднання (Додатки 3 та 4 до цього Протоколу).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **33 (тридцять три)** особи, що складає **27,50%** від загальної кількості співвласників (Додатки 6.1.-6.33).

Разом у голосуванні (на зборах та письмовому опитуванні) взяло участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **62 (шістдесят дві)** осіб, що складає **51,67%** від загальної кількості співвласників.

ІІ. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Організаційні питання проведення зборів
2. Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік
3. Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю
4. Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення

ІІІ. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. Слухали: _Організаційні питання проведення зборів_

ВИСТУПИЛИ:

- Голова правління Рубаник Л.М. запропонувала обрати головою зборів члена правління Страшок Є.В. та затвердити порядок денний зборів.

ВИРІШИЛИ:

Обрати головою зборів Страшок Є.В. та затвердити наступний порядок денний

зборів:

1. **Організаційні питання проведення зборів**
2. **Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік**
3. **Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю**
4. **Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення**

ГОЛОСУВАЛИ

- ***під час проведення загальних зборів:***

"за" – **29** співвласників, що складає **100,00%** від загальної кількості співвласників присутніх на зборах;

"проти" – **0** співвласників, що складає **0,00%** від загальної кількості співвласників присутніх на зборах.

Рішення прийнято.

3. Слухали: *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

ВИСТУПИЛИ:

- Голова зборів **Страшок Є.В.** надав слово присутньому на зборах **Гученко Р.А.**
- **Гученко Р.А.** доповів по питанню порядку денного та відповів на питання співвласників.
- Голова зборів **Страшок Є.В.** після обговорення запропонував поставити питання порядку денного на голосування з наступною резолюцією: «Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн. Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання».

ВИРІШИЛИ:

Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних

житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

ГОЛОСУВАЛИ

Разом проголосувало (на зборах та під час письмового голосування):

"за" – **62** співвласників, що складає **51,67%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку;

"проти" – **0** співвласників, що складає **0,00%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку.

Рішення прийнято.

Голова загальних зборів підпис (Страшок Є.В.)

Витяг вірний:

Р.А. Гученко,
Уповноважена особа за дорученням
ОСББ «Лермонтова 1А»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4

Загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Лермонтова 1-А»
за місцезнаходженням м. Суми, вул. Лермонтова, 1-А
проведених «24» квітня 2019 р.,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Лермонтова, буд. 1А (біля будинку)

м. Суми **дата складання протоколу: «9» травня 2019 року**

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Збори проводяться за ініціативи членів правління в складі: Риговська Любов Андріївна, Рубаник Лариса Михайлівна, Фесенко Юліан Олександрович, Середа Сергій Петрович, Горобченко Віктор Володимирович, Страшок Євген Володимирович.

На зборах присутній: уповноважена особа ОСББ «Лермонтова 1-А» Гученко Роман Анатолійович.

9 квітня 2019 року про проведення загальних зборів було оповіщено рекомендованими листами **120 (сто двадцять) співвласників**, що склало 100% від загальної кількості співвласників (Додаток № 1.1-1.3 до цього протоколу)

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **120 (сто двадцять) осіб.**

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **29 (двадцять дев'ять)** осіб, що складає **24,17%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку, відповідно до списку присутніх на загальних зборах (додаток № 2 до цього протоколу).

Голосування на зборах відбувалось за принципом один власник один голос, відповідно до статуту об'єднання (Додатки 3 та 4 до цього Протоколу).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **33 (тридцять три)** особи, що складає **27,50%** від загальної кількості співвласників (Додатки 6.1.-6.33).

Разом у голосуванні (на зборах та письмовому опитуванні) взяло участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **62 (шістдесят дві)** осіб, що складає **51,67%** від загальної кількості співвласників.

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Організаційні питання проведення зборів
2. Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік
3. Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю
4. Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. **Слухали:** *Організаційні питання проведення зборів*

ВИСТУПИЛИ:

- Голова правління Рубаник Л.М. запропоновула обрати головою зборів члена правління Страшок Є.В. та затвердити порядок денний зборів.

ВИРІШИЛИ:

Обрати головою зборів Страшок Є.В. та затвердити наступний порядок денний

зборів:

1. **Організаційні питання проведення зборів**
2. **Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік**
3. **Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю**
4. **Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення**

ГОЛОСУВАЛИ

- ***під час проведення загальних зборів:***

"за" – **29** співвласників, що складає **100,00%** від загальної кількості співвласників присутніх на зборах;

"проти" – **0** співвласників, що складає **0,00%** від загальної кількості співвласників присутніх на зборах.

Рішення прийнято.

3. Слухали: *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

ВИСТУПИЛИ:

- Голова зборів **Страшок Є.В.** надав слово присутньому на зборах **Гученко Р.А.**
- **Гученко Р.А.** доповів по питанню порядку денного та відповів на питання співвласників.
- Голова зборів **Страшок Є.В.** після обговорення запропонував поставити питання порядку денного на голосування з наступною резолюцією: «Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн. Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання».

ВИРІШИЛИ:

Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних

житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

ГОЛОСУВАЛИ

Разом проголосувало (на зборах та під час письмового голосування):
"за" – **62** співвласників, що складає **51,67%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку;
"проти" – **0** співвласників, що складає **0,00%** від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку.

Рішення прийнято.

Голова загальних зборів підпис (Страшок Є.В.)

Витяг вірний:

Р.А. Гученко,
Уповноважена особа за дорученням
ОСББ «Лермонтова 1А»

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.10 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «__6__» червня 2019 року.
Номер квартири або нежитлового приміщення: __43__
Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ м.кв.
Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Конєва Людмила Олексіївна

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:____________________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за, **підпис співвласника** ______

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за, **підпис співвласника** ______

Підпис особи яка провела письмове опитування ______ (Рибалко Л.М.)

Додаток № 6.10 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 за**, підпис співвласника** ______

Згідно з оригіналом
______ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ______ (Рубаник І.Ю.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.9 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.06.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «11» червня 2019 року.
Номер квартири або нежитлового приміщення: 40
Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**
Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Баканова Ольга Миколаївна

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38
Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:______

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за**, підпис співвласника** ______

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 утр**, підпис співвласника** ______

Підпис особи яка провела письмове опитування ______ (Рубаник І.В.)

Додаток № 6.9 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 ____, **підпис співвласника** ____

Згідно з оригіналом
____ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____ (____)

Згідно з оригіналом
_________ Р.А.Гученко

Додаток № 6.8 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» мая 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 36

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Корепо Микола Михайлович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:________________________________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за**, підпис співвласника** ________

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за**, підпис співвласника** ________

Підпис особи яка провела письмове опитування __________ (Рубашка А.М.)

Додаток № 6.8 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 за**, підпис співвласника** ______

Згідно з оригіналом
______ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ______ (Рубаник Л. М.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.7 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» червня 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 29

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ м.кв.

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Бабак Віталій Анатолійович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника: ____________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 За, **підпис співвласника** ____________

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 За, **підпис співвласника** ____________

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Рубанник Л. М.)

Додаток № 6.7 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 За**, підпис співвласника** ____________

Згідно з оригіналом ________ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Рубашек І. М.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.7 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» червня 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 29

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Бабак Віталій Анатолійович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника: ____

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 За**, підпис співвласника** [підпис]

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 За**, підпис співвласника** [підпис]

Підпис особи яка провела письмове опитування [підпис] (Рибакин І. М.)

Додаток № 6.7 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 1 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 За **, підпис співвласника** ____________

ОСББ «ЛЕРМОНТОВА 1А» ідентифікаційний код 40522430 Україна м. Суми

Згідно з оригіналом
_________ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Рубашек І.М.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.6 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «06» травня 2019 року.
Номер квартири або нежитлового приміщення: 26
Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**
Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Крючков Олександр Павлович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38
Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:________________________________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за**, підпис співвласника** ________

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за**, підпис співвласника** ________

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (Рибанек І.В.)

Додаток № 6.6 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 за **, підпис співвласника** ____________

Згідно з оригіналом
________ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Куланик Л. Л.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 65 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» червня 2019 року.
Номер квартири або нежитлового приміщення: 25
Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**
Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Горбенко Інна Василівна

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38
Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:____________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за, **підпис співвласника** ________

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за, **підпис співвласника** ________

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (Рибальченко Л.М.)

Додаток № 6.5 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 за, **підпис співвласника** ________

Згідно з оригіналом ________ Р.А.Гученко

"ЛЕРМОНТОВА 1А"

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (Рубанчик А.М.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 6.4 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «3» червня 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 12

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Ткаченко Валерій Миколайович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:

Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника: ____

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за**, підпис співвласника** Ткаченко

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за**, підпис співвласника** Ткаченко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____ (Рибалка М.М.)

Додаток № 6.4 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 1 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 За, **підпис співвласника** Ткаченко

Згідно з оригіналом

Р.А.Гученко

"ЛЕРМОНТОВА 1А"

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (________)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 63 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» червня 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 10

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Смирнова Світлана Михайлівна

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника: ____

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 За, **підпис співвласника** ____

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 За, **підпис співвласника** ____

Підпис особи яка провела письмове опитування ____ (Рибалка Л.М)

Додаток № 6.3 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 ЗА, **підпис співвласника** ____________

Згідно з оригіналом
____________ Р.А.Гученко

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Рубанник І. М.)

ОСББ «ЛЕРМОНТОВА 1А» Україна м.Суми 40522469

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 62 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «05» травня 2019 року.

Номер квартири або нежитлового приміщення: 7

Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ **м.кв.**

Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Кирienко Лариса Олексіївна

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38

Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника: ____

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 за**, підпис співвласника** ____

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 за**, підпис співвласника** ____

Підпис особи яка провела письмове опитування ____ (Рубаник Л.М.)

Додаток № 62 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 за **, підпис співвласника** ________

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

ЛЕРМОНТОВА 1А

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (Рибалко Л.М.)

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Додаток № 61 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

ЛИСТОК ПИСЬМОВОГО ОПИТУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Дата опитування: «09» червня 2019 року.
Номер квартири або нежитлового приміщення: 3
Загальна площа квартири або нежитлового приміщення, яке належить співвласнику: ____ м.кв.
Прізвище, ім'я, по батькові співвласника: Дрожжин Віктор Миколайович

Документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення:
Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та його архівної складової частини щодо об'єкта нерухомого майна № 162671128 від 08.04.2019 15:36:38
Прізвище, ім'я, по батькові представника та документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника:__________

ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО, РЕЗОЛЮЦІЇ ДО НИХ ТА ГОЛОСУВАННЯ СПІВВЛАСНИКА

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Результат голосування по резолюції № 2 За**, підпис співвласника** ________

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

Результат голосування по резолюції № 3 За**, підпис співвласника** ________

Підпис особи яка провела письмове опитування ________ (Рубанчук Л.М.)

Додаток № 6.1 до протоколу загальних зборів ОСББ «Лермонтова 1А» № 4 складеного 09.05.19

Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Результат голосування по резолюції № 4 За, підпис співвласника ____________

Згідно з оригіналом
____________ Р.А.Гученко

ЛЕРМОНТОВА 1А

Підпис особи яка провела письмове опитування ____________ (Губанок А.М.)

Асоціація ОСББ «Сумщина»

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Лермонтова 1А"

40004, Україна, м. Суми, вул. Лермонтова, 1А , ЄДРПОУ 40522469
р/р 26005055022124 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546
тел. 050-152-11-35, E-mail: lermontova_1a@ukr.net

18.06.2019 № 9

Керівнику департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

ОСББ «Лермонтова 1А», що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Лермонтова, 1А, в особі Голови правління Рубаник Лариси Михайлівни, що діє на підставі виписки, підтверджує намір укладення договору про співробітництво та гарантує забезпечення фінансування в обсязі 30 відсотків загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та у порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 р. №1162-МР (зі змінами).

Рубаник Л.М.
Голова правління
ОСББ «Лермонтова 1А»

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 50,
м. Дніпро, 49094, Україна
Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)
(056) 735 32 82
www.pb.ua e-mail: help@pb.ua

№ 190618SU13280200 від 18.06.2019р. 13:26:10

ДОВІДКА
Про поточний стан рахунку

Видано клієнту ЛЕРМОНТОВА 1А ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,
ЄДРПОУ/ДРФО 40522469, про те, що на 17.06.2019р.

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)
залишок коштів на його рахунку
№ 26003055035287 (Поточний депозит),
валюта UAH (Українська гривня),
становить 80000.00 (Вісімдесят тисяч гривень 00 копійок)

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)
залишок коштів на його рахунку
№ 26005055022124 (Поточний рахунок),
валюта UAH (Українська гривня),
становить 21523.44 (Двадцять одна тисяча п'ятсот двадцять три гривні 44 копійки)

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)
залишок коштів на його рахунку
№ 26109055001234, валюта UAH (Українська гривня),
становить 30000.00 (Тридцять тисяч гривень 00 копійок)

За місцем вимоги

Заступник Керівника напрямку
по розробці продуктів ГО (РКО) Шаврова М.П.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:
1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

ЗАТВЕРДЖЕНО
установчими зборами об'єднання
співвласників багатоквартирного
будинку " ЛЕРМОНТОВА 1А "
протокол № 1 від "06" травня 2016 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ЛЕРМОНТОВА 1А"

м. Суми
2016 рік

Копія вірна Р.А.Гученко

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;

приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;

визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;

укладати договори;

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку;

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодовувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;

обрання членів правління Об'єднання;

питання про використання спільного майна;

затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує тридцять тисяч гривень, а також договорів, предметом яких є цінні папери,

І. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «*ЛЕРМОНТОВА 1А*» (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № *1А* (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: ***Сумська обл., м. Суми, вул. Лермонтова, буд. 1А***, відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: ***Сумська обл., м. Суми, вул. Лермонтова, буд. 1А***

Найменування Об'єднання:
повне - Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "*ЛЕРМОНТОВА 1А*",
скорочене - ОСББ "*ЛЕРМОНТОВА 1А*".

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

ІІ. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;

сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами;

Копія вірна Р.А.Гученко

його власності.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку.

Рішення про припинення Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена правління припиняються.

Копія вірна Р.А.Гученко

майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників;

прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

визначення обмежень на користування спільним майном;

обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах;

прийняття рішень про припинення Об'єднання, виділ із нього інших юридичних осіб.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чиєї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має один голос незалежно від площі та кількості квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством,

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

Правління своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається *безстроково*, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

пасивних доходів;

доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому

14. До компетенції правління належать:
підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;
розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;
укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;
скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;
призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;
реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14 - 18 пункту 4 розділу II цього Статуту;
припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;
затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.
Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.
Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.
Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.
Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності голови - його заступник. У разі відсутності голови правління та його заступника, засідання правління веде один із членів правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Правління зі свого складу обирає голову правління та його заступника.
На виконання своїх повноважень голова правління:
веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;
забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;
діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;
розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;
за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;
за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;
за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

Копія вірна Р.А.Гученко

Статутом.

7. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначають загальні збори.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання;

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

письмово повідомляти правління об'єднання про зміну свої контактних даних на протязі 10 днів (місяця) з моменту їх зміни;

- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Надавати Голові правління договори найму житла. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень (в тому

Копія вірна Р.А.Гученко

числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

Загальні збори Об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними робіт, необхідних для утримання спільного майна, на суму боргу.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

витрати на утримання і ремонт спільного майна;

витрати на оплату комунальних та інших послуг;

витрати фондів Об'єднання;

інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим

мешканців приміщень які засвідчують даній факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідно правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого свого члена від його обов'язків.

VII. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька

Копія вірна Р.А.Гученко

числі офісів) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

- не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, в тому числі в офісах, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін.);

- враховуючи нестандартне будівництво єдиного житлового майнового комплексу з вбудованими і прибудованими нежитловими приміщенням, власники (орендарі) нежитлових приміщень підвалів, в яких знаходиться технічне обладнання - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно-гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території), в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власникам квартир та нежитлових приміщень, повинні забезпечити цілодобовий вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників товару - газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Для чого Голові правління передаються ключі від зазначених приміщень, який в свою чергу несе відповідальність за збереження майна власників нежитлових приміщень. В інших випадках - ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводити в присутності власників нежитлових приміщень.

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;

- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;

- проводити у робочі дні з сімнадцятої до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в якому передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир, житлових приміщень, а також Голову правління про початок та закінчення зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм;

- утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл;

- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;

- проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу і письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитись суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи впроваджуються з метою забезпечення безпеки будинку;

- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи

Прошито та
пронумеровано
12 (дванадцять)
аркушів

[illegible]

положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:
придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії. ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Члени об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними їй розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Головуючий на установчих зборах об'єднання

(підпис) (П.І.Б.) Береза В.П.

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ЛЕРМОНТОВА 1А"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
40522469

Місцезнаходження юридичної особи:
40004, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ЛЕРМОНТОВА, БУДИНОК 1А

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
31.05.2016, 1 632 102 0000 013804

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
РУБАНИК ЛАРИСА МИХАЙЛІВНА - керівник

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ГУЧЕНКО РОМАН АНАТОЛІЙОВИЧ

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
31.05.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
31.05.2016, 181916099612, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)
31.05.2016, 10000000638005, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000000638005

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
08.06.2016 16:51:10

Внесено до реєстру:
ГРИМАЙЛО В.В.

Сформовано документ:
ГРИМАЙЛО В.В.

IV

Додаток № 3 до протоколу загальних зборів ОСББ "Лермонтова 1А" № 4 складеного 9 травня 2019 року

Перелік питань та резолюцій до них, які розглянуті та поставлені на голосування під час проведення загальних зборах ОСББ «Лермонтова 1А» «24» квітня 2019 р.

Питання № 2. *Затвердження звіту ревізійної комісії за 2018 рік та балансу об'єднання.*

Резолюція: 2. *Затвердити Акт ревізійної комісії ОСББ «Лермонтова 1А» за період з 01.01.2018 року по 31.12.2018 року від 22 квітня 2019 року (до протоколу додається) та баланс об'єднання станом на 31.12.2018 року, (до протоколу додається).*

Питання № 3. *Проведення капітального ремонту вимощення та цоколю*

Резолюція: 3. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити капітальний ремонт вимощення будинку з сумою проекту не більше, ніж 230000 грн (двісті тридцять тисяч грн) грн.*

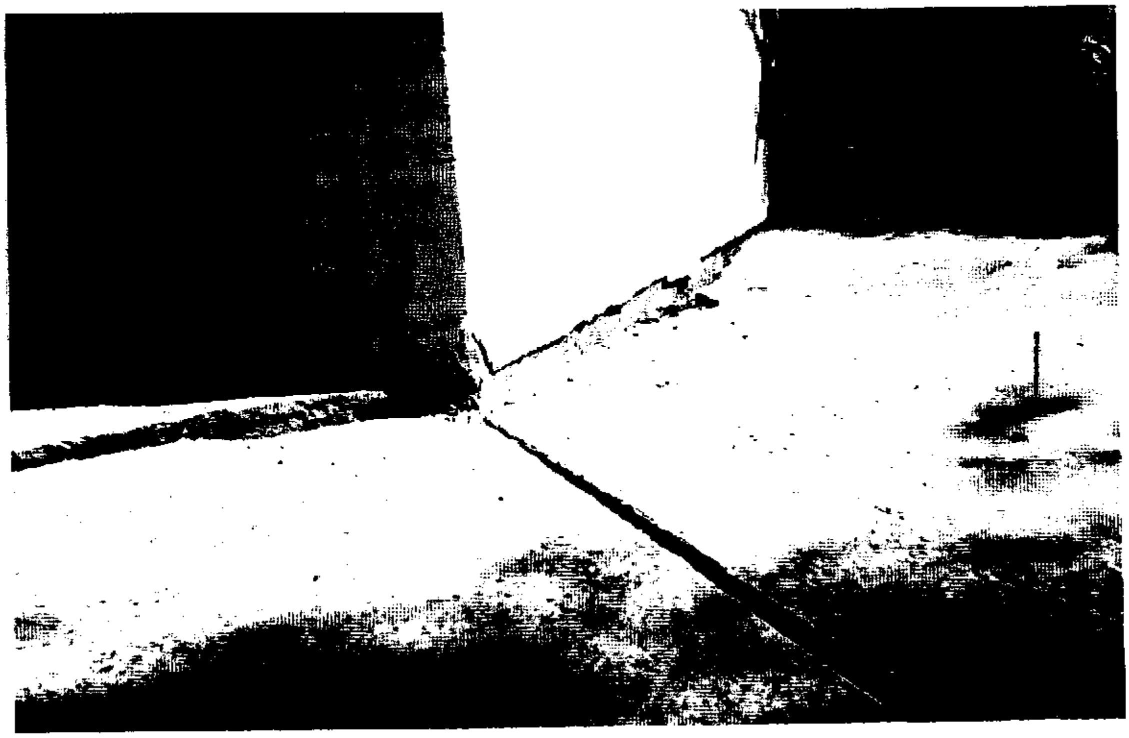
Для реалізації даного заходу створити ремонтний фонд Об'єднання з цільовим призначенням "Капітальний ремонт вимощення" зі сплатою до нього в період з травня по серпень (включно) внеску в розмірі 5,10 грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику/співвласнику). Нарахування до фонду здійснюється на початку розрахункового місяця. Для реалізації проекту дозволити правлінню використовувати інші кошти Об'єднання та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.»

