



Сумська міська рада
СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ

від 17 січня 2019 року

№ 5

**Про правила внутрішнього
трудового розпорядку**

З метою удосконалення роботи служби у справах дітей щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, дотримання виконавської дисципліни, якісного та оперативного вирішення питань, які належать до повноважень

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку служби у справах дітей (згідно з додатком) .
2. Спеціалістам служби дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку:
 - 2.1. Під час роботи забезпечувати кваліфікований, неупереджений розгляд звернень, заяв громадян та оперативне вирішення порушених питань.
 - 2.2. Вживати у межах компетенції вичерпних заходів щодо позитивного вирішення проблем, порушених у зверненнях. У разі незадоволення скарг, роз'яснювати громадянам порядок оскарження прийнятих рішень.
3. Попередити спеціалістів служби про персональну відповідальність за порушення трудового розпорядку та формальний розгляд заяв і скарг громадян.
4. Контроль виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник служби

В.В.Подопригора

З наказом ознайомлені:

К.А.Голосна

З.В.Прилипка

О.А.Максименко

С.І.Черненко

О.С.Погрібна

О.А.Тютюнник

М.М.Ярмоленко

О.О.Нікітін

В.В. Сущенко

І.О. Сухенко

О.А Панок

О.В. Шерстюк

Б.В. Антипенко

Т.М. Черняк

Додаток до наказу
начальника служби
від 14.01.19 № 5

Графік роботи

понеділок - 8:00 – 17:15
четвер

п'ятниця – 8:00 - 16:00
середя 8:00 - 17:00
(прийом громадян)

обідня
перерва 12:00 - 13:00

субота
неділя вихідний

Г. Г. Г. Г. Г.

З. З. З. З. З.

С. С. С. С. С.

В. В. В. В. В.

П. П. П. П. П.

Т. Т. Т. Т. Т.

К. К. К. К. К.

Л. Л. Л. Л. Л.

Р. Р. Р. Р. Р.

Д. Д. Д. Д. Д.

Ж. Ж. Ж. Ж. Ж.

А. А. А. А. А.

Б. Б. Б. Б. Б.

Т. Т. Т. Т. Т.