

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

### Звіт

#### про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

Управління "Інспекція з благоустрою міста Суми" Сумської міської ради

(найменування головного розпорядника)

Управління "Інспекція з благоустрою міста Суми" Сумської міської ради

(найменування відповідального виконавця)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах

(найменування бюджетної програми)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення діяльності управління "Інспекція з благоустрою міста Суми" Сумської міської ради

5. Мета бюджетної програми: забезпечення реалізації державної та міської політики у сфері благоустрою міста Суми; сприяння розвитку та поліпшенню стану благоустрою міста; контроль за станом благоустрою та дотриманням Правил благоустрою міста Суми

6. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Здійснення управлінням "Інспекція з благоустрою міста Суми" Сумської міської ради наданих законодавством повноважень у сфері благоустрою міста Суми

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Утримання управління "Інспекція з благоустрою міста Суми" Сумської міської ради	6195500	160318	6355818	6046199	137647	6183846	-149301	-22671	-171972
	Усього	6195500	160318	6355818	6046199	137647	6183846	-149301	-22671	-171972

Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми: економія коштів, недофінансування

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

N з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Відкритий інформаційний простір Сумської міської об'єднаної територіальної громади	49500		49500	49488		49488	-12		-12

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
1.1	кількість штатних одиниць	од.	розпорядження міського голови від 03.10.2016р. № 371-к (зі зманами)	21		21	19,5		19,5	-1,5		-1,5
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: наявність вакантних посад												
2	продукту											
2.1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнали реєстрації: заяв, скарг, звернень громадян; вхідних документів; депутатських запитів; запитів на публічну інформацію; заяв на видачу дозволів на порушення об'єктів благоустрою	2077		2077	1 543		1 543	-534		-534

2.2	кількість складених протоколів про адміністративне правопорушення	од.	журнал обліку адміністративних протоколів	1 501	1 583	1 583	1 583	82	82	82
2.3	кількість виданих дозволів на порушення об'єктів благоустрою	од.	журнал реєстрації дозволів на порушення об'єктів благоустрою	1 085	988	988	988	-97	-97	-97
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: зменшення кількості звернень фізичних та юридичних осіб до управління										
3	ефективності									
3.1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника*	од.	розрахункові дані: показник продукту 2.1 / показник затрат 1.1	109	86	86	86	-23	-23	-23
3.2	кількість складених протоколів про адміністративне правопорушення на одного працівника*	од.	розрахункові дані: показник продукту 2.2 / показник затрат 1.1	79	88	88	88	9	9	9

3.3	кількість виданих дозволів на порушення об'єктів благоустрою на одного працівника*	од.	розрахункові дані: показник продукту 2.3 / показник затрат 1.1	57	57	55	55	55	-2	-2	
3.4	витрати на одну штатну одиницю	грн.	розрахункові дані: колонка 3, 4, 5, 6, 7, 8 пункту 7 / показник затрат 1.1 пункту 9	295024	7634	310061	7059	317120	15037	-575	14462
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками											
Аналіз стану виконання результативних показників											

\* середньооблікова чисельність посадових осіб місцевого самоврядування в загальній чисельності штатних одиниць;

- затверджено - 19 штатних одиниць;

- виконано - 18 штатних одиниць;

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Протягом 2020 року управлінням в повному обсязі виконувалися надані Сумською міською радою повноваження у сфері благоустрою міста, завдання бюджетної програми виконано, мета досягнута.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у диспозиті бюджетної програми.

**Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів**

**Р.В. Голоп'яков**  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**Керівник самостійного структурного підрозділу з фінансово-економічних питань - головного розпорядника бюджетних коштів**

**Т.Я. Кириченко**  
(ініціали/ініціал, прізвище)