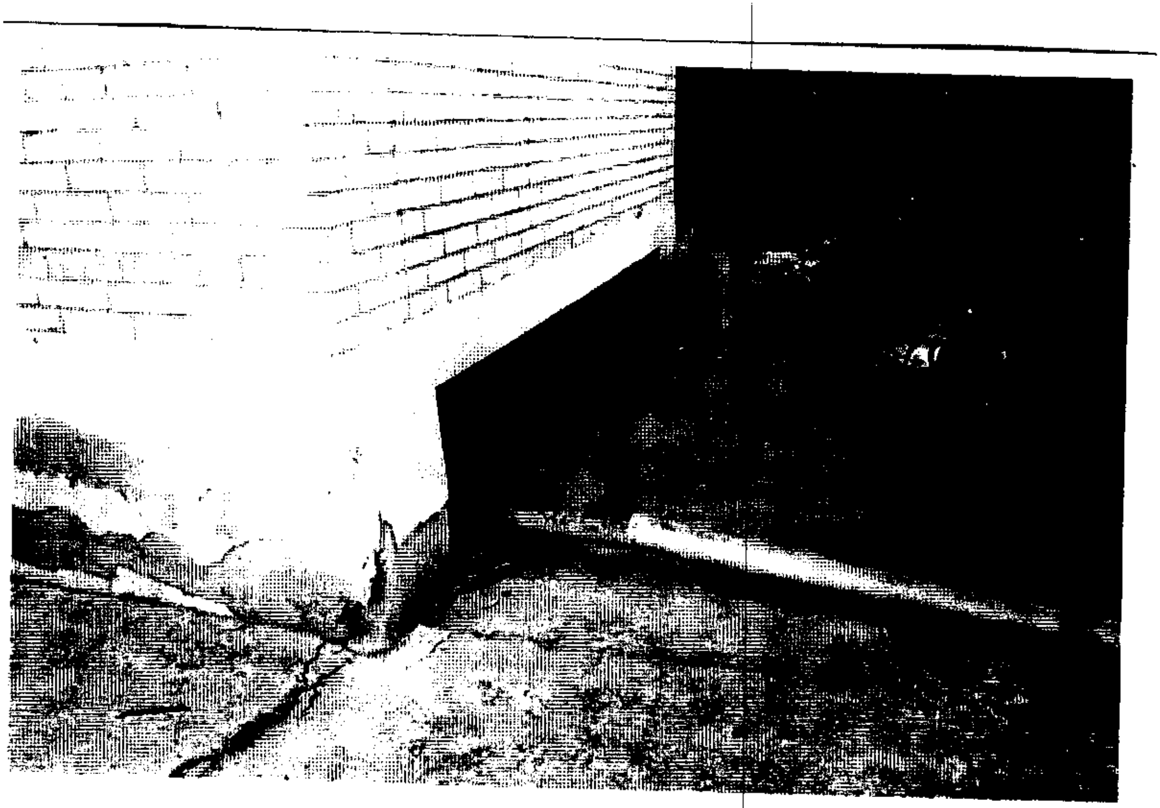
Питання № 4. *Капітальний ремонт системи холодного водопостачання та водовідведення*

Резолюція: 4. *Доручити правлінню Об'єднання здійснити ремонт системи холодного водопостачання, а саме заміну труб холодної води в підвальному приміщенні та постоякових кранів з сумою проекту не більше, ніж 80000 грн. (вісімдесят тисяч грн.) за рахунок наявних коштів на рахунках Об'єднання після ремонту вимощення.*

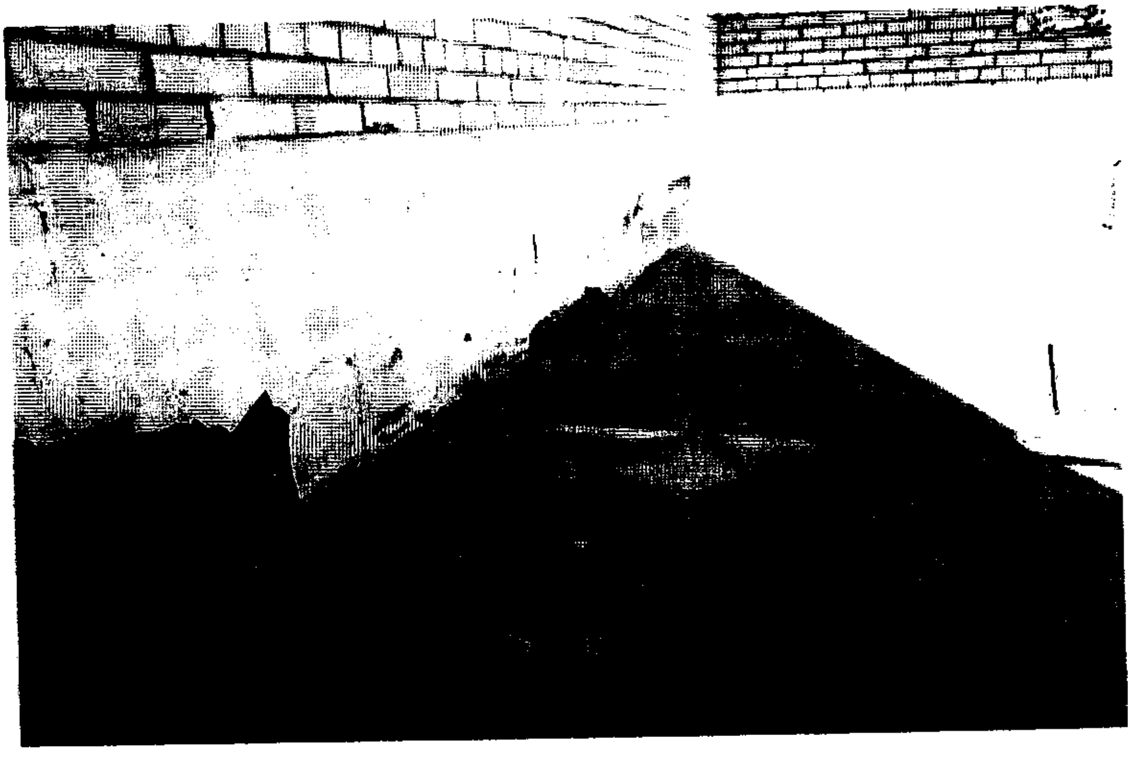
Для реалізації проекту доручити правлінню звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) у багатоквартирних житлових будинках м. Суми. У разі відмови Сумської міської ради реалізувати проект силами Об'єднання.

Згідно з оригіналом
Р.А.Гученко





ПГ



Жемчугов О.І.

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Котляревського 2/2»

40013, Україна, м. Суми, вул. Котляревського, буд. 2/2

ЄДРПОУ 42410982

Директору департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради
Велитченко Е.В.
Голови правління ОСБ «Котляревського 2/2»
Босенко І.М.
Тел.:0990458715

ЗАЯВА
на проведення капітального ремонту покрівлі

14.06.2019р.

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, будинок 2/2 в особі голови правління Босенко І.М., що діє на підставі Статуту, просимо Вас здійснити співфінансування у 2019 році у зазначеному будинку таких робіт – **капітальний ремонт покрівлі багатоповерхового житлового будинку** на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація, щодо Проекту, механізму реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Протокол загальних зборів ОСББ.
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
6. Копія Статуту ОСББ «Котляревського 2/2».
7. Копія витягу з ЄДР.
8. Довідка з банку про стан рахунку.
9. Фото об'єкта.

2134/05.01-08
14.06.19

Голова правління

ОСББ «Котляревського 2/2» **І.М. Босенко**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Котляревського 2/2»

40013, Україна, м. Суми, вул. Котляревського, буд. 2/2

ЄДРПОУ 42410982

№ 6 від 14.06.2019р.

Інформаційний лист

ОСББ «Котляревського 2/2» було створено за рішенням співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, будинок 2/2– установчі збори було проведено 15.08.2018 року. Державна реєстрація відбулася 22.08.2018р. № 1 632 102 0000 015432. Головою правління обрано – Босенко Інну Миколаївну.

ОСББ «Котляревського 2/2» присвоєно статус неприбуткової організації, основний вид діяльності - 81.10 «Комплексне обслуговування об'єктів».

Сам будинок було побудовано 1974 році, до сьогодні в будинку не проводилися роботи з капітального ремонту взагалі.

На сьогодні стурбованість мешканців викликає постійне протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електрощитових щитків .

Проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі покрівлі знаходиться у незадовільному стані.

Підрядною організацією, яка буде здійснювати капітальний ремонт покрівлі мешканці обрали на загальних зборах – ТОВ «Коменерго Суми», код – 39838979, директор Немченко Ю.О. Вартість робіт обраховано та становить – **568420,00 грн** Запланована дата проведення робіт 2019р.

Голова правління

ОСББ «Котляревського 2/2» ____________ **І.М. Босенко**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Котляревського 2/2»
40013, Україна, м. Суми, вул. Котляревського, буд. 2/2
ЄДРПОУ 42410982

---

1. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:

– назва вулиці, № будинку – **Котляревського, буд. 2/2;**

– рік введення будинку в експлуатацію – **1974 р.;**

– назва організації громади – **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Котляревського 2/2»,** дата створення – **22.08.2018р. № 1 632 102 0000 015432;**

– проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів) **– не проводився капітальний ремонт;**

– загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – **160 квартир,** загальна площа – **4368,72 м2,** кількість співвласників багатоквартирного будинку – **160 осіб;**

– відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками – **75%.;**

– яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – **55%;**

– наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів – **створено ремонтний фонд;**

2. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення 175 630 грн. 42 коп.

Голова правління
ОСББ «Котляревського 2/2» _______________ **І.М. Босенко**

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації
ОСББ «Котляревського 2/2»

1. Назва проекту: **Проведення капітального ремонту покрівлі багатоповерхового житлового будинку за адресою: Суми, вул. Котляревського, 2/2, а саме:**

1.1. капітальний ремонт покрівлі

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: *В незадовільному стані знаходяться покрівля, стурбованість мешканців викликає постійне протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електрощитових щитків.*

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (*чому було вирішено реалізувати саме цей проект*): *проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі покрівлі знаходиться у незадовільному стані.*

4. Тривалість проекту: *Початок -2019 р., закінчення 2019 р.*

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів). *Даний проект розрахований на багатоквартирний житловий будинок, що знаходиться за адресою : м. Суми, вул. Котляревського,2/2. Будинок було збудовано в 1974 році і до сьогодні жодного разу не було проведено капітального ремонту. Загальна площа – 4368,72* ***м2,*** *кількість співвласників багатоквартирного будинку – 160* ***осіб.*** *Даний проект принесе користь співвласникам цього будинку та членам їх сімей.*

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*
(568 415,00. грн)

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	МАТЕРІАЛИ					
	Руберойд, що наплавляється для нижніх шарів	м2	1619,88	42,3	68520,9	
	Руберойд, що	м2	1409,69	57,0	80352,3	

	наплавляється для верхніх шарів					
	Стяжка цементна Полімін	Кг	16234,13	3,28	53247,9	
	Конструкція накриття димовентканалів	Шт.	16	4186,33	66981,3	
	Планка прижимна	м/п	204	37,5	7650,0	
	Карнизні звіси з оцинкованої сталі	м/п	26,4	129,26	3412,45	
	Металевий дверний блок	Шт.	4	2680	10720	
	Блоки віконні металопластикові	М2	0,58	960,0	556,80	
	Пропан - бутан	М3	240,42	47,19	11345,4	
	РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100м2	12034	1476,96	17774	
	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, у два шари	100м2	13700	3007,05	41197	
	Улаштування з листової сталі карнизних звісів	м/п	24	2031,72	488	
	Улаштування цементної вирівнювальної	М2	250	4184,46	10461	

стяжки					
ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					

Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту: **568420,00 грн.**

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Реалізація проекту планується з залученням Сумської міської ради та самих співвласників будинку, які фінансують даний проект у розмірі 30% його вартості на суму – 175630,42 грн.

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70% - 397 894 грн.	

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: після проведення капітального ремонту будинку, результати проведення робіт залишиться у власності співвласників будинку.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування: забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Утримання об'єкту буде здійснюватися за рахунок внесків членів ОСББ «Котляревського 2/2».

Голова правління
ОСББ «Котляревського 2/2» ____________ **І.М. Босенко**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Котляревського 2/2»

40013, Україна, м. Суми, вул. Котляревського, буд. 2/2

ЄДРПОУ 42410982

№ 5 від 14.06.2019р.

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, буд. 2/2, в особі голови правління Босенко Інни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпеченя фінансування у обсязі 30% загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту покрівлі, визначеного на підставі проектно – кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Голова правління

ОСББ «Котляревського 2/2» ____________ **І.М. Босенко**

ПРОТОКОЛ №3
загальних зборів ОСББ «Котляревського 2/2»
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Котляревського, будинок 2/2

м. Суми **05.06.2019 року**

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: _160_ осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: __4368,72__ м^2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості ____122_______ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 3367,93 м^2.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості __-__ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею _-_ м^2 (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів________ /__Босенко І.М._______/
Секретар зборів________ Ніколенко І.Ф. /

ІІ. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.
2. Про проведення капітального ремонту покрівлі багатоповерхового житлового будинку за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, 2/2 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.
3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі.
4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі.
5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі __170 524,50 грн.__.
6. Про уповноваження особи від ОСББ «Котляревського 2/2» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів________ /__Босенко І.М._______/
Секретар зборів________ Ніколенко І.Ф. /

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ.

Питання порядку денного: 1. Вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Обрати головою загальних зборів ___ Босенко І.М. ______________________.

Обрати секретарем загальних зборів ______________________________.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №1 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 05.06.2019 року.).

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного:

«за» – ___122___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м²;

«проти» – __0______ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ____0_____ м²;

«утримався» – __0_______ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ____0_____ м².

Рішення ______прийнято__________________________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 2. Про проведення капітального ремонту покрівлі багатоповерхового житлового будинку за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, 2/2 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про можливість участі у програми СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 2 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 05.06.2019 року.).

Підсумки голосування 2 порядку денного.

«за» – ___122_____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м²;

«проти» – _0_________ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ______0___ м²;

«утримався» – ____0_____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ____0_____ м².

Рішення _____прийнято______________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Голова зборів доповіла присутнім, що за підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі складає __**568 415,00**________ грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно зібрати 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі _**170524,50**_______ грн., яку мешканці повинні внести на розрахунковий рахунок ОСББ «Котляревського 2/2» в установі Банку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 3 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 05.06.2019 року.).

Підсумки голосування 3 порядку денного.

«за» – ___122_____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м²;

«проти» – ________ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить

«утримався» – ________ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить

Рішення ________прийнято__________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного:4 Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з **капітального ремонту покрівлі** голова зборів запропонувала на [illegible] виконання цих робіт _ТОВ «Коменерго Суми».

Голова зборів_____________ Босенко І.М.__________/

Секретар зборів_____________________________/

результат поіменного голосування у Додатку № 4 до ... 05.06.2019 року.).

... та/або нежитлових приміщень яких

... та/або нежитлових приміщень яких становить

... квартир та/або нежитлових приміщень яких

Рішення ... прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного 5. ... ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі __170 524,50 грн.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність ... фонду на суму ___ **170 524,50 ____ грн.** для проведення капітального ремонту покрівлі по програмі ... 30/70 з окремим нарахуванням до нього та доповіла про необхідність відкриття для нього окремого рахунку в ПАТ КБ Приватбанк

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 5 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 05.06.2019 року.).

Підсумки голосування 5 порядку денного.

«за» – ___122___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових **приміщень яких** становить ___ м²;

«проти» – ___0___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових **приміщень яких становить** ___0___ м²;

«утримався» – ___0___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових **приміщень яких** становить ___0___ м².

Рішення ________ прийнято ________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного:6. Про уповноваження особи від ОСББ **«Котляревського 2/2» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.**

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Доручити голові правління **ОСББ «Котляревського 2/2» __Босенко Інні Миколаївні___** представляти ОСББ «Котляревського 2/2»в Департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради та підготувати (подати, отримувати) та підписувати усі необхідні документи від ОСББ «Котляревського 2/2» пов'язані з участю ОСББ в програмі по співфінансуванню капітального ремонту покрівлі.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №6 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 05.06.2019 року.).

Підсумки голосування 6 порядку денного.

«за» – ___122___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ______ м²;

«проти» – ___0___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ___0___ м²;

«утримався» – ___0___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ___0___ м².

Рішення ___прийнято________________ (прийнято або не прийнято).

Голова зборів ________________ **Босенко І.М.**

Секретар зборів ________________ Науменко І.Ф.

Додаток №1 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Котляревського 2/2»

м. Суми **«5» 06 2019 року**

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Обрати головою загальних зборів Босенко Л.М.
Обрати секретарем загальних зборів Ніколенко І.Ф.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Ясиневський Олег Валентинович	+	[signature]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гаврилко Валентина Петрівна	+	[signature]	
4	4	22,66	Шрамченко О.Н.	+	[signature]	
5	5	31,40	Дищенко Алла Андр.	+	[signature]	
6	6	32,85	Шрамченко О.В.	+	[signature]	
7	7	31,60	Куценко Станіслав Євген.	+	[signature]	
8	8	29,60	Тринюк Ольга Ник.	+	[signature]	

9	9	29,4	Горбач Марина Володимирівна	+	[signature]	
10	10	31,10	Поключок А.Ю	+	[signature]	
11	11	30,36	Курочка А.И	+	[signature]	
12	12	30,60	Підопригора Ю.В	+	[signature]	
13	13	25,20				
14	14	22,55	Несторенко А.Н	+	[signature]	
15	15	22,58	Подлепенец С.Н.	+	[signature]	
16	16	21,1	Слео Н.А	+/ЗА/	[signature]	
17	17	34,51	Середа Н.М.	да	[signature]	
18	18	22,80				
19	19	22,08	Хоявка А.А.	+	[signature]	
20	20	23,06	Нироненко О.Г.	+	[signature]	
21	21	31,30	Гусева О.О	+	[signature]	
22	22	31,55	Будченко М.Ї	+	[signature]	
23	23	31,40	Рева О.Н.	+	[signature]	
24	24	30,36	Панченко Я.В.	+	[signature]	
25	25	31,60				

26	26	30,80				
27	27	30,96				
28	28	32,20	[illegible]	+		
29	29	23,10	Глядун А.И.	+		
30	30	22,49	[illegible]	+		
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швец Пю Я.			
33	33	32,96				
34	34	22,59	Демиденко М.О.	+		
35	35	22,69	Козупица О.П			
36	36	21,95	Стрілець В.І.	+		
37	37	31,35	Ніколенко І.В.	+		
38	38	30,93	Мановалов О.О.	+		
39	39	31,30	Кохаков Р.В	+		
40	40	30,63	Сонин М А	+		
41	41	30,86	Марченко Н.Б.	+		
42	42	31,03	ширетник	+		

43	43	31,23				
44	44	31,26				
45	45	22,66	Мельник В.В	+	[signature]	
46	46	22,55				
47	47	22,16	Чуваєва С. В.	+	[signature]	
48	48	22,66	Полетикіна Л.В	+	[signature]	
49	49	22,39	Дябелко А. П.	+	[signature]	
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В.	+	[signature]	
52	52	22,73	Козачек О. Ю	+	[signature]	
53	53	31,80	Іванова Н.Т	+	[signature]	
54	54	31,70	Черниш Д.С.	+	[signature]	
55	55	30,87	Федоренко Н.О	+	[signature]	
56	56	30,79	Давиденко Т. П.	+	[signature]	
57	57	30,45	Горовик В. В.	+	[signature]	
58	58	31,76	Гулий С. Н	+	[signature]	
59	59	31,19	Вакаренко А.Н.	+	[signature]	
60	60	31,76	Павленко В.В.	+	[signature]	

61	61	22,96				
62	62	22,89				
63	63	22,60	Чеботаева В.Г.	+	[signature]	
64	64	22,75	Петренко С.Г.	+	[signature]	
65	65	22,16	Бондюкова В.Н.	+	[signature]	
66	66	22,80	Боженко Л.А.	+	[signature]	
67	67	22,36	Бондаренко Г.П.	+	[signature]	
68	68	22,95	Степаненко А.Н.	+	[signature]	
69	69	31,27	Онук О.В.	+	[signature]	
70	70	31,70	Мазак М.А.	+	[signature]	
71	71	31,40	Олейников И.Н.	[signature]	+	
72	72	30,33	Косенко Е.Н.	+	[signature]	
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кириченко В.О.	+	[signature]	
75	75	31,4				
76	76	33,08	Яковенко С.В.	+	[signature]	
77	77	22,90	Яглов Г.В.	+	[signature]	
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Савиченок О.Г.	+	[signature]	

81	81	29,7	Тевслин С Я.М	+		
82	82	31,00	Довгаденко С.В	+		
83	83	30.83	Ушика Г.И	+		
84	84	31,98	Поціцкий Т.О.	+		
85	85	22,76	Волкова Г.П	+		
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Калужний Р.Я	+		
89	89	21,4				
90	90	22,89	Сквор Н.У	+		
91	91	22,46				
92	92	22,29	Федина С.Д.	+		
93	93	31,63	Шерченко К.Я	+		
94	94	31,09	Кішко Т.	+		
95	95	31,03	Головач М.М.	+		
96	96	29,8	Смаженко Г.Г.	+		
97	97	30,36	Мірошниченко	+		

98	98	31,30	Ільченко Т.М	+		
99	99	30,66	Грицина О.Г	+		
100	100	31,40	Падилко В.Є	+		
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк Н.В.	+		
103	103	23,09	Пікевич С.М.	+		
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведева Т.Н	+		
106	106	23,10	Звара В.Т.	+		
107	107	22,83	Марченко Л.В.	+		
108	108	23,16	Кочаргук Є.М.	+		
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	Демченко	+		
112	112	30,40	Калиніна Я.П.	+		
113	113	30,23	Павлюченко В.В	+		
114	114	31,06	Ступко Т.А	+		

115	115	31,6	Ходун О.В	+		
116	116	31,85	Чумічкіна Л. М.	+		
117	117	22,83	Прокопенко В. С	+		
118	118	22,00				
119	119	22,46	Кищенко Ю. І	+		
120	120	32,4				
121	121	22,40	Бесчасний О Т	+		
122	122	22,62	Однорал В О	+		
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник	+		
125	125	31,30	Горлова Т.Н.	+		
126	126	31,00	Прокопенко К.Л.	+		
127	127	30,73	Каменіченко О.О.	+		
128	128	30,43	Кінженко К.Т.	+		
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А	+		
131	131	30,36	Лісниченко Г. М	+		

132	132	32,1	Коваленко О.П.	+	[signature]	
133	133	22,46	Варуха О.Г.	+	[signature]	
134	134	22,42	Черненко Г.О	+	[signature]	
135	135	22,90	Лисовская О.В	+	[signature]	
136	136	22,6	[illegible]	+	[signature]	
137	137	32,25	Баранова Ю.О	+	[signature]	
138	138	22,76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Яркина Е.М	+	[signature]	
141	141	31,00	Хорунженко Н.Г.	+	[signature]	
142	142	30,67				
143	143	31,53	Богун О.Р	+	[signature]	
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	[illegible] М.А	+	[signature]	
147	147	31,6	Дорик О.О	+	[signature]	
148	148	31,39	Гурдун Б.В.	+	[signature]	

149	149	22,95	Пісеи З.	+	[signature]	
150	150	22,3				
151	151	22,56	Кальмо С.О.	+	[signature]	
152	152	32,39	Прохватілова Л.М.	+	[signature]	
153	153	22,83	Черневська Г.М.	+	[signature]	
154	154	22,13				
155	155	22,62	Бекал С.М.	+	[signature]	
156	156	22,36	Рогожна М.В.	+	[signature]	
157	157	31,56	Ковалева О.Г.	+	[signature]	
158	158	31,22	Нікітюк В.В.	+	[signature]	
159	159	31,03	Орлова О.О.	+	[signature]	
160	160	30,16				

Підсумки голосування по питанню 2 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 $м^2$;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 $м^2$;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 $м^2$.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / Бородко /

Секретар зборів [signature] / Ніколенко І.Ф. /

Додаток №2 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Котляревського 2/2»

м. Суми

«5» 06 **2019 року**

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 2. Про проведення капітального ремонту покрівлі за адресою: м. Суми, вул. Котляревського, 2/2 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Про можливість участі у програми СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Оганевський Олег Валентинович	+	[підпис]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гавриленко Валентина Петрівна	+	[підпис]	
4	4	22,66	Древаль В.О.	+	[підпис]	
5	5	31,40	Дмитренко Алла Андр	+	[підпис]	
6	6	32,85	Шрамченко О.В.	+	[підпис]	
7	7	31,60	Кузенко Станіслав Євген	+	[підпис]	
8	8	29,60	Гринюк Ольга Ник	+	[підпис]	
9	9	29,4	Горбач Марина Володимирівна	+	[підпис]	

10	10	31,10	Павлючок А.Ю	+	[illegible]	
11	11	30,36	Курочка А.И	+	[illegible]	
12	12	30,60	Підопригора Ю.В	+	[illegible]	
13	13	25,20				
14	14	22,55	Несторенко А.Н.	+	[illegible]	
15	15	22,58	Подлепенец С.Н.	+	[illegible]	
16	16	21,1	Слєв Н.Д	+ ДА	[illegible]	
17	17	34,51	Середа Н.М.	да	[illegible]	
18	18	22,80				
19	19	22,08	Халявка А.А.	+	[illegible]	
20	20	23,06	Ніросько	+	[illegible]	
21	21	31,30	Гусева С.О.	+	[illegible]	
22	22	31,55	Будченко М.Ї	+	[illegible]	
23	23	31,40	Рева С.Н	+	[illegible]	
24	24	30,36	Панченко Я.В	+	[illegible]	
25	25	31,60				
26	26	30,80				

27	27	30,96				
28	28	32,20	[illegible] Л.П	+		
29	29	23,10	Глазун А.К.			
30	30	22,49	Смирнов В.П	+		
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швець Т. Я.	+ ~~Швець~~ 38		
33	33	32,96				
34	34	22,59	Демиденко М.О.	+		
35	35	22,69	Козуница С.П			
36	36	21,95	Стрінець В.І.	+		
37	37	31,35	Ніколенко І.В.	+		
38	38	30,93	Шаповалов О.О	+		
39	39	31,30	Коханов. Р.В	+		
40	40	30,63	Сонин М А	+		
41	41	30,86	Харченко П.Б.	+		
42	42	31,03	Шестюк	+		
43	43	31,23				

44	44	31,26				
45	45	22,66	Мельник В.И	+	[signature]	
46	46	22,55				
47	47	22,16	Шуваєва С.В.	+	[signature]	
48	48	22,66	Полетикіна Л.В	+	[signature]	
49	49	22,39	Дябелко А.П.	+	[signature]	
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В	+	[signature]	
52	52	22,73	Козачек О.Н	+	[signature]	
53	53	31,80	Черник Д.С.	+	[signature]	
54	54	31,70	Федорченко Н.О.	+	[signature]	
55	55	30,87	Федорченко Н.О	+	[signature]	
56	56	30,79	Давиденко Т.П.	+	[signature]	
57	57	30,45	Боровик В.В	+	[signature]	
58	58	31,76	Гулій С.Н.	+	[signature]	
59	59	31,19	Вакуленко А.Н	+	[signature]	
60	60	31,76	Павленко В.В	+	[signature]	
61	61	22,96				

62	62	22,89				
63	63	22,60	Чеботаева В.Г.	+	Чебот	
64	64	22,75	Кохренко С.Г.	+	[signature]	
65	65	22,16	Дондукова В.Н	+	[signature]	
66	66	22,80	Военцко Н.А	+	[signature]	
67	67	22,36	Бондаренко Т.Д	+	[signature]	
68	68	22,95	Степаненко А.Н	+	Степ	
69	69	31,27	Онцук О.В.	+	[signature]	
70	70	31,70	Анцупа М.А	+	[signature]	
71	71	31,40	Олейников	+	[signature]	
72	72	30,33	Косенко Е.Н.	+	Косе	
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кузьменко В.О	+	[signature]	
75	75	31,4				
76	76	33,08	Яковенко С.В	+	[signature]	
77	77	22,90	Яглов Г.В	+	[signature]	
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Савостьянова О.Г.	+	[signature]	

81	81	29,7	Павленко Л.М	+	[signature]	
82	82	31,00	[illegible] С.Є	+	[signature]	
83	83	30,83	[illegible] Г.И	+	[signature]	
84	84	31,98	Пелюшкий Г.О.	+	[signature]	
85	85	22,76	Волкова Т.П	+	Волн	
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Какюшний Р.А	+	[signature]	
89	89	21,4				
90	90	22,89	Сквор М.У	+	Сквор	
91	91	22,46				
92	92	22,29	[illegible] С.Д	+	[signature]	
93	93	31,63	[illegible]	+	[signature]	
94	94	31,09	Кішка А.	+	[signature]	
95	95	31,03	Беловол М.И.	+	[signature]	
96	96	29,8	[illegible]	+	[signature]	
97	97	30,36	Мірошниченко АО	[illegible]	[signature]	

98	98	31,30	Ільченко Г.М.	+		
99	99	30,66	Гріщина О.Г.	+		
100	100	31,40	Гадолка В.Г.	+		
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк Л.В.	+		
103	103	23,09	Ліневич С.М.	+		
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведєва Т.Н.	+		
106	106	23,10	Звара В.Т.	+		
107	107	22,83	Марченко Л.В.	+		
108	108	23,16	Некарєв С.М.	+		
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	Дзюрко	+		
112	112	30,40	Сивак О.В.	+		
113	113	30,23	Гавриленко В.В.	+		
114	114	31,06	Стукало Т.Л.	+		

115	115	31,6	Ходун О.В	+		
116	116	31,85	Чумічкіна [illegible] М	+		
117	117	22,83	Прокопенко В. С	+		
118	118	22,00				
119	119	22,46	Кишенко Ю Г	+		
120	120	32,4				
121	121	22,40	Беспалий О.І	+		
122	122	22,62	Однорал В.О	+		
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник	+		
125	125	31,30	Горлова Т. Н.	+		
126	126	31,00	Прокопенко Л.Ф.	+		
127	127	30,73	Каленченко О.О.	+		
128	128	30,43	Гриценко К.Т.	+		
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А	+		
131	131	30,36	Лісниченко І. М.	+		

132	132	32,1	Коваленко О.Г.	+	[signature]	
133	133	22,46	Варуха О.Г.	+	[signature]	
134	134	22,42	Черненко Т.О	+	[signature]	
135	135	22,90	Дяковська О.В	+	[signature]	
136	136	22,6	Олійник	+	[signature]	
137	137	32,25	Баранова Ю.О	+	[signature]	
138	138	22,76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Яценко Е.Н.	+	[signature]	
141	141	31,00	Хоруженко Н.Г	+	[signature]	
142	142	30,67				
143	143	31,53	Бацин Ю.Д	+	[signature]	
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	Кашех НА	+	[signature]	
147	147	31,6	Доценко ?.?	+	[signature]	
148	148	31,39	Крикун Б.В.	+	[signature]	

149	149	22,95	Ігнат З.	+	[signature]	
150	150	22,3				
151	151	22,56	Калько С.О	+	[signature]	
152	152	32,39	Прохватілова І.Ч.	+	[signature]	
153	153	22,83	Черкевська Г.М.	+	[signature]	
154	154	22,13				
155	155	22,62	Бакай С.И.	+	[signature]	
156	156	22,36	Рогожна М.В.	+	[signature]	
157	157	31,56	Ковальова Л.Т.	+	[signature]	
158	158	31,22	Нікітюк В.В	+	[signature]	
159	159	31,03	Куленко О.О	+	[signature]	
160	160	30,16				

Підсумки голосування по питанню 4 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м^2;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / Бойченко Т.М /

Секретар зборів [signature] / Нікітенко Г.Ф /

Додаток №3 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Котляревського 2/2»

м. Суми

«5» 06 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 3 Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Голова зборів доповіла присутнім, що за підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі складає 568 415,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно зібрати 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі 170 524,50 грн., яку мешканці повинні внести на розрахунковий рахунок ОСББ «Котляревського 2/2» в установі Банку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Осташевски Олег Валентинович	+	[підпис]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гаврилко Валентина Петрівна	+	[підпис]	
4	4	22,66	Древако В О	+	[підпис]	
5	5	31,40	Дмитренко Алла Андр	+	[підпис]	
6	6	32,85	Шрамченко О.Г.	+	[підпис]	
7	7	31,60	Куценко Станіслав Євген.	+	[підпис]	
8	8	29,60	Трипюк Ольга Ник.	+	[підпис]	
9	9	29,4	Горбач Марина Володимирівна	+	[підпис]	

10	10	31,10	Павлюгок А.Ю	+	[illegible]	
11	11	30,36	Курочка А.И.	+	[illegible]	
12	12	30,60	Підопригора Ю.В	+	[illegible]	
13	13	23,20				
14	14	22,55	Нестеренко А.Н.	+	[illegible]	
15	15	22,58	Подлепенец С.Н	+	[illegible]	
16	16	21,1	Свев Г.Д	+ ДА	[illegible]	
17	17	34,51	Середа Н.М.	да	[illegible]	
18	18	22,80				
19	19	22,08	Хлявка Л.А	+	[illegible]	
20	20	23,06	Нічрашко О.І	+	[illegible]	
21	21	31,30	Гусєва О.О.	+	[illegible]	
22	22	31,55	Федоченко М.Ї	+	[illegible]	
23	23	31,40	Рева О.П	+	[illegible]	
24	24	30,36	Панченко Я.В.	+	[illegible]	
25	25	31,60				
26	26	30,80				

27	27	30,96				
28	28	32,20	[illegible]	+	[signature]	
29	29	23,10	Гладун А И	+	[signature]	
30	30	22,49	[illegible] Д.П.	+	[signature]	
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швець Ж. Я	Швец	[signature]	
33	33	32,96				
34	34	22,59	Демченко М.О.	+	[signature]	
35	35	22,69	Козупица С.П.	+	[signature]	
36	36	21,95	Стрікаув В.Т.	+	[signature]	
37	37	31,35	Ніколенко І.В.	+	[signature]	
38	38	30,93	Шаповалов О.О.	+	[signature]	
39	39	31,30	Кохалов Р.В	+	[signature]	
40	40	30,63	Сонин М А	+	[signature]	
41	41	30,86	Харченко Н.Б.	+	[signature]	
42	42	31,03	Шерстюк	+	[signature]	
43	43	31,23				

44	44	31,26				
45	45	22,66	Мельник В. В	+		
46	46	22,55				
47	47	22,16	Шуваєва С. В.	+		
48	48	22,66	Полетикіна Л. В	+		
49	49	22,39	Дябелко Н. П.	+		
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В.	+		
52	52	22,73	Козачек О. Н	+		
53	53	31,80	Іванова Н. Г	+		
54	54	31,70	Черних Д.С.	+		
55	55	30,87	Федоренко Н.О.	+		
56	56	30,79	Давиденко Т. П	+		
57	57/	30,45	Бородих В В	+		
58	58	31,76	[illegible] С. Н.	+		
59	59	31,19	Вакаренко А. Н	+		
60	60	31,76	Павленко В. В.	+		
61	61	22,96				

62	62	22,89				
63	63	22,60	Чеботаева В. Г.	+	Чебот	
64	64	22,75	Металко С. Г.	+	[illegible]	
65	65	22,16	Бондукова В. А.	+	Бонд	
66	66	22,80	Бондико Л. А.	+	[illegible]	
67	67	22,36	Бондаренко Г. А.	+	[illegible]	
68	68	22,95	Степаненко А. Н.	+	Степ	
69	69	31,27	Онуфр О. З.	+	[illegible]	
70	70	31,70	Мазур М. А.	+	[illegible]	
71	71	31,40	Олейников	+	Ол	
72	72	30,33	Косенко Е. Н.	+	Косен	
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кузьменко В. О.	+	[illegible]	
75	75	31,4				
76	76	33,08	Яковенко С. П.	+	[illegible]	
77	77	22,90	Орлов Г. В.	+	Ор	
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Савостьянова О. І.	+	[illegible]	

81	81	29,7	[illegible]	+	[signature]	
82	82	31,00	Довженко С. В	+	[signature]	
83	83	30.83	Гуцитка Т. А	+	[signature]	
84	84	31,98	Педанкий Г.О -	+	[signature]	
85	85	22,76	Волкова Г.П.	+	Волк	
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Кононченко Р.Я	+	[signature]	
89	89	21,4				
90	90	22,89	Сквор. Сквор. М. У	+	Сквор	
91	91	22,46				
92	92	22,29	Федина С.Г.	+	[signature]	
93	93	31,63	Петриченко Р.У	+	[signature]	
94	94	31,09	[illegible]	+	[signature]	
95	95	31,03	Балова М. И.	+	[signature]	
96	96	29,8	[illegible]	+	[signature]	
97	97	30,36	Мирошниченко О.В	за	[signature]	

98	98	31,30	Ильченко Г.М.	+		
99	99	30,66	Грищина О.Г	+		
100	100	31,40	Падалко В.Е	+		
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк Л.В.	+		
103	103	23,09	Пішевич С.М.	+		
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведева Т.Н	+		
106	106	23,10	Звада В.Т.	+		
107	107	22,83	Марченко Л.В.	+		
108	108	23,16	[illegible]	+		
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	Дьяченко	+		
112	112	30,40	[illegible] Я.Г.	+		
113	113	30,23	Гавриленко В.В.	Зог +		
114	114	31,06	Стукало Т.А	+		

115	115	31,6	Ходун З.В	+	[signature]	
116	116	31,85	Булгічкіна Т.М.	+	[signature]	[signature]
117	117	22,83	Прокопенко В.С.	+		[signature]
118	118	22,00				
119	119	22,46	Миненко Ю.І	+	[signature]	
120	120	32,4				
121	121	22,40	[illegible]	+		[signature]
122	122	22,62	Одноро… В…	+	[signature]	[signature]
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник А.	+	[signature]	
125	125	31,30	Гоглова Т.М.	+	[signature]	
126	126	31,00	Проценко Л.Д.	+	[signature]	
127	127	30,73	Каленченко О.О.	+	[signature]	
128	128	30,43	Бабенко К.Т.	+	[signature]	
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А.	+	[signature]	
131	131	30,36	Лісниченко Г.М.	+	[signature]	

132	132	32,1	Коваленко О.П.	+		
133	133	22,46	Варуха О.Т.	+		
134	134	22,42	Чорненко Т.О	+		
135	135	22,90	Лисовская О.В	+		
136	136	22,6	[illegible]	+		
137	137	32,25	Баранова Ю.О	+		
138	138	22,76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Яшина Е.М	+		
141	141	31,00	Харченко Н.Т	+		
142	142	30,67				
143	143	31,53	Богун Ю.Ю	+		
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	[illegible] МА	+		
147	147	31,6	Доценко ОО	+		
148	148	31,39	Грикун Б.В.	+		

149	149	22,95	Пабат Л.	+		
150	150	22,3				
151	151	22,56	Калько С.О.	+		
152	152	32,39	Прохватілова Л.М.	+		
153	153	22,83	[illegible]енко І.М.	+		
154	154	22,13				
155	155	22,62	Бекасов С.М.	+		
156	156	22,36	Рогожена М.В	+		
157	157	31,56	Ковалева О.П.	+		
158	158	31,22	Нікітюк В.В	+		
159	159	31,03	Лисько О.	+		
160	160	30,16				

Підсумки голосування по питанню 6 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,33 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Бесенко Т.М.

Кіценко І.В

Додаток №4 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Котляревського 2/2»

м. Суми «5» 06 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з **капітального ремонту покрівлі** голова зборів запропонувала залучити до виконання цих робіт ТОВ „Енергопро Суми"

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Станевський Олег Валентинович	+	[підпис]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гавриленко Валентина Петрівна	+	[підпис]	
4	4	22,66	Древаль В.О.	+	[підпис]	
5	5	31,40	Дмитренко Алла Андр.	+	[підпис]	
6	6	32,85	Шраменко О.В.	+	[підпис]	
7	7	31,60	Куценко Станіслав Євген.	+	[підпис]	
8	8	29,60	Гриценюк Ольга Ник.	+	[підпис]	
9	9	29,4	[illegible] Володимирівна	+	[підпис]	
10	10	31,10	Павлюченко А.Ю.	+	[підпис]	

11	11	30,36	Курочка Я.И	+		
12	12	30,60	Підгаригора Ю.В	+		
13	13	25,20				
14	14	22,55	Несторенко А.Н.	+		
15	15	22,58	Подлепенец С.Н.	+		
16	16	21,1	Слев-/.А	+/ДА /		
17	17	34,51	Середа Н.М.	да+		
18	18	22,80				
19	19	22,08	Холявко Л.В.	+		
20	20	23,06	Шірачко О.Ю	+		
21	21	31,30	Гусева О.О.	+		
22	22	31,55	Будченко М.Т	+		
23	23	31,40	Ревс О.Н	+		
24	24	30,36	Панченко Я.В.	+		
25	25	31,60			–	
26	26	30,80				
27	27	30,96				

28	28	32,20	[illegible]	+	[illegible]	
29	29	23,10	Гвоздун В.М.	+	[illegible]	
30	30	22,49	[illegible]	+	[illegible]	
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швець Ю.Л.	швець +39	швець	
33	33	32,96				
34	34	22,59	Семенченко Я.О.	+	[illegible]	
35	35	22,69	Козупица О.П.	[illegible] +	[illegible]	
36	36	21,95	Стрілець В.Т.	+	[illegible]	
37	37	31,35	Нісоленко І.В.	+	[illegible]	
38	38	30,93	Шаповалов О.О.	+	[illegible]	
39	39	31,30	Кохалов Р.В.	+	[illegible]	
40	40	30,63	Сонин М.А	+	[illegible]	
41	41	30,86	Харченко Ю.Д.	+	[illegible]	
42	42	31,03	Шевчук	+	[illegible]	
43	43	31,23				
44	44	31,26				

45	45	22,66	Мельник В.В	+	[signature]	
46	46	22,55				
47	47	22,16	Шуваєва С.В.	+	[signature]	
48	48	22,66	Полетикіна Л.В	+	[signature]	
49	49	22,39	Дябенко Н.П.	+	[signature]	
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В	+	[signature]	
52	52	22,73	Козачек О.Н	+	[signature]	
53	53	31,80	Іванова Н.І.	+	[signature]	
54	54	31,70	Черненко Д.С.	+	[signature]	
55	55	30,87	Федоренко Н.О	+	[signature]	
56	56	30,79	Давиденко Т.П.	+	[signature]	
57	57	30,45	Боровик В.В	+	[signature]	
58	58	31,76	Гумен С.И	+	[signature]	
59	59	31,19	Вакаренко А.Н	+	[signature]	
60	60	31,76	Павленко В.В.	+	[signature]	
61	61	22,96				
62	62	22,89				

63	63	22,60	Чеботаева В.Г.	+	[signature]	
64	64	22,75	Борович А.А	+	[signature]	
65	65	22,16	Болдунова В.А	+	[signature]	
66	66	22,80	Боенко Л.А	+	[signature]	
67	67	22,36	Бадоринко Г.А	+	[signature]	
68	68	22.95	Степаненко А.Н	+	[signature]	
69	69	31,27	Ожук О.В.	+	[signature]	
70	70	31,70	Игрок М.А	+	[signature]	
71	71	31,40	Осейников	+	[signature]	
72	72	30,33	Косенко Е.Н.	+	[signature]	
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кириленко В.О	+	[signature]	
75	75	31,4				
76	76	33,08	Яковенко С.В	+	[signature]	
77	77	22,90	Яглов Г.В	+	[signature]	
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Савостьянова О.Г.	+	[signature]	

81	81	29,7	Бабешко Л.М.	+		
82	82	31,00	Давиденко С.В	+		
83	83	30.83	Чщитка Г.И	+		
84	84	31,98	Пелюжний Г.О.	+		
85	85	22,76	Волкова Г.П	+		
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Калюжной Д.А	+		
89	89	21,4				
90	90	22,89	Сивор М.У.	+		
91	91	22,46				
92	92	22,29	Федина А.Д	+		
93	93	31,63	Петренко В.Р.	+		
94	94	31,09	Шилка М	+		
95	95	31,03	Белова М.М.	+		
96	96	29,8	Сухаческ Г.Г.	+		
97	97	30,36	Мірошниченко Ф.О	+		

98	98	31,30	Ільченко Г.М.	+	[illegible]	
99	99	30,66	Гриценко О.І	+	[illegible]	
100	100	31,40	[illegible] В.Г.	+	[illegible]	
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк П.В.	+	[illegible]	
103	103	23,09	Пітаєва С.М.	+	[illegible]	
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведева Т.Н	+	[illegible]	
106	106	23,10	Жара В.Т.	+	[illegible]	
107	107	22,83	Марченко Л.В.	+	[illegible]	
108	108	23,16	[illegible] рсук С.М	+	[illegible]	
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	[illegible]	+	[illegible]	
112	112	30,40	Кощукова Я.Г.	+	[illegible]	
113	113	30,23	Гавриленко В.В.			[illegible]
114	114	31,06	Сукало Т.Л	+	[illegible]	

115	115	31,6	Ходун О.В	+	[signature]	
116	116	31,85	Гусейкіна Ю.М	+	[signature]	
117	117	22,83	Прокопенко В.С.	[illegible]		[signature]
118	118	22,00				
119	119	22,46	Тищенко Н.І	+	[signature]	
120	120	32,4				
121	121	22,40	Беспалий О.Г	+		[signature]
122	122	22,62	Одноров. В.О	+	[signature]	
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник Л	+	[signature]	
125	125	31,30	Гонда Т.В.	+	[signature]	
126	126	31,00	Прокопенко Я.Д.	+	[signature]	
127	127	30,73	Каленіченко О.О.	+	[signature]	
128	128	30,43	Тріщенко К.П.	+	[signature]	
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А.	+	[signature]	
131	131	30,36	Лісниченко Я.М	+	[signature]	

132	132	32,1	Коваленко Т.	+	[signature]	
133	133	22,46	Варуха О.Т.	+	[signature]	
134	134	22,42	[illegible] Т О	+	[signature]	
135	135	22,90	Жуковская О.В	+	[signature]	
136	136	22,6	[illegible]	+	[signature]	
137	137	32,25	Баранова Ю. О	+	[signature]	
138	138	22,76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Зосина Е. А	+	[signature]	
141	141	31,00	Коруженко Н.Й	+	[signature]	
142	142	30,67				
143	143	31,53	[illegible] Д. О	+	[signature]	
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	[illegible]	+	[signature]	
147	147	31,6	Даценко О.О	+	[signature]	
148	148	31,39	Крикун Б. В.	+	[signature]	

149	149	22,95	Патоті З.	+	[signature]	
150	150	22,3				
151	151	22,56	Кальмо С.О.	+	[signature]	
152	152	32,39	Прохватілова Л.М.	+	[signature]	
153	153	22,83	Чорнявська Г.М.	+	[signature]	
154	154	22,13				
155	155	22,62	Бакай С.М	+	[signature]	
156	156	22,36	Рогожна М.В.	+	[signature]	
157	157	31,56	Кованева О.Г.	+	[signature]	
158	158	31,22	Нікітюк В.В	+	[signature]	
159	159	31,03	Руленко О.О.	+	[signature]	
160	160	30,16				

Підсумки голосування по питанню 3 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м^2;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / Босенко З.М /

Секретар зборів [signature] / Ніколенко І.Ф /

Додаток №5 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
м. Суми **«Котляревського 2/2»**

«5» 06 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі 170 524,50 **грн.**

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність створення ремонтного фонду на суму 170 524,50 **грн.** для проведення капітального ремонту покрівлі по програмі співфінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та доповіла про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в ПАТ КБ «Приватбанк».

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Стасевський Олег Веніамінович	+	[підпис]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гаврилко Валентина Петрівна	+	[підпис]	
4	4	22,66	Кревань В.О	+	[підпис]	
5	5	31,40	Дмитренко Анна Андр	+	[підпис]	
6	6	32,85	Шевченко О.І	+	[підпис]	
7	7	31,60	Куценко Станіслав Євген.	+	[підпис]	
8	8	29,60	Гринюк Ольга Ник.	+	[підпис]	
9	9	29,4	Горбач Марина Володимирівна	+	[підпис]	

10	10	31,10	Павлючок А.Ю	+	[illegible]	
11	11	30,36	Курочка А.Г.	+	[illegible]	
12	12	30,60	Підпригора Ю.В	+	[illegible]	
13	13	25,20				
14	14	22,55	Несторенко А.М.	+	[illegible]	
15	15	22,58	Подлепенец С.Н.	+	[illegible]	
16	16	21,1	Слев Г.А	+ [illegible]	[illegible]	
17	17	34,51	Середа Н.М.	да	[illegible]	
18	18	22,80				
19	19	22,08	Линько Л.А.	+	[illegible]	
20	20	23,06	Дудченко М.Б	+	[illegible]	
21	21	31,30	Гусева О.О	+	[illegible]	
22	22	31,55	Жироченко О.Г.	+	[illegible]	
23	23	31,40	Рева О.Н	+	[illegible]	
24	24	30,36	Панченко Я.В	+	[illegible]	
25	25	31,60				
26	26	30,80				

27	27	30,96				
28	28	32,20	[illegible]	+		
29	29	23,10	[illegible]	+		
30	30	22,49	[illegible]	+		
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швець Т. Я.	Швець		
33	33	32,96				
34	34	22,59	Демиденко М.О.	+		
35	35	22,69	Козупица С.П.	+		
36	36	21,95	Стріленко В.Г.	+		
37	37	31,35	Ніколенко І.В.	+		
38	38	30,93	Шаповалов О.О.	+		
39	39	31,30	Коханов Д.В	+		
40	40	30,63	Соман М А	+		
41	41	30,86	Харченко Н.В	+		
42	42	31,03	Шерстюк	+		
43	43	31,23				

44	44	31,26				
45	45	22,66	Мельник В.В	+	[signature]	
46	46	22,55				
47	47	22,16	Шуваєва С.В.	+	[signature]	
48	48	22,66	Поготикіна Л.В	+	[signature]	
49	49	22,39	Дябенко А.П.	+	[signature]	
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В	+	[signature]	
52	52	22,73	Козачек О.М	+	[signature]	
53	53	31,80	Іванова Н.Т	+	[signature]	
54	54	31,70	Черкин Д.С.	+	[signature]	
55	55	30,87	Федорченко Н.О	+	[signature]	
56	56	30,79	Давиденко Т.П	+	[signature]	
57	57	30,45	Боровик В.В.	+	[signature]	
58	58	31,76	Гуцит С.Н	+	[signature]	
59	59	31,19	Вакаренко	+	[signature]	
60	60	31,76	Павленко В.В	+	[signature]	
61	61	22,96				

62	62	22,89				
63	63	22,60	Чеботаева В.Т.	+		
64	64	22,75	Марченко Р.Т.	+		
65	65	22,16	Фондукова В.Н	+		
66	66	22,80	Фоминко Л.А.	+		
67	67	22,36	Бондаренко Т.А	+		
68	68	22,95	Степаненко А.Н	+		
69	69	31,27	Онук О.В.	+		
70	70	31,70	Индык М.А	+		
71	71	31,40	Овчинников Н.Н.	+		
72	72	30,33	Косенко Е.Н.	+		
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кузьмина В.О	+		
75	75	31,4				
76	76	33,08	Яковенко С.В	+		
77	77	22,90	Яглов Т.В	+		
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Соколенкова О.С	+		

81	81	29,7	Павленко А.И	+		
82	82	31,00	Давыденко С.В.	+		
83	83	30.83	Ищитна Г.И.	+		
84	84	31,98	Пелецкий Г.О.	+		
85	85	22,76	Волкова Г.П	+		
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Калмыкенко Р.И	+		
89	89	21.4				
90	90	22,89	Свор М.У	+		
91	91	22,46				
92	92	22,29	Федина С.Д	+		
93	93	31,63	Петренко З.Ф.	+		
94	94	31,09	Кішка А.	+		
95	95	31,03	Біловол М.М.	+		
96	96	29,8	[illegible] У.У.	+		
97	97	30,36	Мірошніченко Ф.О	за		

98	98	31,30	Ільченко П.М	+		
99	99	30,66	Гришина О.І	+		
100	100	31,40	Падалко В.Є	+		
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк Н.В.	+		
103	103	23,09	Нітаєва С.М.	+		
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведева Т.Н	+		
106	106	23,10	Звада В.Т.	+		
107	107	22,83	Марченко Л.В	+		
108	108	23,16	Пекарчук С.М.	+		
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	Дяченко	+		
112	112	30,40	Калуцкая Я.Г.	+		
113	113	30,23	Гавриленко В.Д	+		
114	114	31,06	Стукало Т.А	+		

115	115	31,6	Ходун О.В	+	[signature]	
116	116	31,85	Чумічкіна Т.М.	+	[signature]	
117	117	22,83	Прокопенко В.С	+		[signature]
118	118	22,00				
119	119	22,46	Клименко Ю.І	+	[signature]	
120	120	32,4				
121	121	22,40	Беспалий О.Г	+	[signature]	[signature]
122	122	22,62	Однорал В.О	+	[signature]	
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник А.	+	[signature]	
125	125	31,30	Горлова Т.Н.	+	[signature]	
126	126	31,00	Прокопенко А.Д.	+	[signature]	
127	127	30,73	Каленіченко О.О.	+	[signature]	
128	128	30,43	Ющенко К.Т.	+	[signature]	
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А	+	[signature]	
131	131	30,36	Лісниченко І.М	+	[signature]	

132	132	32,1	Коваленко О.Г.	+	[signature]	
133	133	22,46	Варежка О.Г.	+	[signature]	
134	134	22,42	Черненко Г.О	+	[signature]	
135	135	22,90	Грековская О.В	+	[signature]	
136	136	22,6	Дмитри	+	[signature]	
137	137	32,25	Баранова Ю.О	+	[signature]	
138	138	22,76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Эркина Е.М	+	[signature]	
141	141	31,00	Харченко Н.Й	+	[signature]	
142	142	30,67				
143	143	31,53	Бацун Ю.Ю	+	[signature]	
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	Корнях М.Н	+	[signature]	
147	147	31,6	Досенко О.О	+	[signature]	
148	148	31,39	Крисун Б.В.	+	[signature]	

149	149	22,95	Бобот. З.	+	Пон	
150	150	22,3				
151	151	22,56	Конько С.О.	+	[signature]	
152	152	32,39	Прохоттілова Л.М	+	[signature]	
153	153	22,83	Черневська Г.М.	+	[signature]	
154	154	22,13				
155	155	22,62	Бєляєв Є.М.	+	[signature]	
156	156	22,36	Рогожна М.В.	+	[signature]	
157	157	31,56	Ковальова О.Г.	+	[signature]	
158	158	31,22	Нікітюк В.В	+	[signature]	
159	159	31,03	Кулєпа О.О.	+	[signature]	
160	160	30,16				

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3367,93 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / Косенко Т.М.

Секретар зборів [signature] / Ніколенко Л.В.

Додаток №6 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Котляревського 2/2»

м. Суми

«5» 06 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 6. Про уповноваження особи від ОСББ «Котляревського 2/2» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Доручити голові правління **ОСББ «Котляревського 2/2» __Босенко Інні Миколаївні___** представляти ОСББ «Котляревського 2/2» в Департаменті інфрастркутури міста Сумської міської ради та підготувати (подати, отримувати) та підписувати усі необхідні документи від ОСББ «Котляревського 2/2» пов'язані з участю ОСББ в програмі по співфінансуванню капітального ремонту покрівлі.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири / нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	21,1	Стасовський Олег Валентинович	+	[підпис]	
2	2	22,12				
3	3	22,09	Гаврило Валентина Петрівна	+	[підпис]	
4	4	22.66	Бреваль В.О.	+	[підпис]	
5	5	31,40	Димиденко Алла Андр.	+	[підпис]	
6	6	32,85	Шрамченко О.В	+	[підпис]	
7	7	31,60	Кузенко Станіслав Євгенович	+	[підпис]	
8	8	29,60	Гриньок Ольга Ник.	+	[підпис]	
9	9	29,4	Горбач Марина Володимирівна	+	[підпис]	

10	10	31,10	Павлючок А.Ю.	+		
11	11	30,36	Курочка А.И.	+		
12	12	30,60	Підопригора Ю.В.	+		
13	13	25,20				
14	14	22,55	Несторенко А.Н.	+		
15	15	22,58	Подлепенец С.Н.	+		
16	16	21,1	Саєв І.Д.	+		
17	17	34,51	Середа Н.М.	+да		
18	18	22,80				
19	19	22,08	Конявка Л.А.	+		
20	20	23,06	Нічаєнко О.В.	+		
21	21	31,30	Гусева О.О	+		
22	22	31,55	Дудченко М.Й	+		
23	23	31,40	Рева О.Н	+		
24	24	30,36	Танченко Я.В.	+		
25	25	31,60				
26	26	30,80				

27	27	30,96				
28	28	32,20	[illegible]	[illegible]	[signature]	
29	29	23,10	Глязун А И	+	[signature]	
30	30	22,49	[illegible]	+	[signature]	
31	31	22,70				
32	32	22,40	Швець Т. Я.	+	Швец	
33	33	32,96				
34	34	22,59	Демиденко М. О	+	[signature]	
35	35	22,69	Козупица С.П.	+	[signature]	
36	36	21,95	Стрілець В. Т.	+	[signature]	
37	37	31,35	Ніколенко І.В	+	[signature]	
38	38	30,93	Шаповалов О.О.	+	[signature]	
39	39	31,30	Кохалюв П. В	+	[signature]	
40	40	30,63	Сонник Л/А	+	[signature]	
41	41	30,86	Харченко Н. Д.	+	[signature]	
42	42	31,03	Шеретюк	+	[signature]	
43	43	31,23				

44	44	31,26				
45	45	22,66	Меньшин В.В.	+	[signature]	
46	46	22,55				
47	47	22,16	Шуваєва С.В.	+	[signature]	
48	48	22,66	Полетикіна Л.В	+	[signature]	
49	49	22,39	Дябелко А.П.	+	[signature]	
50	50	22,86				
51	51	22,20	Федоренко В.В.	+	[signature]	
52	52	22,73	Козачек О.Н	+	[signature]	
53	53	31,80	Іванова Н І	+	[signature]	
54	54	31,70	Чернин Д.С.	+	[signature]	
55	55	30,87	Федорченко И.О.	+	[signature]	
56	56	30,79	Давиденко Т.П.	+	[signature]	
57	57	30,45	Боровик В.В.	+	[signature]	
58	58	31,76	Гуль С.Н	+	[signature]	
59	59	31,19	Вакаренко	+	[signature]	
60	60	31,76	Павленко В.В.	+	[signature]	
61	61	22,96				

62	62	22,89				
63	63	22,60	Чеботаева В.Г.	+	[signature]	
64	64	22,75	Икоренко С.Л	+	[signature]	
65	65	22,16	Дандукова В.А	+	[signature]	
66	66	22,80	Божинко А.А	+	[signature]	
67	67	22,36	Бондаренко Т.А	+	[signature]	
68	68	22,95	Степаненко А.Н	+	[signature]	
69	69	31,27	Омук О. В.	+	[signature]	
70	70	31,70	Мездок М. А	+	[signature]	
71	71	31,40	Олейников Н.Н	Н.1	[signature]	
72	72	30,33	Косенко Е.Н.	+	[signature]	
73	73	31,00				
74	74	31,36	Кирпиченко В.О.	х	[signature]	
75	75	31,4				+
76	76	33,08	Яковенко С.В	+	[signature]	
77	77	22,90	Леглов Г.В	+	[signature]	
78	78	22,40				
79	79	22,76				
80	80	32,62	Савостьянова О.Б.	+	[signature]	

81	81	29,7	Гавриленко Л.М	+		
82	82	31.00	Давиденко С.В	+		
83	83	30.83	Цилко Г.И.	+		
84	84	31,98	Песацкий Г.О	+		
85	85	22,76	Волкова Л.П	+		
86	86	22,66				
87	87	22,76				
88	88	21,0	Калюжний Г.А	+		
89	89	21,4				
90	90	22,89	Сквор М.У	+		
91	91	22,46				
92	92	22,29	Федина С.Ш	+		
93	93	31.63	Петриченко В.Ф.	+		
94	94	31,09	Кнека Т.	+		
95	95	31,03	Белова М.М.	+		
96	96	29,8	Скупнець І.І.	+		
97	97	30,36	Мірошниченко	+		

98	98	31,30	Ильченко Г. М	+		
99	99	30,66	Грещина О. Г	+		
100	100	31,40	Гайдамака В.Е	+		
101	101	23,06				
102	102	23,06	Устюк П. В.	+		
103	103	23,09	Пётвоьи С. М.	+		
104	104	22,80				
105	105	32,76	Медведева Т. Н	+		
106	106	23,10	Звада В. Т.	+		
107	107	22,83	Марченко Л. В.	+		
108	108	23,16	Кондрецк Е. Н	+		
109	109	34,5				
110	110	31,35				
111	111	31,40	Дьяченко	+		
112	112	30,40	Калуцкая Я. Г.	+		
113	113	30,23	Гавриленко В. В.	+		
114	114	31,06	Ступко Т. А	+		

115	115	31,6	Назури О.В	+		
116	116	31,85	Бумічкіна Л.М.	+		
117	117	22,83	Прокопенко В. С.	+		
118	118	22,00				
119	119	22,46	Клименко Ю.І	+		
120	120	32,4				
121	121	22,40	Безрядич Ю У	+		
122	122	22,62	Однорал В О	+		
123	123	22,80				
124	124	23,0	Свистельник А.	+		
125	125	31,30	Горнова Т.Н.	+		
126	126	31,00	[illegible]	+		
127	127	30,73	Каленіченко О.О.	+		
128	128	30,43	Кисенко К.Т. (?)	+		
129	129	30,36				
130	130	31,06	Артеменко Н.А	+		
131	131	30,36	[illegible]	+		

132	132	32,1	Коваленко О.П.	+	[signature]	
133	133	22,46	Варуха О.Г.	+	[signature]	
134	134	22,42	Черненко Т.О	+	[signature]	
135	135	22,90	Дуковская О.В	+	[signature]	
136	136	22,6	Литург	+	[signature]	
137	137	32,25	Баранова Ю.О	+	[signature]	
138	138	22.76				
139	139	22,56				
140	140	22,69	Яркина Е.М.	+	[signature]	
141	141	31,00	Хоруженко Н.Г	+	[signature]	
142	142	30,67				
143	143	31,53	Богуш Д.Ю	+	[signature]	
144	144	30,46				
145	145	30,75				
146	146	30,85	Ханжах МА	+	[signature]	
147	147	31,6	Доценко О.О.	+	[signature]	
148	148	31.39	Крикун Б.В.	+	[signature]	

149	149	22,95	Попат В.	+	[signature]	
150	150	22,3				
151	151	22,56	Копыко С.О.	+	[signature]	
152	152	32,39	Празвайлова Л.М.	+	[signature]	
153	153	22,83	Черлявська Г.М.	+	[signature]	
154	154	22.13				
155	155	22.62	Бабат є ся	+	[signature]	
156	156	22,36	Рогожа М.В.	+	[signature]	
157	157	31,56	Ковалева О.Г.	+	[signature]	
158	158	31,22	Нікітюк В.В	+	[signature]	
159	159	31,03	Фуленко О.О.	+	[signature]	
160	160	30.16				

Підсумки голосування по питанню 5 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 122 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 3767,93 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюються на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / Басенко І.М. /

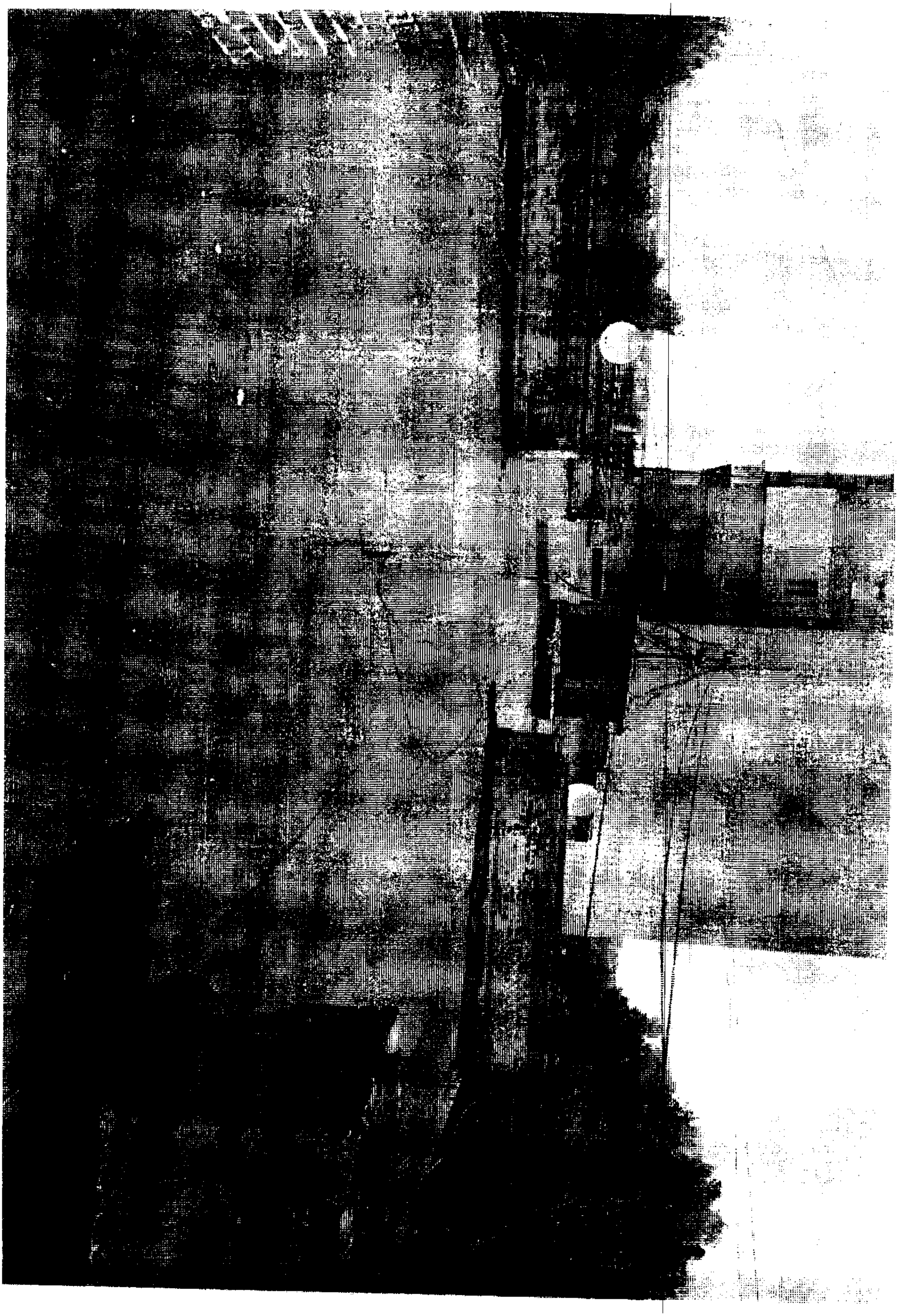
Секретар зборів [signature] / Нікольченко Г.В. /

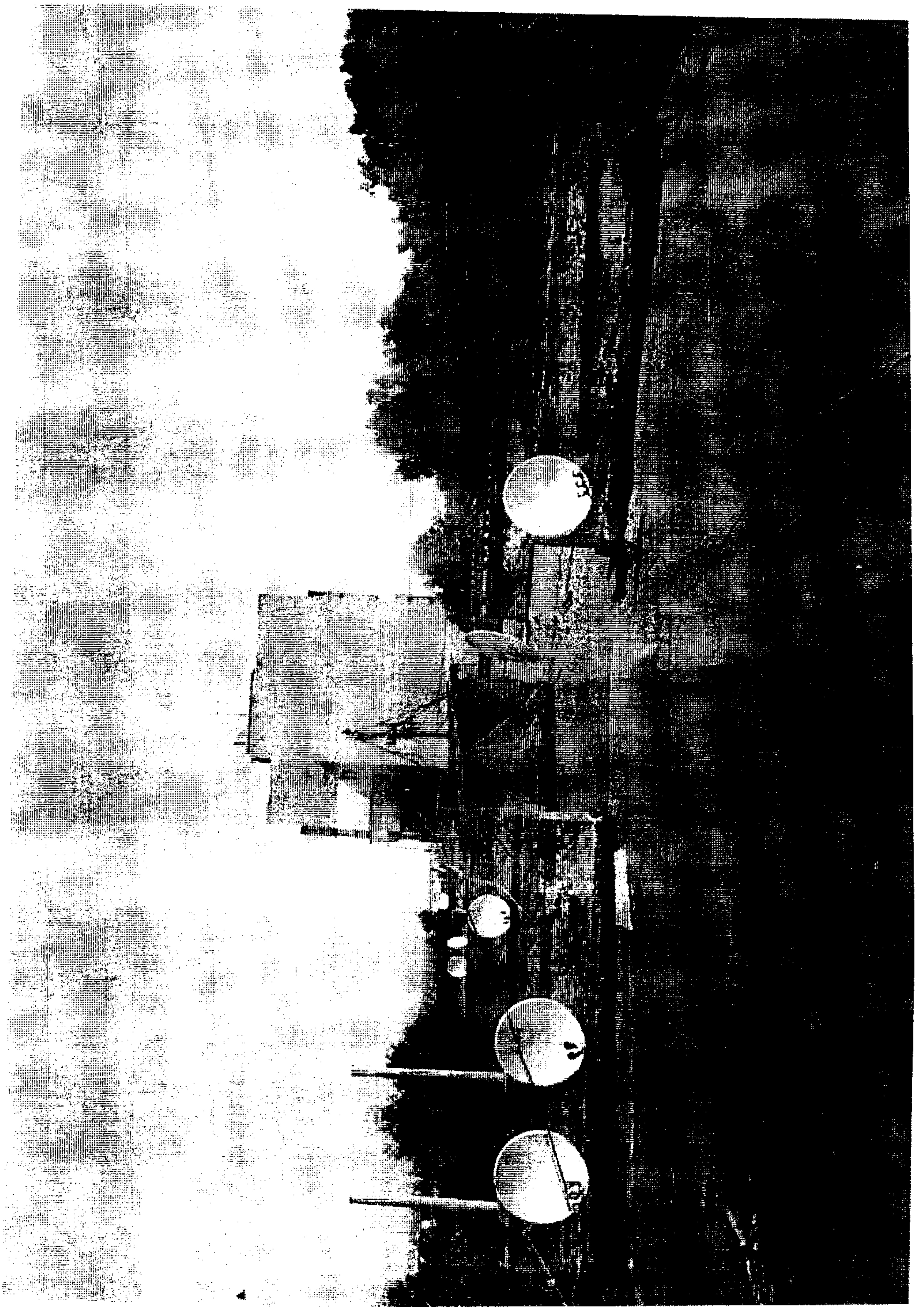
...о, прошнуровано,

Пронумеровано ____ (______________) аркушів.

Голова зборів ______________

Секретар зборів ______________





ЗАТВЕРДЖЕНО
Установчими зборами об'єднання співвласників багатоквартирного будинку " Котляревського 2/2"
протокол № 1 від "15" серпня 2018 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ

БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

"Котляревського 2/2"

м. Суми
2018 рік

І. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «*Котляревського 2/2*» (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № *2/2* (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: ***Сумська обл., м. Суми, вул. Котляревського,*** відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: Україна, *Сумська обл., м. Суми, вул. Котляревського , буд.2/2*

Найменування Об'єднання:
повне - ***Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Котляревського 2/2"***,
скорочене - ***ОСББ " Котляревського 2/2"***.

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

ІІ. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;

сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної

якості за обґрунтованими цінами;

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність,

приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів,

визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту,

укладати договори,

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку,

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів,

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом,

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою,

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів,

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності,

використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання,

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку,

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання,

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю,

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів,

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодовувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів,

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;

обрання голови та членів правління Об'єднання;

питання про використання спільного майна;

затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує річний кошторис Об'єднання на утримання будинку та прибудинкової території

(утримання будинку), а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників. У випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції, розміри внесків і платежів співвласників можуть підвищуватись за рішенням правління об'єднання пропорційно до такого збільшення;

прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

визначення обмежень на користування спільним майном;

обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах та їх ліквідацію;

прийняття рішень про припинення Об'єднання.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чиєї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси

співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника за його письмовою згодою, оформленою згідно закону.

Загальні збори веде голова зборів, також може бути обраний модератор зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має один голос незалежно від площі та кількості квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

Загальні збори можуть встановити інший порядок голосування на зборах та прийняття рішень на них.

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах. У разі коли на загальних зборах всі присутні співвласники проголосували за зняття питання порядку денного, то таке питання далі не розглядається і письмове опитування по ньому не проводиться.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами.

Рішення про припинення діяльності Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена правління припиняються.

14. До компетенції правління належать:

підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;

розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису, у разі необхідності використовувати кошти з одних статей витрат на інші статті відповідно до кошторису об'єднання у разі відсутності або недостатності цільових коштів, а також збільшувати в межах кошторису витратну частину статей витрат кошторису за рахунок статті витрат поточного ремонту, а також переносити кошти до інших фондів об'єднання за рахунок повернення коштів з майбутніх (запланованих) платежів;

укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;

ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;

скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;

призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;

прийняття рішень щодо отримання Об'єднанням кредитів, позик, інших фінансових грошових зобов'язань;

своїм рішенням обмежувати користуванням спільним майном співвласників, які мають заборгованість по сплаті внесків і платежів, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань і обов'язків перед об'єднанням та не виконують рішень статутних органів об'єднання за умови, що таке повноваження надане правлінню рішенням загальних зборів об'єднання;

своїм рішенням лишити члена правління права голосу на засіданні правління у разі наявності у такого члена правління заборгованості перед об'єднанням більше ніж три місяця, скоєння дій які можуть зашкодити або шкодять об'єднанню і майну спільної сумісної власності у будинку та аморальної поведінки.

реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14 - 18 пункту 4 розділу II цього Статуту;

припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання.

Рішення щодо отримання Об'єднанням кредитів, позик або інших грошових (фінансових) зобов'язань приймаються Правлінням менше ніж 2/3 (двома третинами) голосів від загальної кількості членів Правління.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше н

визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос, крім випадку зазначеного у ст.14 цього статуту, та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Засідання правління веде голова правління, а в разі його відсутності - один із членів правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Голова правління обирається співвласниками на Загальних зборах. Рішення про обрання оформляється протоколом Загальних зборів. Головою правління може бути особа як з числа обраних загальними зборами членів Правління або інший співвласник, а також будь яка інша особа яка не є співвласником даного багатоквартирного будинку.

На виконання своїх повноважень голова правління:

веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;

забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;

діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;

розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;

за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;

за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством;

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання, крім тих повноважень та дій, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Правління.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається *безстроково*, якщо інший строк не визначено

загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

18. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників об'єднання письмові пояснення щодо діяльності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання;

перевіряти та надавати загальним зборам висновки щодо підготовлених правлінням проектів кошторисів, балансу, річного звіту об'єднання;

за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління об'єднання.

Загальні збори можуть визначити інший перелік прав ревізійної комісії (ревізора).

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

пасивних доходів;

інших доходів, отриманих на підставах, не заборонених законом, що спрямовуються на виконання статутних цілей об'єднання;

доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що

встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного та інших фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

У разі виконання співвласниками робіт, необхідних для утримання спільного майна, правління об'єднання може прийняти рішення про списання боргів (за наявності) таких співвласників, або зарахування у вигляді внесків і платежів таких співвласників на суму вартості виконаних робіт.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

витрати на утримання і ремонт спільного майна;

витрати на оплату комунальних та інших послуг;

витрати фондів Об'єднання;

витрати на оплату праці прийнятих на роботу в об'єднання осіб;

інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7. Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети створення, цілей, завдань та предмета діяльності, визначених цим Статутом.

8. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначають загальні збори.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання. Не мають права бути обраним до складу статутних органів Об'єднання співвласники, котрі мають заборгованість по внесках і платежах, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань та обов'язків перед об'єднанням, що засвідчено відповідними документами;

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки та фотокопії;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

щомісячно до 25 числа і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі, у разі якщо загальними зборами не встановлений інший порядок сплати;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень які засвідчують даній факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідно правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого свого члена від його обов'язків.

VII. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів

письмово повідомляти правління об'єднання про зміну свої контактних даних на протязі 10 днів (місяця) з моменту їх зміни;

- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Надавати Голові правління договори найму житла. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень (в тому числі офісів) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

- не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, в тому числі в офісах, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін.);

- враховуючи нестандартне будівництво єдиного житлового майнового комплексу з вбудованими і прибудованими нежитловими приміщенням, власники (орендарі) нежитлових приміщень підвалів, в яких знаходиться технічне обладнання - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно-гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території), в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власникам квартир та нежитлових приміщень, повинні забезпечити цілодобовий вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників товару - газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Для чого Голові правління передаються ключі від зазначених приміщень, який в свою чергу несе відповідальність за збереження майна власників нежитлових приміщень. В інших випадках - ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводити в присутності власників нежитлових приміщень.

- свідкувати за станом внутрішньобудинкових мереж, конструктивів будинку та іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке проходить/знаходиться в його квартирі та приміщенні, а також своєчасно інформувати правління об'єднання про виявлені невідповідності, можливість настання аварійної ситуації, аварії, а у разі не своєчасного інформування чи недобросовісного ставлення до вищезазначеного майна несе відповідальність за заподіяну шкоду.

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;

- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;

- проводити у робочі дні з сімнадцятої до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в якому передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир, житлових приміщень, а також Голову правління про початок та закінчення зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм;

- утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл;

- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;

- проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу і письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитись суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи впроваджуються з метою забезпечення безпеки будинку

- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунально

(правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту нечинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:

придбання однією особою всіх приміщень у будинку;

прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;

ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії. ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Співвласники об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо співвласник об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними їй розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Голова правління _______________ **І.М. Босенко**

Прошити, прошнуровано,
Пронумеровано та скріплено
підписами [illegible] ([illegible])
Голова правління [illegible]

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 50,
м. Дніпро, 49094, Україна
Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)
(056) 735 32 82
www.pb.ua e-mail: help@pb.ua

№ 190614SU08290300 від 14.06.2019р. 08:27:48

ДОВІДКА

Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту КОТЛЯРЕВСЬКОГО 2/2 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,

ЄДРПОУ/ДРФО 42410982, про те, що на 14.06.2019р.
у АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)
залишок коштів на його рахунку
№ 26008055025496 (Поточний рахунок),
валюта UAH (Українська гривня), становить: 175630.42
Сто сімдесят п'ять тисяч шістсот тридцять гривень 42 копійки

За місцем вимоги

Заступник Керівника напрямку
по розробці продуктів ГО (РКО) Шаврова М.П.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:
1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "КОТЛЯРЕВСЬКОГО 2/2"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42410982

Місцезнаходження юридичної особи:
40013, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ КОТЛЯРЕВСЬКОГО, БУДИНОК 2/2

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
22.08.2018, 1 632 102 0000 015432

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
БОСЕНКО ІННА МИКОЛАЇВНА - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
23.08.2018, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
23.08.2018, 181918198147, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)
23.08.2018, 10000001271097, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000001271097

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
27.08.2018 14:40:20

Внесено до реєстру: ПАНЧЕНКО І.В.

Сформовано документ: ПАНЧЕНКО І.В.
(підпункт 4 пункту 1 Наказу Міністерства юстиції України від 25 листопада 2016 року № 3359/5)

ОСББ "КОТЛЯРЕВСЬКОГО 2/2" Ідентифікаційний код 42410932

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 50,
м. Дніпро, 49094, Україна
Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)
(056) 735 32 82
www.pb.ua e-mail: help@pb.ua

№ 190614SU08290300 від 14.06.2019р. 08:27:48

ДОВІДКА

Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту КОТЛЯРЕВСЬКОГО 2/2 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,

ЄДРПОУ/ДРФО 42410982, про те, що на 14.06.2019р.

у АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26008055025496 (Поточний рахунок),

валюта UAH (Українська гривня), становить: 175630.42

Сто сімдесят п'ять тисяч шістсот тридцять гривень 42 копійки

За місцем вимоги

Заступник Керівника напрямку
по розробці продуктів ГО (РКО) Шаврова М.П.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:
1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

Ідентифікаційний код 42410982

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Охтирська 13»

40007, Україна, м. Суми, вул. Охтирська, буд. 13

ЄДРПОУ 42724388

Павленко В.Р.
До опрацювання

Директору департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради
Яременко Г.І.
Голови правління ОСББ «Охтирська 13»
Босенко І.М.
Тел.:0990458715

ЗАЯВА
на проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи

03.06.2019р. м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, будинок 13 в особі голови правління Босенко І.М., що діє на підставі Статуту, просимо Вас здійснити співфінансування у 2019 році у зазначеному будинку таких робіт – **капітальний ремонт покрівлі та водостічної системи багатоповерхового житлового будинку** на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Додатки:
1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація, щодо Проекту, механізму реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Протокол загальних зборів ОСББ.
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
6. Копія Статуту ОСББ «Охтирська 13».
7. Копія витягу з ЄДР.
8. Довідка з банку про стан рахунку.
9. Фото об'єкта.

Сумська міська рада
Департамент
інфраструктури міста
04.06.19
1939/05.01.04

Голова правління

ОСББ «Охтирська 13» ________ **І.М. Босенко**

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Охтирська 13»
Ідентифікаційний код 42724388
Україна м. Суми

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Охтирська 13»
40007, Україна, м. Суми, вул. Охтирська, буд. 13
ЄДРПОУ 42724388

---

1. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:

– назва вулиці, № будинку – **Охтирська, буд. 13;**

– рік введення будинку в експлуатацію – **1971 р.;**

– назва організації громади – **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Охтирська 13»**, дата створення – **27.12.2018р. № 1 632 102 0000 015961;**

– проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів) – **не проводився капітальний ремонт;**

– загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – **24 квартир,** загальна площа – **1132,60 м2,** кількість співвласників багатоквартирного будинку – **24 осіб**;

– відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками – **75%.;**

– яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – **55%;**

– наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів – **створено ремонтний фонд;**

2. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення **95 190,00 грн.** (дев'яносто пять тисяч сто дев'яносто грн. 00 коп.)

Голова правління
ОСББ «Охтирська 13» **М. Босенко**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724388 Україна м. Суми

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Охтирська 13»

40007, Україна, м. Суми, вул. Охтирська, буд. 13

ЄДРПОУ 42724388

№ 11 від 03.06.2019р.

Інформаційний лист

ОСББ «Охтирська 13» було створено за рішенням співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, будинок 13 – установчі збори було проведено 20.12.2018 року. Державна реєстрація відбулася 27.12.2018р. № запису 1 632 102 0000 015961. Головою правління обрано – Босенко Інну Миколаївну.

ОСББ «Охтирська 13» присвоєно статус неприбуткові організації, основний вид діяльності - 81.10 «Комплексне обслуговування об'єктів».

Сам будинок було побудовано 1971 році, до сьогодні в будинку не проводилися роботи з капітального ремонту взагалі.

На сьогодні в незадовільному стані знаходяться відливи та водостічні труби. Дощова і тала вода крізь дірки в відливах та водостічних трубах потрапляє на фасад будинку, тим самим поступово руйнуючи його, а також потрапляє до квартир мешканців, викликаючи плісняву та грибок в помешканнях. Також стурбованість мешканців викликає постійне протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електрощитових щитків .

Проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність контруклону водостічних стоків.

Підрядною організацією, яка буде здійснювати капітальний ремонт мешканці обрали на загальних зборах – ТОВ «Коменерго Суми», код – 39838979, директор Немченко Ю.О. Вартість робіт обраховано та становить – **317 300,00 грн.** Запланована дата проведення робіт 2019р.

Голова правління

ОСББ «Охтирська 13» **І.М. Босенко**

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Охтирська 13»

40007, Україна, м. Суми, вул. Охтирська, буд. 13

ЄДРПОУ 42724388

№ 10 від 03.06.2019р.

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, буд. 13, в особі голови правління Босенко Інни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30% загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи, визначеного на підставі проектно – кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Голова правління

ОСББ «Охтирська 13» **І.М. Босенко**

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації ОСББ «Охтирська 13»

1. Назва проекту: **<u>Проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи багатоповерхового житлового будинку за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, 13, а саме:</u>**

1.1. капітальний ремонт покрівлі

1.2 капітальний ремонт водостічної системи.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту*: В незадовільному стані знаходяться відливи та водостічні труби. Дощова і тала вода крізь дірки в відливах та водостічних трубах потрапляє на фасад будинку, тим самим поступово руйнуючи його, а також потрапляє до квартир мешканців, викликаючи плісняву та грибок в помешканнях. Також стурбованість мешканців викликає постійне протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електрощитових щитків*

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту *(чому було вирішено реалізувати саме цей проект): проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність контруклону водостічних стоків..*

4. Тривалість проекту: *Початок -2019 р., закінчення 2019 р.*

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів). *Даний проект розрахований на багатоквартирний житловий будинок, що знаходиться за адресою : м. Суми, вул. Охтирська,13. Будинок було збудовано в* 1971 *році і до сьогодні жодного разу не було проведено капітального ремонту. Загальна площа –* ***1132,60 м2,*** *кількість співвласників багатоквартирного будинку –* ***24 осіб.*** *Даний проект принесе користь співвласникам цього будинку та членам їх сімей.*

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*

<u>(317 300,00. грн)</u>

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	МАТЕРІАЛИ					

	Стяжка цементна Полімін СЦ5	кг	826,9	2,82	2331,9	
	Руберойд, що наплавляється для нижніх шарів	м2	728,2	43,13	31407,3	
	Руберойд, що наплавляється для верхніх шарів	м2	740,2	58,11	43013,0	
	Цегла керамічна	1000 шт.	0,603	3765	2270,3	
	Планка прижимна шир. 70мм	м	88	38,38	3377,4	
	Покрівельний вентилятор-флюгарка	шт	15	82,96	1244,4	
	Парапет із оцинкованої сталі	м	30	260,97	7829,1	
	Відливи з оцинкованої сталі	м	80	165,92	13273,6	
	Труби із оцинкованої сталі	м	84	171,87	14437,1	
	РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
	Розбирання відливів з листової сталі	100 м	0,80	557,54	446,03	
	Розбирання водостічних труб з листової сталі	100 м	0,808	815,88	659,23	
	Навішування водостічних труб , колін і лійок з готових елементів	100 м	0,808	2600,15	2100,92	
	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100м2	6	1066,62	6400	

	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, у два шари	100м2	6	2425,10	14551	
	Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	1 м3	1,5	3501,56	5252	
	Улаштування відливів	м/п	80	19,10	1528	
	ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					

	Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту: **317 300,00 грн.**

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Реалізація проекту планується з залученням Сумської міської ради та самих співвласників будинку, які фінансують даний проект у розмірі 30% його вартості на суму – 95 190,00 грн.

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
1	Сумська міська рада	70% - 222 110,00 грн.	

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: після проведення капітального ремонту будинку, результати проведення робіт залишиться у власності співвласників будинку.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Утримання об'єкту буде здійснюватися за рахунок внесків членів ОСББ «Охтирська 13».

Голова правління
ОСББ «Охтирська 13» **І.М. Босенко**

ПРОТОКОЛ №3
загальних зборів ОСББ «Охтирська 13»
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Нижньосироватська, будинок 67

м. Суми **31.05.2019 року**

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: _24_ осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: __1152,80__ м^2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості ___19___ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею _923,70_ м^2.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості __-__ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею _-_ м^2 (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів ____/ Іголкіна О.А.______/
Секретар зборів ____/___Стегній Л.М.______/

ІІ. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.
2. Про проведення капітального ремонту багатоповерхового житлового будинку за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, 13 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.
3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту багатоповерхового будинку.
4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту багатоповерхового будинку.
5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту будинку в сумі __95 190,00 грн.__.
6. Про уповноваження особи від ОСББ «Охтирська 13» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів ____/ Іголкіна О.А.______/
Секретар зборів ____/___Стегній Л.М.______/

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ.

Питання порядку денного: 1. Вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Обрати головою загальних зборів ___ Іголкіну О.А ______________________.

Обрати секретарем загальних зборів _ Стегній Л.М ______________________.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №1 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного:

«за» – _19_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _923,70_ м²;

«проти» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м²;

«утримався» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м².

Рішення ______прийнято__________________________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 2. Про проведення капітального ремонту багатоповерхового будинку за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, 13 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про можливість участі у програми СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 2 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування 2 порядку денного.

«за» – _19_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _923,70_ м²;

«проти» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м²;

«утримався» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м².

Рішення _____прийнято______________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного: 3. Про визначення вартості робіт з капітального ремонту багатоповерхового будинку.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Голова зборів доповіла присутнім, що за підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи складає __317 300,00________ грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно зібрати 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи, а саме суму у розмірі __95 190,00______________________________ грн., яку мешканці повинні внести на розрахунковий рахунок ОСББ «Охтирська 13» в установі Банку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 3 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування 3 порядку денного.

«за» – _19_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _923,70_ м²;

«проти» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м²;

«утримався» – _0_ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _0_ м².

Рішення ________прийнято_____________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного:4 Питання порядку денного: 4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з **капітального ремонту покрівлі та водостічної системи** голова зборів запропонувала залучити до виконання цих робіт _ТОВ «Коменерго Суми».

Голова зборів ________ Іголкіна О.А.________/

Секретар зборів ________/___Стегній Л.М._______/

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 4 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування 4 порядку денного.

«за» – __19___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м^2;

«проти» – ___0_____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____0__ м^2;

«утримався» – ___0_____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ____0_____ м^2.

Рішення ___________прийнято______________________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного:5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи в сумі ____95190,00________ грн.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність створення ремонтного фонду на суму _____95190,00_______ грн. для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи по програмі спів фінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та доповіла про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в ПАТ КБ Приватбанк

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку № 5 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування 5 порядку денного.

«за» – __19___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м^2;

«проти» – ______0___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить __0______ м^2;

«утримався» – _____0____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить __0_______ м^2.

Рішення ______________прийнято____________________ (прийнято або не прийнято).

Питання порядку денного:6. Про уповноваження особи від ОСББ «Охтирська 13» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Доручити голові правління **ОСББ «Охтирська 13» _Босенко Інні Миколаївні___** представляти ОСББ «Охтирська 13»в Департаменті інфрастркутури міста Сумської міської ради та підготувати (подати, отримувати) та підписувати усі необхідні документи від ОСББ «Охтирська 13» пов'язані з участю ОСББ в програмі по співфінансуванню капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного (результат поіменного голосування у Додатку №6 до протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку від 31.05.2019 року.).

Підсумки голосування 6 порядку денного.

«за» – __19___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м^2;

«проти» – __0_______ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ______0___ м^2;

«утримався» – __0_______ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить __0_______ м^2.

Рішення ______**прийнято**____________________ **(прийнято або не прийнято).**

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724389 Україна м. Суми

Голова зборів ____________________ **Іголкіна О.А.**

Секретар зборів ____________________ **Стегній Л.М.**

...ити, прошнуровано,
Про...меровано та скріплено
підпис...ми 3 (Три) аркушів.
Голова ...орів [signature] Охтенко О.А.
Секр... ...борів [signature] Степній Л.М.

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВ... ...ЛЬНИКІВ "ОХТИРСЬ..." Ідентифікаційний код 427243... Україна м. Сум...

Додаток №1 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Охтирська 13»

м. Суми «31» 05 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Обрати головою загальних зборів Игнакина Я. А.
Обрати секретарем загальних зборів Стегний Л. Н.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	55,0	Стороженко С. Б.	да	[підпис]	
2	2	33,60	Останенко Р. Г.	да	[підпис]	
3	3	52,80	Дидоренко	да	[підпис]	
4	4	34,40	Бeугрим Н. Н.	да	[підпис]	
5	5	64,50	Стегний Л. Н.	да	[підпис]	
6	6	43,10	Юнак О. М	да	[підпис]	
7	8	55,20	Нарбут і в	да	[підпис]	
8	7	58.0				
9	9	64,20	Сінельніков Р. А.	да	[підпис]	
10	10	42,70	Ревенок В. В	да	[підпис]	
11	11	52,60	Чмырев А. Н.	да	[підпис]	
12	12	52,05	Игнакина Е. Д	да	[підпис]	
13	~~13~~	33,50	~~Троніков Е. Г~~	да	[підпис]	
14	14	47,30	Троніков Е. Г	да	[підпис]	

15	15	56,60				
16	16	47,60	Гуйван Н. І.	так	[signature]	
17	17	32,40	Вороне В. А.	за	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Павлова	да	[signature]	
20	20	40,25	Юнюк О. М	да	[signature]	
21	21	53,70				
22	22	47,40	Сильченко Ю. В	за	[signature]	
23	23	51,15	Рудік Т. В.	так	[signature]	
24	24	40,55	Головань Г. Г. К.	да	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 $м^2$;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 $м^2$;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 $м^2$.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)
Голова зборів [signature] Головченко Є.І.
Секретар зборів [signature] Агєєнко І.Н.

Додаток №2 до ПРОТОКОЛУ №3

загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Охтирська 13»

м. Суми **«3» 05 2019 року**

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 2. Про проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи багатоповерхового будинку за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, 13 по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:
Про можливість участі у програми СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	65,0	Стороженко С.Б.	за	[signature]	
2	2	33,60	Литвиненко І.Т.	за	[signature]	
3	3	52,80	Прохоренко Є.В.	за	[signature]	
4	4	34,40	Буфрим Н.Н.	за	[signature]	
5	5	64,50	Степний Л.Н.	за	[signature]	
6	6	43,10	Юнак О.М.	за	[signature]	
7	7	58,0				
8	8	55,20	Нарітт І.В.	—	—	
9	9	64,20	Сінельніков Р.А.	за	[signature]	
10	10	42,70	Реєснек В.В.	за	[signature]	
11	11	52,60	Чибрев А.Н.	за	[signature]	
12	12	52,05	Угольникова Є.А.	за	[signature]	

13	13	33,50				
14	14	47,30	Проценко В.Г.	за	[signature]	
15	15	56,60				
16	16	47,60	Гуйван Н.Г.	так	[signature]	
17	17	32,40	Ворона В.Л.	да	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Павлова В.В.	да	[signature]	
20	20	40,15	Юнок О.М.	да	[signature]	
21	21	33,70				
22	22	47,40	Семенова Ю.В.	за	[signature]	
23	23	51,15	Руцак Т.В.	так	[signature]	
24	24	40,55	Ломвен[illegible] Г.М.	за	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 2 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м^2;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів [signature] / Голинко О.Д. /

Секретар зборів [signature] / [illegible] Г.М. /

Додаток №3 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Охтирська 13»

м. Суми «31» 05 **2019 року**

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 3 Про визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Голова зборів доповіла присутнім, що за підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи складає 317 300,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно зібрати 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи, а саме суму у розмірі 95 190,00 грн., яку мешканці повинні внести на розрахунковий рахунок ОСББ «Охтирська 13» в установі Банку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	65,0	Стороженко С.Б	за	[підпис]	
2	2	33,60	Остапенко Г.Г.	да	[підпис]	
3	3	52,80	Дидоренко Є.В.	да	[підпис]	
4	4	34,40	Бугрим Н.Н	да	[підпис]	
5	5	64,50	Стегний Л.Н.	да	[підпис]	
6	6	43,10	Юнок О.М	да	[підпис]	
7	7	58,0				
8	8	55,20	[illegible]	[illegible]	[підпис]	
9	9	66,20	Сінельніков Р.А.	да	[підпис]	
10	10	42,70	Ревенок В.В	да	[підпис]	
11	11	52,60	Чмырев А.Н.	да	[підпис]	
12	12	52,05	Шголкина Е.В	да	[підпис]	

13	13	53,50				
14	14	47,30	Тронінчі С.Т	[illegible]	[signature]	
15	15	56,60				
16	16	47,60	Гуйван Н.І	так	[signature]	
17	17	32,40	Вефоня В.П.	да	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Павлова З.І	да	[signature]	
20	20	40,15	Юнак О.М	да	[signature]	
21	21	33,20				
22	22	47,40	Ельміпова Ю.В	[illegible]	[signature]	
23	23	51,15	Рудік Є.В	так	[signature]	
24	24	40,55	Головач И Ч	да	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 3 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,7 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

Голова зборів [signature] / [illegible] О.В

Секретар зборів [signature] / Сметанні Т.М

6

Додаток №4 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Охтирська 13»

м. Суми **«31» 05 2019 року**

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 4. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з **капітального ремонту покрівлі та водостічної системи** голова зборів запропонувала залучити до виконання цих робіт ТОВ „Сонenergo Суми".

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	65,0	Стороженко С.Б.	за	[signature]	
2	2	33,60	Останенко І.Ї.	за	[signature]	
3	3	52,80	Дудоренко Є.В.	за	[signature]	
4	4	34,40	Гудзрим Н.Н.	за	[signature]	
5	5	64,50	Стеблин Л.А.	за	[signature]	
6	6	43,10	Юнюк О.М.	за	[signature]	
7	7	58,0				
8	8	55,20	[illegible]	за	[signature]	
9	9	64,20	Сінельніков Р.А.	за	[signature]	
10	10	42,70	Ревенок В.В.	за	[signature]	
11	11	52,60	Умырев А.Н.	за	[signature]	
12	13	33,50				
13	12	52,05	Назаренко Є.Д.	за	[signature]	

14	14	47,30	Пекінов Є.Г.	за	[signature]	
15	15	56,60				
16	16	47,60	Гривак Ф.Г.	так	[signature]	
17	17	32,40	Фесюк В.А.	да	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Ковальов З.Г.	за	[signature]	
20	20	40,15	Юнок О.М.	да	[signature]	
21	21	33,70				
22	22	47,40	Смирнова Н.В.	за	[signature]	
23	23	51,15	Руді Т.В.	так	[signature]	
24	24	40,55	Головачевич	за	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 4 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)
Голова зборів [signature] Кисіль С.Н.
Секретар зборів [signature] / Сагенній А.Н. /

Додаток №5 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Охтирська 13»

м. Суми «31» 05 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 5. Про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи в сумі 95 190,00 **грн.**

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Про необхідність створення ремонтного фонду на суму 95 190,00 **грн.** для проведення капітального ремонту покрівлі та водостічної системи по програмі спів фінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та доповіла про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в ПАТ КБ Приватбанк.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	65,0	Стороженко С. Б.	за	[підпис]	
2	2	33,60	Остапенко Т. Т.	за	[підпис]	
3	3	52,80	Диденко Е.В.	за	[підпис]	
4	4	34,40	Бугрим Н.Н.	за	[підпис]	
5	5	64,50	Степник Л.Н.	за	[підпис]	
6	6	43,10	Юнак О.М.	за	[підпис]	
7	7	58,0				
8	8	55,20	—	—	—	
9	9	64,20	Сінельніков Р.А.	за	[підпис]	
10	10	42,70	Ресінок В.В.	за	[підпис]	
11	11	52,60	Чибрел А.Н.	за	[підпис]	
12	12	52,05	Галкина С.В.	за	[підпис]	

13	13	33,50				
14	14	47,30	Пянікова С.И	да	[signature]	
15	15	56,60				
16	16	47,60	Гуйван Н.Ф.	так	[signature]	
17	17	32,40	Ворона В.П.	да	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Павлова В.І	да	[signature]	
20	20	40,15	Юнек О.М	да	[signature]	
21	21	33,70				
22	22	47,40	Семінова Ю.В.	да	[signature]	
23	23	51,15	Рудик Т.В.	так	[signature]	
24	24	40,55	Голованєци	да	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 5 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м^2;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м^2.

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)
Голова зборів [signature] [illegible] О.А
Секретар зборів [signature] Семенюк А.Н.

Додаток №6 до ПРОТОКОЛУ №3
загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Охтирська 13»

м. Суми «31» 05 2019 року

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 6. Про уповноваження особи від ОСББ «Охтирська 13» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфрастркутури міста Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Доручити голові правління **ОСББ «Охтирська 13»** __**Босенко Інні Миколаївні**___ представляти ОСББ «Охтирська 13»в Департаменті інфрастркутури міста Сумської міської ради та підготувати (подати, отримувати) та підписувати усі необхідні документи від ОСББ «Охтирська 13» пов'язані з участю ОСББ в програмі по співфінансуванню капітального ремонту покрівлі та водостічної системи.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	1	65,0	Сапороженко С.Б.	за	[signature]	
2	2	33,60	Остапенко Г.Р.	за	[signature]	
3	3	52,80	Дидоренко Є.В.	за	[signature]	
4	4	34,40	Бузуриш Н.Н.	за	[signature]	
5	5	64,50	Степний А.Н.	за	[signature]	
6	6	43,10	Юнак О.М.	за	[signature]	
7	7	58,0				
8	8	55,20	[illegible]	за	[signature]	
9	9	64,20	Сінельніков В.А.	за	[signature]	
10	10	42,20	Ресенок В.В.	за	[signature]	
11	11	52,60	Чуврев А.Н.	за	[signature]	

12	12	52,05	Угольнико ЄН	да	[signature]	
13	13	33,50				
14	14	47,30	[illegible] Є.І	за	[signature]	
15	15	56,60				
16	16	47,60	Гуцан [illegible]	так	[signature]	
17	17	32,40	Воронець В.П.	да	[signature]	
18	18	47,30				
19	19	57,0	Павлова З.І	да	[signature]	
20	20	40,15	Юнак О М	да	[signature]	
21	21	33,70				
22	22	47,40	[illegible] Н.В	за	[signature]	
23	23	51,15	Рудік Т.В.	так	[signature]	
24	24	40,55	Головоньчич	да	[signature]	

Підсумки голосування по питанню 6 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – 19 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 923,70 м²;

«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м²;

«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м².

Рішення прийнято **(прийнято або не прийнято).**

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів [signature] [illegible] О.А

Секретар зборів [signature] / [illegible] /

Прошити, прошнуровано,
Пронумеровано та скріплено
підписами 22 (двадцять два) аркушів.
Голова зборів ____ Іонкіна О.А.
Секретар зборів ____ (... А.М.

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 50,
м. Дніпро, 49094, Україна
Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)
(056) 735 32 82
www.pb.ua e-mail: help@pb.ua

№ 190531SU10222034 від 31.05.2019р. 10:20:18

ДОВІДКА

Про поточний стан рахунку

Видано клієнту ОХТИРСЬКА 13 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,

ЄДРПОУ/ДРФО 42724388, про те, що на 30.05.2019р.

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26002055036812 (Поточний рахунок),
валюта UAH (Українська гривня),

становить 96133.92 (Дев'яносто шість тисяч сто тридцять три гривні 92 копійки)

За місцем вимоги

Заступник Керівника напрямку
по розробці продуктів ГО (РКО) Шаврова М.П.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:
1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

ЗАТВЕРДЖЕНО
Установчими зборами об'єднання
співвласників багатоквартирного будинку
№ 13 по вул. Охтирська в м. Суми
Протокол № 1 від 20.12.2018р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13"

голова правління
Босенко

"ОХТИРСЬКА 13"

м. Суми
2018 рік

І. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Охтирська 13» (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № 13 (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: Сумська область, м. Суми, вул. Охтирська, відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: Україна, Сумська область, м. Суми, вул. Охтирська, будинок 13.

Найменування Об'єднання:

повне - Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку " Охтирська 13".
скорочене - ОСББ " Охтирська 13 ".

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

ІІ. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:
забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;

сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обгрунтованими цінами;

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;

приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;

визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;

укладати договори;

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку;

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодовувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
ОХТИРСЬКА 13 Ідентифікаційний код м. Суми Україна

затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;
обрання членів правління Об'єднання;
питання про використання спільного майна;
затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
попереднє погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує річний кошторис Об'єднання на утримання будинку та прибудинкової території, а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;
визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників;
прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;
визначення розміру матеріального та іншого заохочення членів правління;
визначення обмежень на користування спільним майном;
обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;
прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах;
прийняття рішень про припинення Об'єднання, виділ із нього інших юридичних осіб.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чиєї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника.

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОХТИРСЬКА 13»
Ідентифікаційний код 42724388
Україна м. Суми

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Власник кожного житлового або нежитлового приміщення за загальних зборах має один голос за принципом «одне житлове (нежитлове) приміщення – один голос». Всі співвласники одного житлового або нежитлового приміщення мають разом 1 голос, яким користується їх представник.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення про визначення переліку та розмірів внесків і платежів співвласників, порядок управління та користування спільним майном, передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна, а також про реконструкцію та капітальний ремонт багатоквартирного будинку або зведення господарських споруд вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як дві третини загальної кількості голосів усіх співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку.

Рішення з питань, передбачених абзацами другим, шостим, сьомим, восьмим, дев'ятим, дванадцятим пункту 3 цього розділу, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, можуть надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Рішення про припинення Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Голова правління обирається членами правління на своєму засіданні, або на загальних зборах співвласників. Рішення про обрання оформляється протоколом Правління чт Протоколом загальних зборів. Головою правління може бути особа як з числа обраних загальними зборами членів Правління або інший співвласник, а також будь яка інша особа яка не є співвласником даного багатоквартирного будинку.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена правління припиняються.

14. До компетенції правління належать:

підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;

розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;

укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;

ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання:

скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;

призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;

реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14 - 18 пункту 4 розділу II цього Статуту;

припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності голови - його заступник. У разі відсутності голови правління та його заступника, засідання правління веде один із членів правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління з зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

«ОХТИРСЬКА 13»

16. На виконання своїх повноважень голова правління:

веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;

забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;

діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;

розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;

за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;

за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством,

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та членів правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається строком на п'ять років, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду нежитлових приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива та субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

ОРИГІНАЛ
ЗВІРЕНО

Бессеко/М/.

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

пасивних доходів;

доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

Загальні збори Об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними робіт, необхідних для утримання спільного майна, на суму боргу.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

витрати на утримання і ремонт спільного майна;

витрати на оплату комунальних та інших послуг;

витрати фондів Об'єднання;

інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає

щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частин серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначають загальні збори.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання;

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про

пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

письмово повідомляти правління об'єднання про зміну свої контактних даних на протязі 10 днів (місяця) з моменту їх зміни;

- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень (в тому числі офісів) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;
- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;
- проводити у робочі дні з сімнадцятої до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в якому передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир, житлових приміщень, а також Голову правління про початок та закінчення зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм;
- утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл;
- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;
- проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу і письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитись суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи впроваджуються з метою забезпечення безпеки будинку;
- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень які засвідчують даній факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату

співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії (ревізором) вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії (ревізор) за рішенням відповідно правління або загальних зборів може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії (ревізора) його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідно правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого свого члена від його обов'язків.

VII. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:
придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності. При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління Об'єднання визначають правонаступників і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Члени об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними їй розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Голова правління ________________ Босенко Інна Миколаївна

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724388 Україна м. Суми

Босенко І.М.

Прошито, прошнуровано,
Пронумеровано 12 (дванадцять) аркушів.
Голова правління ____________ І.М. Босенко

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

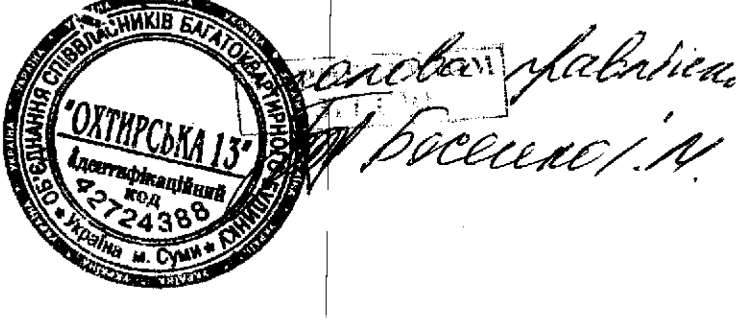
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42724388

Місцезнаходження юридичної особи:
40007, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ОХТИРСЬКА, БУДИНОК 13

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
27.12.2018, 1 632 102 0000 015961

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
БОСЕНКО ІННА МИКОЛАЇВНА - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
28.12.2018, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
27.12.2018, 181918344344, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ), 39456414 (дані про взяття на облік як платника податків)
27.12.2018, 10000001401869, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ), 39456414 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000001401869

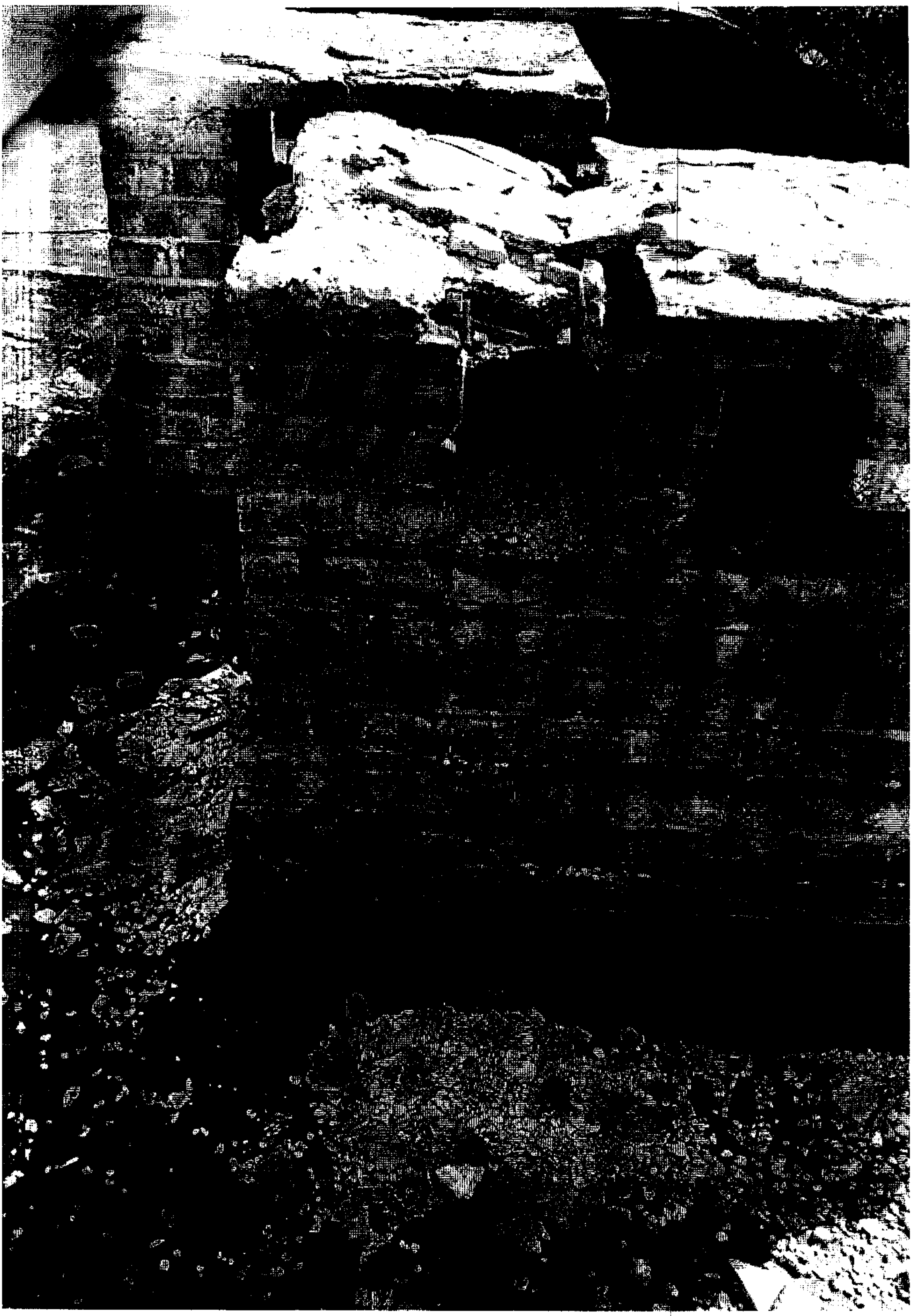
Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

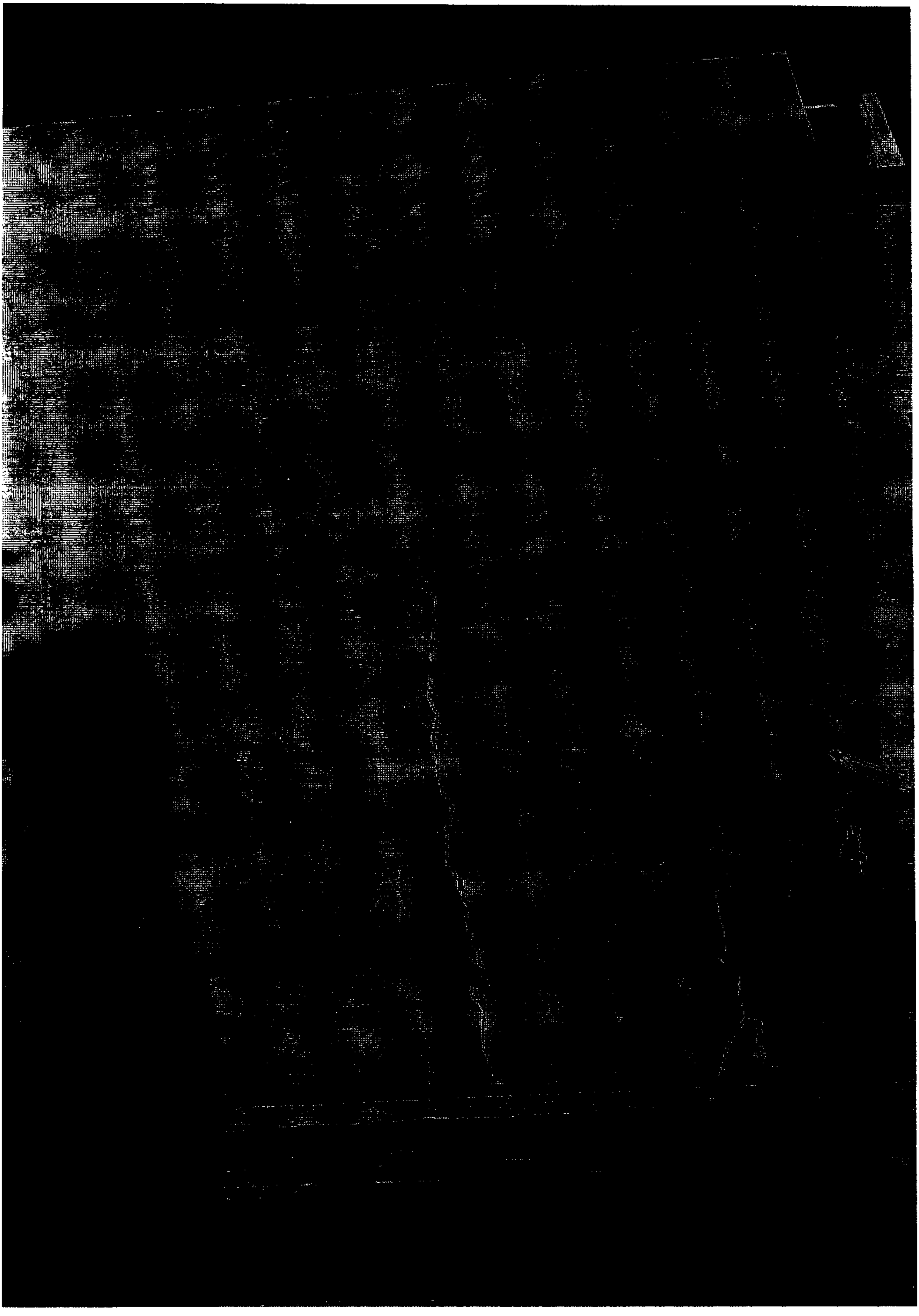
Дата та час видачі виписки:
10.01.2019 09:15:21

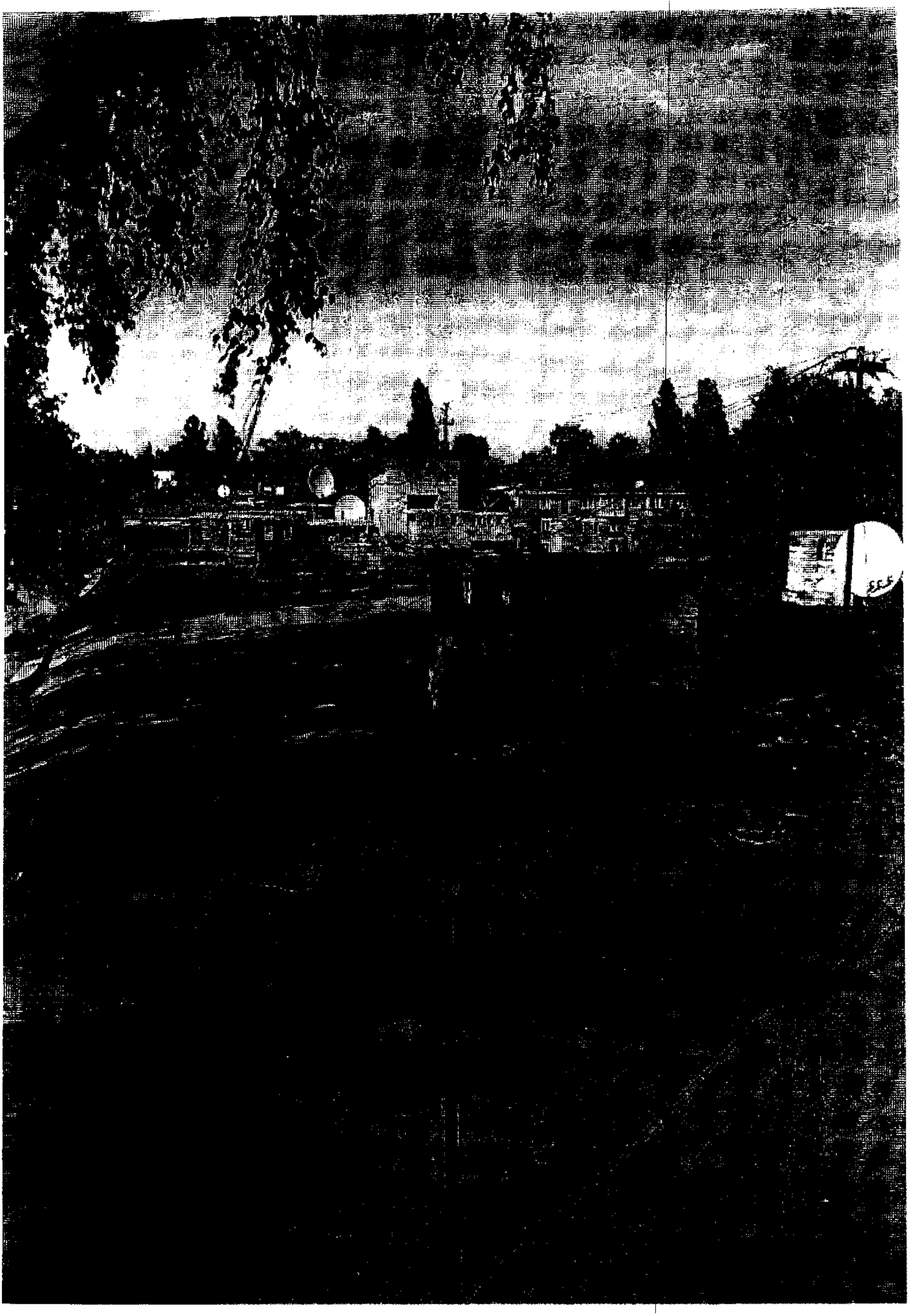
Внесено до реєстру: ПАНЧЕНКО І.В.

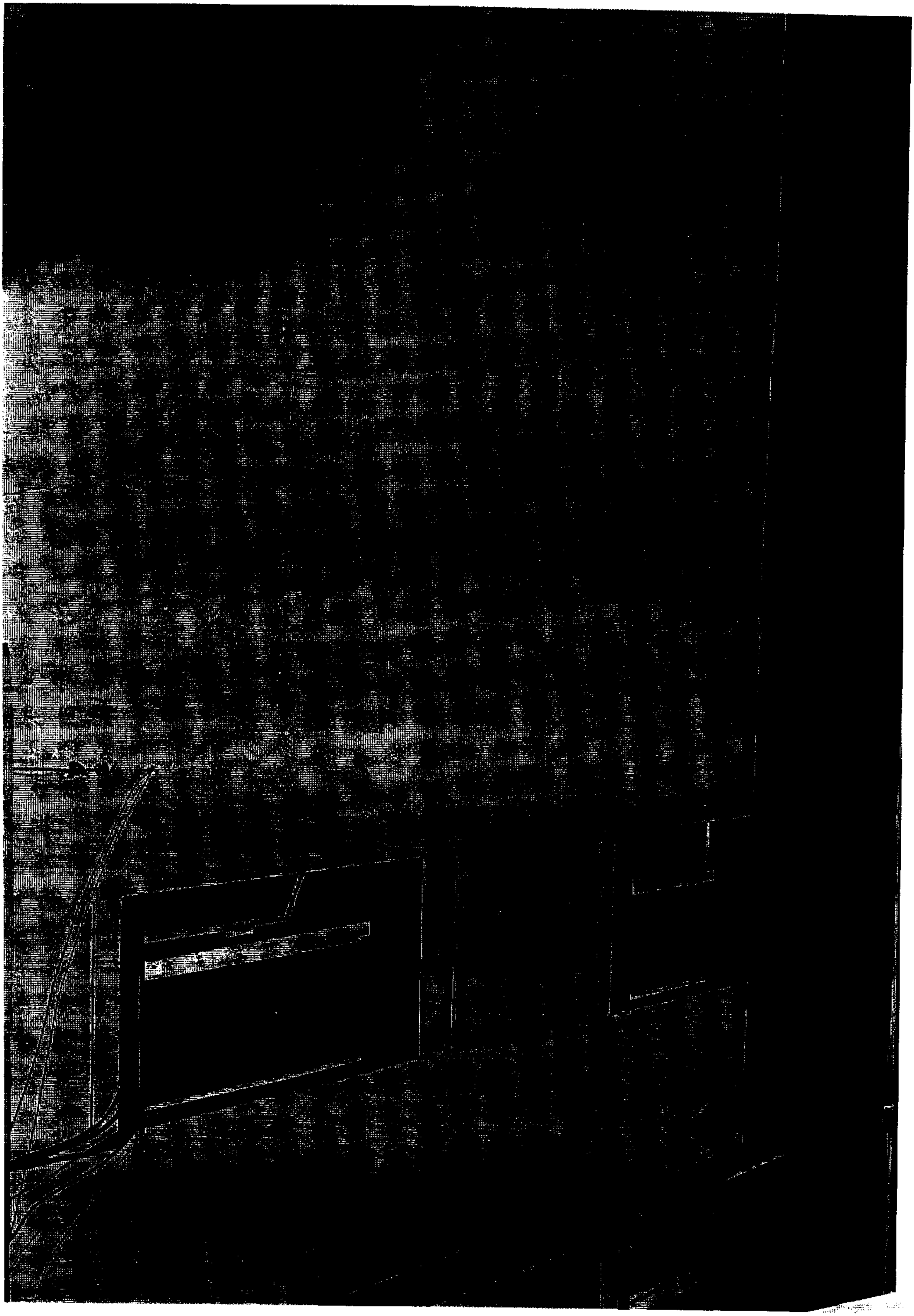
Сформовано документ: (підпункт 4 пункту 1 Наказу Міністерства юстиції України від 25 листопада 2016 року № 3359/5) ПАНЧЕНКО І.В.

голова









Детальна інформація про юридичну особу

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності	ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" (ОСББ "ОХТИРСЬКА 13")
Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності	
Організаційно-правова форма	ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ
Назва юридичної особи	"ОХТИРСЬКА 13"
Ідентифікаційний код юридичної особи	42724388
Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків	
Місцезнаходження юридичної особи	40007, Сумська обл., місто Суми, ВУЛИЦЯ ОХТИРСЬКА, будинок 13
Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників);	ЧЛЕНИ ОСББ-СПІВВЛАСНИКИ КВАРТИР

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724388 Україна м. Суми

голова правління Босенко Т.М.

прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа	Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0.00
Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування	Розмір (грн.): 0.00
Види діяльності	Код КВЕД 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів (основний)
Відомості про органи управління юридичної особи	ВИЩИЙ-ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ; ВИКОНАВЧИЙ-ПРАВЛІННЯ
Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи	БОСЕНКО ІННА МИКОЛАЇВНА - керівник
Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна	Дата запису: 27.12.2018 Номер запису: 1 632 102 0000 015961

реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення

Назва установчого документа

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи в процесі провадження у справі про банкрутство, санації

Дані про перебування юридичної особи в процесі припинення

Відомості про строк, визначений

засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог	
Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення	
Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення	
Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа	
Дані про юридичних осіб-правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб-правонаступників, їх ідентифікаційні коди	
Місцезнаходження реєстраційної справи	Виконавчий комітет Сумської міської ради
Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:	**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ**: Ідентифікаційний код органу: 21680000; Дата взяття на облік: 28.12.2018 **ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ,**

УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ):
Ідентифікаційний код органу: 39456414;
Відомості про відомчий реєстр: (дані про взяття на облік як платника податків);
Дата взяття на облік: 27.12.2018;
Номер взяття на облік: 181918344344

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М.СУМАХ (М. СУМИ):
Ідентифікаційний код органу: 39456414;
Відомості про відомчий реєстр: (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску);
Дата взяття на облік: 27.12.2018;
Номер взяття на облік: 10000001401869

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік	Код КВЕД 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів
Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва	Дані про реєстраційний номер платника

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724388 Україна м. Суми

платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності	єдиного внеску: 10000001401869
Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи	
Дата відкриття виконавчого провадження щодо юридичної особи (для незавершених виконавчих проваджень)	
Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою	

Шукати ще

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ОХТИРСЬКА 13" Ідентифікаційний код 42724388 Україна м. Суми

Справжнє Босенко І.М.

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради
Яременко Г.І.

Адамович С.С.,
(ПІБ уповноваженої особи співвласників)
м. Суми вул. Миру 32 (066)4727579
(адреса, контактний телефон)

Заява
на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку

«20» 12 20__ рік м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:
м. Суми вул. Миру б. 32,
(адреса будинку)
в особі
Адамовича Сергія Станіславовича,
(ПІБ уповноваженої особи)
що діє на підставі протоколу загальних зборів від 01.08.18 просимо Вас здійснити співфінансування у 2019 році у зазначеному будинку таких робіт:
Встановлення енергоефективних вікон та дверей в місцях загального користування, встановлення ІТП, капремонт системи опалення.
на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-МР (зі змінами).

Додатки:
1. інформація про об'єкт;
2. Інформація, щодо Проекту, механізм реалізації (Додаток, 2).
3. гарантійний лист;
4. протокол зборів співвласників (загальних зборів ОСББ).
5. документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників;
6. фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту).
7. копія Статуту (для ОСББ, ЖБК);
8. копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (для ОСББ, ЖБК);
9. довідка з банку про стан рахунку на підтвердження наявності коштів у сумі, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт (для ОСББ, ЖБК);

Дата	Підпис (уповноваженої особи)	ПІБ (уповноваженої особи)
20.12.18р.	[підпис]	Адамович С.С.

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "МИРУ 32" Ідентифікаційний код 42376239 Україна м.Суми

3193/05.02.0110 20.12.18

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

Інформація про багатоквартирний житловий будинок (далі – об'єкт):
Адреса місцезнаходження: м. Суми вул. Миру 32г
___

Назва юридичної особи (для ОСББ, ЖБК), дата його створення ___
ОСББ „Миру 32 г" 09.08.2018 р.

ПІБ уповноваженої особи співвласників (для багатоквартирних будинків, у яких не створено в установленому порядку ОСББ, ЖБК)___
___

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи:___
Протокол обрання Голови ОСББ

Кількість поверхів 5, кількість квартир 60, кількість під'їздів 3;
Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень 60,
Загальна площа об'єкта ____ кв. м., загальна площа квартир 2590,4 кв. м.
Рік введення в експлуатацію 1963;
Рік проведення капітального ремонту об'єкта за рахунок коштів з міського бюджету м. Суми (у разі його проведення)та сума виділених коштів: - рік (роки) - грн.,
Кількість співвласників багатоквартирного будинку об'єкта 87;
Відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками/ відсоток своєчасної сплати вартості послуг з утримання багатоквартирного будинку співвласниками 98%;

Яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території 30%;

Наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів на капітальний ремонт об'єкта Фонд капітального ремонту (для ОСББ);
Наявна сума коштів, внесених співвласниками, на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку ___грн.

Дата	Підпис *(уповноваженої особи)*	ПІБ *(уповноваженої особи)*
	[підпис]	Храмович С. С.

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту:

1. Встановлення вікон та дверей загального користування, 2. Відновлення ЧТП, 3. Капітальний ремонт системи опалення.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту *(детально обґрунтувати)*:

Термомодернізація, застарілі та аварійні вікна та двері в місцях загального користування, аварійний стан системи опалення

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту *(чому було вирішено реалізувати саме цей проект)*:

Пріоритетна необхідність в створенні енергоефективного будинку, зменшення теплових втрат.

4. Тривалість проекту *(Початок - закінчення)*

Початок 2019, закінчення 2019

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів).

Мешканцям будинку, державі у рахунок зменшення потреби використання газу на опалення.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	МАТЕРІАЛИ					
	РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
	ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
	Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту: 560 000 грн

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
1	Сумська міська рада	70%	
	Всього		

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту (розписати детально).

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Співвласникам багатоквартирного будинку, що підтверджується Статутом ОСББ

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Внески співвласників ОСББ

Голова ОСББ [illegible]

Директору департаменту інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременко Г.І.

[illegible] С.С.,
(ПІБ уповноваженої особи)

м. Суми вул. Миру 32 0664727479
(адреса, контактний телефон)

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми вул. Миру б. 32,
(адреса будинку)

в особі [illegible] Сергія Станіславовича,
(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі протоколу [illegible] зборів від 01.08.18 підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30 відсотків загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №1162-МР (зі змінами).

Дата

Підпис
(уповноваженої особи)

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «МИР 32»
Ідентифікаційний код 42376239
Україна м.Суми

ПІБ
(уповноваженої особи)
[illegible] С.С.

укргазбанк

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»
СУМСЬКА ОБЛАСНА ДИРЕКЦІЯ
вул. Герасима Кондратьєва, буд. 4, м. Суми, Україна, 40030
тел.: (0542) 671-300
МФО 320478, ЄДРПОУ 23697280

19.06.2019 № 520/224/2019

На № б/н

Голові правління ОСББ "Миру 32"
(код ЄДРПОУ 42376239)
Адамовичу С.С.

Шановний Сергію Станіславовичу!

Повідомляємо, що уповноваженим колегіальним органом АБ «УКРГАЗБАНК» прийнято позитивне рішення про надання кредиту ОСББ "Миру 32" на наступних умовах:

- сума кредиту – 646 734,20 (шістсот сорок шість тисяч сімсот тридцять чотири) гривні 20 копійок;
- відсоткова ставка – 20,0% річних,
- термін кредитування 60 місяців,
- без забезпечення,
- комісія 1,0% від суми кредиту (одноразово).

Це повідомлення буде дійсним по «13» липня 2019р.

Сподіваємось на плідну співпрацю.

Заступник директора
Сумської обласної дирекції
АБ «УКРГАЗБАНК» О.В.Суховій

Головний економіст відділу кредитування МСБ
Управління МСБ Сумської обласної дирекції
АБ «УКРГАЗБАНК» Ю.М.Роздобудько

Тел.(0542) 671-303

ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСІДАННЯ ПРАВЛІННЯ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «Миру 32»
(надалі «ОСББ»)

м. Суми **01 грудня 2018 р.**

Місце проведення засідання: м. Суми, вул. Миру 32.

На засіданні присутні члени правління: Моісеєнко Дмитро Сергійович, власник кв. № 1; Руднєва Марина Володимирівна власник кв. № 22; Марусиченко Леонід Михайлович власник кв. № 50, Адамович Сергій Станіславович , мешканець кв. № 36 буд № 34 по вул.Миру.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.
3. Про звернення до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

<u>1. Питання:</u> Організаційні питання проведення зборів.

Слухали: Адамовича С. С. запропонував:

1.1. Обрати головою засідання правління себе Адамовича Сергія Станіславовича, секретарем - Руднєва Марину Володимирівну.

2.2. Затвердити порядок денний засідання правління ОСББ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.
3. Про звернення до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати головою засідання правління Адамовича Сергія Станіславовича, ***секретарем –*** Руднєва Марину Володимирівну

Голосували:

1. Моісеєнко Дмитро Сергійович
2. Адамович Сергій Станіславович
3. Руднєва Марина Володимирівна
4. Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одн[...]

Рішення прийнято.

2.2. Затвердити по[...] засідання правління ОСББ:

1. Організаційні [...] зборів.

2. Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.
3. Про звернення до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

Голосували:

1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

2.Питання: Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.

Слухали: Голову засідання Адамович С.С. який запропонував визначити першочергову необхідність в проведенні капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, а саме: встановлення ІТП (індивідуального теплового пункту з автоматичним погодо регулюванням), капітальний ремонт внутрішньобудинкової електромережі, заміна вікон та дверей загального користування в під'їздах будинку, капітальний ремонт системи опалення будинку. Обрати підрядником ФОП Захарко Юрія Івановича – по ремонту електромереж, ТОВ НВП "Промбудсервіс" – по встановленню ІТП з використанням продукції Danfoss, ПП Соли - по заміні вікон та дверей , ТОВ БФ «Елітбуд» по капітальному ремонту системи опалення будинку. Для проведення даних заходів дозволити та уповноважити Голову правління взяти кредит в банку на суму не більше 1 500 000 (один мільйон п'ятсот тисяч грн 00 коп) та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту та реконструкції відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

ВИРІШИЛИ:

2. Визначити першочергову необхідність в проведенні капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, а саме: встановлення ІТП (індивідуального теплового пункту з автоматичним погодо регулюванням), капітальний ремонт внутрішньобудинкової електромережі, заміна вікон та дверей загального користування в під'їздах будинку, капітальний ремонт системи опалення будинку. Обрати підрядником ФОП Захарко Юрія Івановича – по ремонту електромереж, ТОВ НВП "Промбудсервіс" – по встановленню ІТП з використанням продукції Danfoss, ПП Соли - по заміні вікон та дверей , ТОВ БФ «Елітбуд» по капітальному ремонту системи опалення будинку. Для проведення даних заходів дозволити та уповноважити Голову правління взяти кредит в банку на суму не більше 1 500 000 (один мільйон п'ятсот тисяч грн 00 коп) та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту та реконструкції відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

Голосували:
1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

3.Питання: Про звернення до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

Слухали: Голову засідання Адамовича С.С. який запропонував що відповідно до рішення загальних зборів, протоколу №1 від 29,09,2018р. оцінивши будинок, прийняти рішення звернутися до Сумської міської ради для участі в проведенні капітального ремонту по положенню про дольову участь співвласників в поточному капітальному ремонті, на: встановлення ІТП (індивідуального теплового пункту з автоматичним погодорегулюванням), капітальний ремонт системи опалення будинку, заміна вікон та дверей загального користування в під'їздах будинку. Загальна сума проекту складає 560 000 грн, розмір внеску співвласників ОСББ «Миру 32» 30% буде складати 168 000 грн.

ВИРІШИЛИ:
Відповідно до рішення загальних зборів, протоколу №1 від 29,09,2018р. оцінивши будинок, прийняти рішення звернутися до Сумської міської ради для участі в проведенні капітального ремонту по положенню про дольову участь співвласників в поточному капітальному ремонті, на: встановлення ІТП (індивідуального теплового пункту з автоматичним погодорегулюванням), капітальний ремонт системи опалення будинку, заміна вікон та дверей загального користування в під'їздах будинку. Загальна сума проекту складає 560 000 грн, розмір внеску співвласників ОСББ «Миру 32» 30% буде складати 168 000 грн.

Голосували:
1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

Голова засідання: ______________

Секретар засідання: ______________

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "МИРУ 32"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42376239

Місцезнаходження юридичної особи:
40007, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ МИРУ, БУДИНОК 32

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
09.08.2018, 1 632 102 0000 015382

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
АДАМОВИЧ СЕРГІЙ СТАНІСЛАВОВИЧ (18.01.1981 р.н.) - керівник

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "МИРУ 32" Ідентифікаційний код 42376239 Україна м.Суми

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
09.08.2018, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
09.08.2018, 181918186030, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)
09.08.2018, 10000001259823, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000001259823

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
09.08.2018 16:20:04

Внесено до реєстру: МОМОТ Ю.М.

Сформовано документ: МОМОТ Ю.М.

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "МИР 32" Ідентифікаційний код 42376239 Україна м.Суми

ПРОТОКОЛ № 2
ЗАСІДАННЯ ПРАВЛІННЯ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «Миру 32»
(надалі «ОСББ»)

м. Суми **01 серпня 2018 р.**

Місце проведення засідання: м. Суми, вул. Миру 32.

На засіданні присутні члени правління: Моісеєнко Дмитро Сергійович, власник кв. № 1; Руднєва Марина Володимирівна власник кв. № 22; .Марусиченко Леонід Михайлович власник кв. № 50, Адамович Сергій Станіславович , мешканець кв. № 36 буд № 34 по вул.Миру.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Призначення Голови правління ОСББ " Миру 32".

1. Питання: Організаційні питання проведення зборів.

Слухали: Адамовича С. С. запропонував:

1.1. Обрати головою засідання правління себе Адамовича Сергія Станіславовича, секретарем - Руднєва Марину Володимирівну.

2.2. Затвердити порядок денний засідання правління ОСББ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Призначення Голови правління ОСББ " Миру 32".

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати головою засідання правління Адамовича Сергія Станіславовича, ***секретарем*** – Руднєва Марину Володимирівну

Голосували:

1. Моісеєнко Дмитро Сергійович [signature] Д.С. Моісеєнко
2. Адамович Сергій Станіславович [signature] Адамович С.С.
3. Руднєва Марина Володимирівна [signature] М.В. Руднєва
4. Марусиченко Леонід Михайлович [signature] Марусиченко

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.

Рішення прийнято.

2.2. Затвердити порядок денний засідання правління ОСББ:

1. Організаційні питання проведення зборів.

2. Призначення Голови правління ОСББ " Миру 32".

Голосували:

1.Моісеєнко Дмитро Сергійович [signature] Д.С. Моісеєнко

2.Адамович Сергій Станіславович [signature] Адамович С.С.

3.Руднєва Марина Володимирівна [signature] М.В. Руднєва

4.Марусиченко Леонід Михайлович [signature] Марусиченко

"МИРУ 32" ідентифікаційний код 42376239 Україна м.Суми

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

2. Питання: Признаення Голови правління ОСББ " Миру 32".

Слухали Голову засідання Адамович С.С. який запропонував у зв'язку з тим ,що будинок не прийнятий в управління об'єднанням і відповідно співвласники не сплачують внески , прошу призначити мене на посаду Голови правління ОСББ " Миру 32" на громадських засадах. Заява додається.

ВИРІШИЛИ:

2. Призначити Головою правління ОСББ «Миру 32» Адамовича Сергія Станіславовича на громадських засадах.

Голосували:

1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

Голова засідання: ____________ (____________)

Секретар засідання: ____________ (____________)

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "МИРУ 32" Ідентифікаційний код 42376239 Україна м.Суми

ПРОТОКОЛ № 1
ЗАСІДАННЯ ПРАВЛІННЯ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «Миру 32»
(надалі «ОСББ»)

м. Суми **01 серпня 2018 р.**

Місце проведення засідання: м. Суми, вул. Миру 32.

На засіданні присутні члени правління: Моісеєнко Дмитро Сергійович, власник кв. № 1; Руднєва Марина Володимирівна власник кв. № 22; Марусиченко Леонід Михайлович власник кв. № 50, Адамович Сергій Станіславович , мешканець кв. № 36 буд № 34 по вул.Миру.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Обрання Голови правління ОСББ " Миру 32".
3. Обрання заступника голови правління ОСББ " Миру 32".

1. Питання: Організаційні питання проведення зборів.

Слухали: Адамовича С. С. запропонував:

1.1. Обрати головою засідання правління себе Адамовича Сергія Станіславовича, секретарем - Руднєва Марину Володимирівну.

2.2. Затвердити порядок денний засідання правління ОСББ:
1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Обрання Голови правління ОСББ " Миру 32".
3. Обрання заступника голови правління ОСББ " Миру 32".

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати головою засідання правління Адамовича Сергія Станіславовича, ***секретарем*** – Руднєва Марину Володимирівну

Голосували:

1. Моісеєнко Дмитро Сергійович Моісеєнко Д. С.
2. Адамович Сергій Станіславович Адамович С. С.
3. Руднєва Марина Володимирівна Руднєва М. В.
4. Марусиченко Леонід Михайлович Марусиченко Л.

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

2.2. Затвердити порядок денний засідання правління ОСББ:
1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Обрання Голови правління ОСББ " Миру 32".
3. Обрання заступника голови правління ОСББ " Миру 32".

Голосували:

1.Моісеєнко Дмитро Сергійович Моісеєнко Д. С.

2.Адамович Сергій Станіславович Адамович С. С.

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Миру 32" Ідентифікаційний код ... Україна м. Суми

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

<u>2. Питання:</u> Обрання Голови правління ОСББ " Миру 32".
Слухали: Голову засідання Адамович С.С. який запропонував обрати Голову правління ОСББ " Миру 32" себе Адамовича Сергія Станіславовича.

ВИРІШИЛИ:
2. Обрати Головою правління ОСББ «Миру 32» Адамовича Сергія Станіславовича, при цьому надати йому повноваження голови правління передбачені Статутом ОСББ «Миру 32»
Голосували:
1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

<u>3. Питання:</u> Обрання заступника голови правління ОСББ " Миру 32".
Слухали: Голову засідання Адамовича С.С. який запропонував обрати заступником Голови правління ОСББ " Миру 32" Моісеєнко Дмитра Сергійовича.

ВИРІШИЛИ:
1. ***Обрати заступником Голови правління ОСББ " Миру 32"*** Моісеєнко Дмитра Сергійовича

Голосували:
1.Моісеєнко Дмитро Сергійович

2.Адамович Сергій Станіславович

3.Руднєва Марина Володимирівна

4.Марусиченко Леонід Михайлович

Голосували: «ЗА» – Одноголосно.
Рішення прийнято.

Голова засідання: ____________________ (   )

Секретар засідання: ____________________

ПРОТОКОЛ 1

Загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
*** за місцезнаходженням м. Суми, вул. Миру, 32**
проведених «29» вересня 2018 р.,
за місцезнаходженням: м.Суми вул.Р.Корсакова 2 Лабораторний корпус СумДУ

м. Суми **29.09.2018**

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: 87 (**вісімдесят сім**).

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **2590,41** м^2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **30** (**тридцять**) осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею **985,00** м^2, відповідно до списку присутніх на загальних зборах (додаток № 1 до цього протоколу).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **37** (**тридцять сім**) особи, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею **1 021,37** м^2.

Разом у голосуванні (на зборах та письмовому опитуванні) взяло участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **67** (**шістдесят сім**) осіб що складає **77,01%** від загальної кількості співвласників, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею **2 006,37** м^2, що складає **77,45%** від загальної площі багатоквартирному будинку.

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

I. Організаційні питання проведення зборів.

II. Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. Слухали: *Організаційні питання проведення зборів.*

ВИСТУПИЛИ:

Голова правління Адамовича Сергія Станіславовича, який повідомив співвласників, що на зборах присутньо 30 співвласника, всі співвласники 100% були повідомленні належним чином, про що свідчить список оповіщених (додаток 2 до протоколу). Також повідомив присутніх що після зборів відповідно до статуту та закону буде проведене письмове опитування серед співвласників які не були присутні сьогодні на загальних зборах. Запропонував, для ведення загальних зборів об'єднання обрати себе головою зборів та секретарем зборів **Кузьменко Раїсу Степанівну** власника кв. 36

ВИРІШИЛИ:

Обрати Головою зборів Голову правління Адамовича Сергія Станіславовича секретарем зборів Кузьменко Раїсу Степанівну.

ГОЛОСУВАЛИ

- *під час проведення загальних зборів (додаток № 2):*

"за" – **30** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень я| становить **985,00** м^2, що складає **100,00%** від загальної площі квартир та нежитло| приміщень співвласників, присутніх на зборах;

"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень я|

становить 0 м^2, що складає 0,00% від загальної площі квартир та нежитлових приміщень співвласників, присутніх на зборах.

Рішення прийнято.

11. Слухали: *Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.*

ВИСТУПИЛИ: Адамович Сергій Станіславович який запропонував

11.1.Доручити правлінню об'єднання визначити першочергову необхідність в проведенні капітального ремонт з модернізацією та енергоефективними заходами, а саме: капітальний ремонт системи опалення на загальну суму не більше 1.000.000 грн, встановити ІТП (індивідуальний тепловий пункт з автоматичним погодорегулюванням) на загальну суму не більше 350 000 грн, заміна вікон та дверей у місцях загального користування на енергозберігаючі на загальну суму не більше 150 000 грн, встановити загальнобудинковий лічильник холодної води на загальну суму не більше 20 000 грн, встановити лед освітлення у місцях загального користування. Для проведення даних заходів дозволити взяти кредит в банку на частку об'єднання (загальну вартість чи 30% від вартості проекту) та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. Загальна сума проектів не може перевищувати 1.500.000 грн, а загальна сума кредиту для ОСББ не більше 1.500.000 грн. Делегувати правлінню об'єднання визначитися з підрядною організацією (підрядником), визначити які проекти реалізуються з підтримки Сумської міської ради та держави які окремо по державні програмі, визначитися з банком та всіх інших умов кредитування, та надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Миру 32», за умови що щомісячний загальний розмір внеску до фонду капітального ремонту не може перевищувати ________ гр/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику

11.2.Створити фонд капітального ремонту з щомісячною сплатою до нього до 25 числа кожного місяця__________ грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику), цільове призначення фонду – погашення кредиту об'єднання. У разі відсутності потрібної суми коштів у фонд і для щомісячної сплати кредитного зобов'язання об'єднання перед банком, дозволити правлінню об'єднання використовувати кошти інших надходжень до об'єднання за рахунок майбутніх оплат до фонду капітального ремонту та повернення коштів, які були використані з інших статей надходжень об'єднання.

ВИРІШИЛИ:

11.1.Доручити правлінню об'єднання визначити першочергову необхідність в проведенні капітального ремонт з модернізацією та енергоефективними заходами, а саме: капітальний ремонт системи опалення на загальну суму не більше 1.000.000 грн, встановити ІТП (індивідуальний тепловий пункт з автоматичним погодорегулюванням) на загальну суму не більше 350 000 грн, заміна вікон та дверей у місцях загального користування на енергозберігаючі на загальну суму не більше 150 000 грн, встановити загальнобудинковий лічильник холодної води на загальну суму не більше 20 000 грн, встановити лед освітлення у місцях загального користування. Для проведення даних заходів дозволити взяти кредит в банку на частку об'єднання (загальну вартість чи 30% від вартості проекту) та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту

відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. Загальна сума проектів не може перевищувати 1.500.000 грн, а загальна сума кредиту для ОСББ не більше 1.500.000 грн. Делегувати правлінню об'єднання визначитися з підрядною організацією (підрядником), визначити які проекти реалізуються з підтримки Сумської міської ради та держави які окремо по державні програмі, визначитися з банком та всіх інших умов кредитування, та надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Миру 32», за умови що щомісячний загальний розмір внеску до фонду капітального ремонту не може перевищувати _______ гр/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику

ГОЛОСУВАЛИ

- *під час проведення загальних зборів (додаток № 2):*

"за" – 29 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **962,69** м^2, що складає **37,16%** від загальної площі будинку;

"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- *під час проведення письмово опитування (додатки №№ 3.1-3.37):*

"за" – 37 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1021,37** м^2, що складає **39;43%** від загальної будинку;

"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:

"за" – **66** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1984,06** м^2, що складає **76,59%** від загальної площі будинку;

"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

11.2.Створити фонд капітального ремонту з щомісячною сплатою до нього до 25 числа кожного місяця__________ грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику), цільове призначення фонду – погашення кредиту об'єднання. У разі відсутності потрібної суми коштів у фонд і для щомісячної сплати кредитного зобов'язання об'єднання перед банком, дозволити правлінню об'єднання використовувати кошти інших надходжень до об'єднання за рахунок майбутніх оплат до фонду капітального ремонту та повернення коштів, які були використані з інших статей надходжень об'єднання.

ГОЛОСУВАЛИ

- *під час проведення загальних зборів (додаток № 2):*

"за" – 29 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **962,69** м^2, що складає **37,16%** від загальної площі будинку;

"проти" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** м^2, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

- *під час проведення письмово опитування (додатки №№ 3.1-3.37):*

"за" – 37 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень

яких становить **1021,37** $м^2$, що складає **39,43%** від загальної будинку;
"**проти**" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** $м^2$, що складає **0,00%** від загальної будинку.

Разом проголосувало:
"**за**" – **66** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **1984,06** $м^2$, що складає **76,59%** від загальної площі будинку;
"**проти**" – **0** співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить **0** $м^2$, що складає **0,00%** від загальної площі будинку.

Рішення прийнято.

Голова загальних зборів ______________ (Адамович Сергій Станіславович)

Секретар загальних зборів ______________ (Кузьменко Раїса Степанівна)

Додаток № 2 до протоколу загальних зборів
Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«ОСББ "Миру 32"» № 1 від ______________

«ОСББ "Миру 32"» № _____ від ______________

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, проведених «29» вересня 2018 р.:

Питання порядку денного: "**11. Проведення капітального ремонту з модернізацією та енергоефективними заходами, участь у державній та міській програмі.**

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

11.1. "Доручити правлінню об'єднання визначити першочергову необхідність в проведенні капітального ремонт з модернізацією та енергоефективними заходами, а саме: капітальний ремонт системи опалення на загальну суму не більше 560 000,00 грн, встановити ІТП (індивідуальний тепловий пункт з автоматичним погодорегулюванням) на загальну суму не більше 350 000 грн, заміна вікон та дверей у місцях загального користування на енергозберігаючі на загальну суму не більше 150 000 грн, встановити загальнобудинковий лічильник холодної води на загальну суму не більше 20 000 грн, встановити лед освітлення у місцях загального користування. Для проведення даних заходів дозволити взяти кредит в банку на частку об'єднання (загальну вартість чи 30% від вартості проекту) та звернутися до Сумської міської ради щодо участі у проведенні капітального ремонту відповідно положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. Загальна сума проектів не може перевищувати ______________________ грн, а загальна сума кредиту для ОСББ не більше 168 000,00 грн.

Делегувати правлінню об'єднання визначитися з підрядною організацією (підрядником), визначити які проекти реалізуються з підтримки Сумської міської ради та держави які окремо по державні програмі, визначитися з банком та всіх інших умов кредитування, та надати право підпису кредитного договору, відповідно до статуту об'єднання, Голові правління ОСББ «Миру 32», за умови що щомісячний загальний розмір внеску до фонду капітального ремонту не може перевищувати ________ гр/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику".

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: 11.2.

"Створити фонд капітального ремонту з щомісячною сплатою до нього до 25 числа кожного місяця__________ грн/м2 (з розрахунку на 1 кв. метр загальної площі квартири, що належить власнику), цільове призначення фонду – погашення кредиту об'єднання. У разі відсутності потрібної суми коштів у фонд і для щомісячної сплати кредитного зобов'язання об'єднання перед банком, дозволити правлінню об'єднання використовувати кошти інших надходжень до об'єднання за рахунок майбутніх оплат до фонду капітального ремонту та повернення коштів, які були використані з інших статей надходжень об'єднання.".

Голосування на Зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/ нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника	Результат голосування («за», «проти»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1	кв. 1	11 м^2	Яіцький Віктор Федорович			
2	кв. 1	11 м^2	Моїсеєнко Валентина Іванівна			
3	кв. 1	11 м^2	Груздо Тетяна Сергіївна			
4	кв. 1	11 м^2	Моїсеєнко Дмитро Сергійович			
5	кв. 2	45,6 м^2	Глушко Олександра Іванівна	за	[підпис]	
6	кв. 3	20,95 м^2	Загородній Віктор Іванович			
7	кв. 3	20,95 м^2	Загородній Андрій Вікторович			
8	кв. 4	30 м^2	Щербак Юрій Іванович	за	[підпис]	
9	кв. 5	44,35 м^2				
10	кв. 6	23,3 м^2	Романченко Марія Василівна			

	нежитло-вого примі-щення	квартири/ нежитлового приміщення		«проти»		
11	кв. 6	23,3 $м^2$	Романченко Ігор Олександрович			
12	кв. 7	43,12 $м^2$	Лугова Тамара Олексіївна	За	[підпис]	
13	кв. 8	30,3 $м^2$	Назаренко Валерій Петрович	За	[підпис]	
14	кв. 9	44,75 $м^2$	Галінський Петро Юзефович			
15	кв. 10	46,32 $м^2$	Кошин Володимир Володимирович			
16	кв. 11	42,92 $м^2$	Шевченко Надія Володимирівна			
17	кв. 12	30,95 $м^2$	Сіробаба Людмила Анатоліївна			
18	кв. 13	44,35 $м^2$	Краснопьорова Антоніна Іванівна			
19	кв. 14	15,2 $м^2$	Ганич Зінаїда Василівна	За	[підпис]	
20	кв. 14	15,2 $м^2$	Ганич Інна Миколаївна			
21	кв. 14	15,2 $м^2$	Ганич Микола Петрович			
22	кв. 15	42,95 $м^2$	Мельник Олександр Сергійович			
23	кв. 16	31,15 $м^2$	Коляда Сергій Володимирович	За	[підпис]	
24	кв. 17	44,35 $м^2$	Білоус Ірина Олексіївна			
25	кв. 18	44,9 $м^2$	Лемешенко Марія Максимівна	За	[підпис]	
26	кв. 19	43,15 $м^2$	Мусієнко Тамара Михайлівна			
27	кв. 20	30,92 $м^2$	Москаленко Володимир Миколайович			
28	кв. 21	36,58 $м^2$	Полякова Тамара Петрівна	За	[підпис]	
29	кв. 21	7,32 $м^2$	Собко Ніна Петрівна	За	[підпис]	
30	кв. 22	44,6 $м^2$	Руднєва Марина Володимирівна			
31	кв. 23	55,8 $м^2$	Давиденко Олег Анатолійович			
32	кв. 24	22,1 $м^2$	Шевченко Людмила Василівна			
33	кв. 24	22,1 $м^2$	Шевченко Віталій Федорович			
34	кв. 25	44,75 $м^2$	Єщенков Сергій Юрійович			
35	кв. 26	45,5 $м^2$	Руденко Анатолій Вікторович			
36	кв. 27	56,58 $м^2$	Корчменко Расіма Калімовна	За	[підпис]	

	№ квартири/ нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника	Результат голосування («за», «проти»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
37	кв. 28	22,46 $м^2$	Гадяцький Віктор Григорович	за	[signature]	
38	кв. 28	22,46 $м^2$	Гадяцька Лариса Анатоліївна	за	[signature]	
39	кв. 29	22,31 $м^2$	Топчій Ніна Аліковна			
40	кв. 29	22,31 $м^2$	Логвиненко Наталія Аліківна			
41	кв. 30	45,39 $м^2$	Денисенко Людмила Сергіївна	за	[signature]	
42	кв. 31	27,9 $м^2$	Миронов Олександр Михайлович	за	[signature]	
43	кв. 31	13,96 $м^2$	Миронов Віктор Михайлович			
44	кв. 31	13,96 $м^2$	Миронов Василь Михайлович			
45	кв. 32	44,85 $м^2$	Коваленко Олександр Сергійович	за	[signature]	
46	кв. 33	44,45 $м^2$	Жиленко Юрій Миколайович	за	[signature]	
47	кв. 34	46,22 $м^2$	Кравцов Володимир Олександрович	за	[signature]	
48	кв. 35	56,88 $м^2$	Савченко Олена Сергіївна			
49	кв. 36	22,21 $м^2$	Кузьменко Раїса Степанівна	за	[signature]	
50	кв. 36	22,21 $м^2$	Кузьменко Володимир Степанович			
51	кв. 37	44,45 $м^2$	Кулецький В'ячеслав Вікторович			
52	кв. 38	46 $м^2$	-			
53	кв. 39	13,96 $м^2$	Голофост Ірина Володимирівна	за	[signature]	
54	кв. 39	13,98 $м^2$	Голофост Григорій Михайлович	за	[signature]	
55	кв. 39	13,98 $м^2$	Голофост Вікторія Григоріївна			
56	кв. 39	13,98 $м^2$	Голофост Євгенія Григоріївна			
57	кв. 40	45,02 $м^2$	Медведєва Ганна Юріївна	за	[signature]	
58	кв. 41	15,15 $м^2$	Рєзніков Віталій Володимирович			
59	кв. 41	15,15 $м^2$	Рєзнікова Наталія Володимирівна			
60	кв. 42	21,2 $м^2$	Рибалка Ганна Анатоліївна			
61	кв. 42	21,2 $м^2$	Дерев'янко Андрій Анатолійович			
62	кв. 43	45,9 $м^2$	Неєлов Олександр Володимирович	за	[signature]	

	№ квартири/ нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника	Результат голосування («за», «проти»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
63	кв. 44	44 м²	Лакєєва Тамара Миколаївна			
64	кв. 45	30,88 м²	Скляренко Сергій Миколайович			
65	кв. 46	42,76 м²	Обозний Василь Федорович	за	[signature]	
66	кв. 47	45,8 м²	Гриценко Олена Володимирівна			
67	кв. 48	44,72 м²	Журба Лариса Костянтинівна	за	[signature]	
68	кв. 49	30,7 м²	Єщенко Олена Євгеніївна	за	[signature]	
69	кв. 50	42,48 м²	Марусиченко Олена Іванівна	за	[signature]	
70	кв. 51	46,25 м²	Козир Роман Анатолійович			
71	кв. 52	44 м²	Луценко Надія Володимирівна			
72	кв. 53	31,08 м²	Циганок Микола Петрович	за	[signature]	
73	кв. 54	10,94 м²	Гром Катерина Олегівна			
74	кв. 54	10,94 м²	Гром Наталія Вікторівна			
75	кв. 54	10,94 м²	Гром Оксана Вікторівна			
76	кв. 54	10,94 м²	Гром Надія Іванівна	за	[signature]	
77	кв. 55	15,4 м²	Дудка Світлана Миколаївна			
78	кв. 55	15,41 м²	Дудка Катерина Леонідівна			
79	кв. 55	15,41 м²	Дудка Микола Іванович			
80	кв. 56	44,82 м²	Михайлик Світлана Василівна			
81	кв. 57	30,5 м²	Габріелян Ганна Михайлівна			
82	кв. 58	42,62 м²	Михайлова Надія Петрівна			
83	кв. 59	11,04 м²	Скриннік Марина Олександрівна			
84	кв. 59	11,06 м²	Скриннік Олександр Анатолійович			
85	кв. 59	11,06 м²	Скриннік Ольга Олександрівна	за	[signature]	
86	кв. 59	11,06 м²	Скриннік Валентина Андріївна			
87	кв. 60	44,55 м²	Клочко Олексій Олександрович	за	[signature]	

Голова зборів ____________ [signature]

Секретар зборів ____________ [signature]

ЗАТВЕРДЖЕНО
установчими зборами об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Миру 32" та письмового опитування
протокол № 1 від " 29 " липня 2018 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ

БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

"Миру 32"

м. Суми
2018 рік

І. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «*Миру 32*» (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № *32* (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: ***Сумська обл., м. Суми, вул. Миру,*** відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: ***Сумська обл., м. Суми, вул. Миру, буд.32***

Найменування Об'єднання:
повне - ***Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку " Миру 32"***,
скорочене - ***ОСББ " Миру 32".***

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

ІІ. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;

сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами;

забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю

Об'єднання.

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;

приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;

визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;

укладати договори;

виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку;

встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;

визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;

здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;

захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;

використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;

встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;

робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодовувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;

обрання членів правління Об'єднання;

питання про використання спільного майна;

затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує тридцять тисяч гривень, а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників. У випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції, розміри внесків і платежів співвласників можуть підвищуватись за рішенням правління об'єднання пропорційно до такого збільшення;

прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;

визначення обмежень на користування спільним майном;

обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах та їх ліквідацію;

прийняття рішень про припинення Об'єднання, виділ із нього інших юридичних осіб, приєднання до нього або виділ із нього інших юридичних осіб, та будинків.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чиєї ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник,

який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника за його письмовою згодою, оформленою згідно закону.

Загальні збори веде голова зборів, або модератор зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має один голос незалежно від площі та кількості квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

Загальні збори можуть встановити інший порядок голосування на зборах та прийняття рішень на них.

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах. У разі коли на загальних зборах всі присутні співвласники проголосували за зняття питання порядку денного, то таке питання далі не розглядається і письмове опитування по ньому не проводиться.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами.

Рішення про припинення діяльності Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

12. Виконавчим органом Об'єднання є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена правління припиняються.

14. До компетенції правління належать:

підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;

здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;

розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;

укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;

ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;

скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;

призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;

реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14 - 18 пункту 4 розділу II цього Статуту;

припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання;

підвищувати розмір внесків і платежів співвласників у випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції пропорційно до такого збільшення. У випадку прийняття такого рішення, воно оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами;

за своїм рішенням обмежувати користуванням спільним майном співвласників, які мають заборгованість по сплаті внесків і платежів, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань і обов'язків перед об'єднанням та не виконують рішень статутних органів об'єднання за умови, що таке повноваження надане правлінню рішенням загальних зборів об'єднання.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третиною членів правління.

Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності голови - його заступник. У разі відсутності голови правління та його заступника, засідання правління веде один із членів правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним з членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Правління зі свого складу обирає голову правління та його заступника.

На виконання своїх повноважень голова правління:

веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;

забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;

діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;

розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;

за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;

за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

засвідчує справжність підпису осіб, що проживають у Будинку, у випадках, передбачених законодавством,

відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

Правління своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження голови правління та звільнити його з цієї посади.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається *безстроково*, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;

внесків і платежів співвласників;

коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;

добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

пасивних доходів;

інших доходів, отриманих на підставах, не заборонених законом, що спрямовуються на виконання статутних цілей об'єднання;

доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного та інших фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

У разі виконання співвласниками робіт, необхідних для утримання спільного майна, правління об'єднання може прийняти рішення про списання боргів (за наявності) таких співвласників, або зарахування у вигляді внесків і платежів таких співвласників на суму вартості виконаних робіт.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

майна, переданого йому співвласниками у власність;

одержаних доходів;

іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

витрати на утримання і ремонт спільного майна;

витрати на оплату комунальних та інших послуг;

витрати фондів Об'єднання;

витрати на оплату праці прийнятих на роботу в об'єднання осіб;

інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

7. У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначають загальні збори.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;

обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання. Не мають права бути обраним до складу статутних органів Об'єднання співвласники, котрі мають заборгованість по внесках і платежах, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань та обов'язків перед об'єднанням, що засвідчено відповідними документами;

знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;

вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;

одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань

співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;

виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

щомісячно до 25 числа і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі, у разі якщо загальними зборами не встановлений інший порядок сплати;

відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;

запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством;

письмово повідомляти правління об'єднання про зміну свої контактних даних на протязі 10 днів (місяця) з моменту їх зміни;

- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Надавати Голові правління договори найму житла. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень (в тому числі офісів) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;

- не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, в тому числі в офісах, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін.);

- враховуючи нестандартне будівництво єдиного житлового майнового комплексу з вбудованими і прибудованими нежитловими приміщенням, власники (орендарі) нежитлових приміщень підвалів, в яких знаходиться технічне обладнання - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно-гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території), в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власникам квартир та нежитлових приміщень, повинні забезпечити цілодобовий вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників товару - газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Для чого Голові правління передаються ключі від зазначених приміщень, який в свою чергу несе відповідальність за збереження майна власників нежитлових приміщень. В інших випадках - ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводити в присутності власників нежитлових приміщень.

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;
- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;
- проводити у робочі дні з сімнадцятої до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в якому передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир, житлових приміщень, а також Голову правління про початок та закінчення зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм;
- утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл;
- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;
- проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу і письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитись суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи впроваджуються з метою забезпечення безпеки будинку;
- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, залиття квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень які засвідчують даній факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або пошкодження співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього

Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідного правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого свого члена від його обов'язків.

VII. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

VIII. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:

придбання однією особою всіх приміщень у будинку;

прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;

ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Голову ліквідаційної комісії з числа її членів призначають загальні збори. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії. ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій. оцінює наявне майно Об'єднання. виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством

України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується у судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

IX. Прикінцеві положення

Члени об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними їй розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Головуючий на установчих зборах об'єднання ____________ (підпис) ____________ (П.І.Б.)

Прошито та пронумеровано сторінок 13 (тринадцять)

Голова ОСББ

"Миру 32"

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
"МИРУ 32"
Ідентифікаційний код 42976239
Україна м.Суми